

## 참여정부 대통령기록 연구

### 노동·고용정책비서관실을 중심으로

A Study on the Participatory Government's Presidential Archives : Focusing  
on the Labor and Employment Policy Secretary's Office

곽건홍(Kwak, Kun Hong)\*

1. 머리말
2. 업무기능·단위과제별 기록 분류
3. 기록철 분석: 「노사관계 동향 파악 및 대응점검」을 중심으로
4. 맺음말

---

\* 한남대학교 문과대학 사학과 부교수.

■ 투고일: 2019년 12월 29일 ■ 최초심사일: 2020년 01월 13일 ■ 최종 확정일: 2020년 01월 20일

■ 기록학연구 63, 37-70, 2020, <https://doi.org/10.20923/kjas.2020.63.037>

## 〈초록〉

본고는 노동·고용정책비서관실을 대상으로 참여정부 대통령기록 분석 작업을 시도하였다. 이러한 시도는 대통령기록 평가, 대통령기록의 이용 활성화를 위한 기초자료를 제공한다는 점에서 의의가 있다. 나아가 참여정부 노동정책에 대한 평가가 기록을 바탕으로 이루어지는 연구 환경 조성에도 도움을 줄 수 있을 것이다. 또한 본고는 의사결정 전 과정을 확인할 수 있는 문서관리카드의 증거적 가치에 주목하였다. 이는 곧 참여정부 대통령기록이 갖는 질적 측면의 우수성을 웅변하는 것이라 할 수 있다.

**주제어 : 참여정부, 아카이브, 대통령기록관, 대통령기록**

## 〈Abstract〉

This paper attempted to analyze the presidential archives of the participatory government in the labor and employment policy secretary's office. This approach is meaningful in that it provides basic data for evaluating presidential records and facilitating their use. Furthermore, evaluation of participatory government labor policies can help create a research environment based on archives. This paper also focused on the evidence value of document management cards that can confirm the entire decision-making process. This is an eloquence of the quality of the participatory government presidential archives.

**Keywords : Participatory Government, archives, Presidential archives**

## 1. 머리말

불평등한 노동시장 구조를 개혁해야 하는 상황에서 출범한 참여정부는 '사회통합적 노사관계'를 노동정책으로 채택하였다. 참여정부의 성과와 한

계를 기록한 『참여정부 국정운영백서 4(사회)』(이하 『국정운영백서』)는 “사회통합적 노사관계는 법과 원칙을 세우되 대화와 타협의 장을 보장함으로써 자율과 책임의 노사 자치주의를 실현하는 것”으로 규정하였다. 그 성과로 고용서비스 선진화 추진, 노사관계 선진화 입법, 비정규보호법 마련 등을 제시하고 있다(국정홍보처 2008, 209-210). 그러나 당시 노동계는 ‘노동시장 유연화’로 정책 방향을 변경하고, ‘비정규직 남용과 공공부문 비정규직 노동자의 증가’를 초래했다고 비판하였다(김유선 2006, 25).

필자는 이처럼 상반된 평가에 주목하였다. 곧 노동정책에 대한 올바른 평가를 위해서는 먼저 노동정책을 조정하는 핵심 부서인 대통령비서실 생산 기록을 분석할 필요가 있기 때문이다.

따라서 첫째, 참여정부 대통령비서실 노동·고용비서관실에서 생산되어 대통령기록관으로 이관된 기록의 존재 형태를 밝히고자 한다. 기록 분석 작업은 기록 평가의 기초자료가 되는 것은 물론, 기록 이용을 촉진하는 데 일정한 역할을 할 수 있을 것이다. 또한 참여정부 노동정책 연구자들에게 기록 이용 방법에 대한 시사점을 제공할 수 있을 것이다.

둘째, 참여정부 대통령기록의 가치에 주목하였다. 곧 참여정부 대통령기록은 업무과정과 결과를 모두 기록으로 남겼으며, “특히 문서관리카드로 생산된 기록은 최종 의사결정권자의 정책결정과정과 지시 등을 확인할 수 있는 핵심 기록이다.”(곽건홍 2019, 7) 따라서 노동·고용정책비서관실에서 문서관리카드로 생산한 기록은 노동정책의 실체에 접근할 수 있는 기록으로서 그 의미가 있다고 할 수 있다.

셋째, 그동안 참여정부 대통령기록은 정치적인 이유로 수차례 검찰의 압수수색 대상이 되었다. 기록의 ‘정치화’는 기록 자체가 갖는 높은 가치에도 불구하고 여러 분야의 대안적 논의를 저해하는 요인이기도 했다. 따라서 이 글은 실증적인 기록 분석 작업을 바탕으로 참여정부 대통령기록의 실체에 접근하고자 한다.

이 글의 분석 대상은 정보공개청구를 통해 입수한 노동·고용정책비서관

실에서 생산한 공개·부분공개기록 2,029건이다. 그러나 기록의 양이 매우 많고, 지면 관계로 한 편의 논문으로 분석하기에는 무리가 따른다. 따라서 기록철 가운데 생산현장에 대응하는 정부의 노동정책 기초를 확인할 수 있고, 다양한 등록유형으로 생산된 「노사관계 동향 파악 및 대응점검」 기록철을 사례로 선택하여 분석하였다.

이 글은 참여정부 대통령지정기록이 해제되지 않은 상황에서 대통령기록관이 (부분)공개한 기록에 국한해서 분석한 한계를 지닌다. 다만, 추후 대통령지정기록이 해제된다고 해도 비밀기록 또는 비공개 기록으로 설정되어 있을 경우 앞으로도 기록 전모를 파악하는 데에는 일정 기간이 소요될 것으로 예상된다.

## 2. 업무기능·단위과제별 기록 분류

노동·고용정책비서관실에서 생산한 기록을 분류하기 위해서는 먼저 대통령기록관에서 발간한 『대통령기록물 목록집: 노무현대통령 문서편 I』, 2012(이하 목록집)을 살펴봐야 한다. 목록집에서 입수할 수 있는 정보는 생산부서명, 업무기능명, 기록철 제목, 세부 기록건 수, 생산연도, 유형(전자문서/비전자문서) 등이다. 그러나 업무기능명이 포괄적이기 때문에 2006년 6월 대통령비서실에서 추진한 「대통령기록물 기록관리 4대 기준 수립사업」(이하 「기록관리 기준 수립사업」)을 통해 단위과제를 파악하였다(대통령비서실 기록관리비서관실 2006, 1-100). 이 자료에 첨부된 ‘각실 기록관리 기준 템플릿’에서 노동·고용정책비서관실의 단위과제, 보존기간, 보존기간 책정사유 등을 확인할 수 있다.

한편 목록집은 기록철명에 대한 정보만 제공할 뿐 세부적인 기록건 구성에 대해서는 알 수 없다. 따라서 정보공개청구를 통해 기록건 정보에 접근해야 한다. 정보공개청구를 통해서도 생산부서명, 기록철명, 기록건명, 등

록유형(e지원일지·e지원메모·e지원일정·e지원문서카드), 공개여부, 생산일자, 기록 내용, 첨부파일 등을 확인할 수 있다.

이와 같은 자료를 바탕으로 노동·고용정책비서관실에서 이관된 기록을 <표 1>과 같이 분류하였다.

<표 1> 고용·노동정책비서관실 업무기능-단위과제-기록철 연계

업무 기능	단위과제	보존 기간	보존기간 책정사유	기록철	기록 건수
고용대책 관리	일자리 창출 활성화를 위한 고용지원서비스 강화 점검·관리	영구	고용지원서비스 혁신은 참여정부의 국가전략과제로 추진 중이며 노동시장 유연안정성 확보의 기본 인프라로 고용정책목표의 획기적 변화를 초래하는 등 역사적 가치가 있으므로 영구 보존	고용안정대책수립	20
				외국인 고용허가제 정착	7
				일자리 창출 추진	26
				청년, 고령자 고용안정대책 수립 지원 및 점검	5
				고용지원서비스 혁신 및 인프라 점검·관리	94
				저출산, 고령화에 대비한 고용대책 추진 점검, 관리	98
외국인력제도의 합리적 운영·관리 점검	영구	합리적인 외국인력제도인 고용허가제 도입 등은 참여정부의 큰 업적이며 추진 과정에서의 다양한 갈등 해소, 정착을 위한 정책적 노력 등은 지속적으로 참고할 만한 사례 측면의 역사적 가치가 있으므로 영구 보존	외국인력제도의 일원화 및 제도혁신 점검·관리	54	
수요자 중심의 직업능력개발 체제 구축 점검·관리	영구	국가경쟁력의 확보와 양극화 해소를 위해서는 사회적 수평적 수직적 이동을 원활히 하는 직업능력개발 혁신이 중요하며 참여정부 중점과제로 추진중에 있는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	인적자원 및 직업능력 개발 추진 수요자 중심의 직업능력개발 체제 구축 점검, 관리	3 65	
사회적 일자리창출 추진체계 및 지원 방안 점검	영구	사회적 일자리 창출은 참여정부 고용정책 패러다임의 중요한 변화로서 정책수립 및 추진과정에 대한 기록을 생산하는 등 역사적 가치가 있으므로 영구 보존	사회적 일자리창출 추진체계 및 지원방안 점검	92	
불법행위 근절 등 의식문화개선 점검·지원	영구	노동현장에 반영했던 노사의 불법행위에 대해 정부가 적극적으로 대응, 노동현장의 안정화가 정착되어 가는 과정에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	불법행위 근절을 위한 의식·문화 개선 점검·지원	8	

노사 관계 점검	노사관계 법제도 선진화 방안 추진 점검·관리	영구	노사관계 선진화 입법은 국제기준과 국내의 노사관계 현실 등을 감안하여 불합리한 노사관행 개선에 필요한 사항을 개정하려는 것으로 관련 자료가 상당히 중요한 역사적 가치를 가지므로 영구 보존	금융부문 노사, 고용안정 제도	1
			노사관계 선진화방안 논의점검, 의견 조율 및 합의 추진	9	
	노동계 동향 파악 및 대응	영구	대화과 타협, 법과 원칙을 기초로 한 합리적 노사관계가 산업현장에서 정착될 수 있도록 주요 노동계 동향을 파악하고 정부적 판단이 필요한 사항을 조정관리하는 기록을 생산하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	노사갈등 예방 및 조정	15
				주요 노사관계 동향 점검 및 대응	23
			노사관계 동향 파악 및 대응 점검	151	
			노동계 주간 동향 및 전망 관리	13	
정책 기획 관리	당정협의 등 입법 추진 지원	영구	당정 협의에서 의견 논의조정 과정에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	국회 및 정당과의 정책협력체제 구축(노동)	1
	국정과제회의의 조정 지원		국정과제 관련 조정과정의 흐름 및 논의과정에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	국정과제회의의 조정·지원(노동분야)	30
	부처 혁신 기획과제 발굴관리		공공훈련기관 혁신 등 주요한 부처 혁신 기획에 대한 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	노동·고용분야 혁신기획과제 발굴·관리	27
	국정현안정책조정회의의 운영 지원		국정 현안에 대한 정책조정 과정의 흐름 및 논의과정에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	노동분야 국정현안정책조정회의 운영지원	37
				노동분야 혁신 추진	78
				사회정책과제제 발굴·기획(노동)	5
					3
정책 점검 관리	부처 업무보고 점검·지원	영구	부처 업무보고 과정 등 향후 부처 업무보고 개선조정 등에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	노동분야 업무보고 점검·지원	43
	주 40시간제 정착 및 임금구조 개편 추진 점검	영구	주40시간제 도입은 국민생활의 중요한 변화를 가져온 역사적 사건으로서 정책추진과정, 확산속도, 영향분석 등에 대한 기록을 생산하는 등 역사적 가치가 있으므로 영구 보존	주 40시간제 등 근로시간제도 정착 점검·지원	25
				직무, 성과 중심의 임금체계 확산 점검·관리	10
				사람입국신경쟁력위원회 추진과제 지원	2
				품질분석 대상정책 관리(노동)	1
				현장수요를 반영한 자격제도 혁신 점검·관리	11

취약 근로 계층 관리	비정규직 등 취약 계층의 근로조건 보장과 차별 시정 점검·관리	영구	IMF 외환위기 이후 비정규직이 급증(2005년 8월 현재 5,483천명)하고 있는 바, 양극화 해소와 사회통합 차원에서 비정규직 근로자 등 취약계층을 위한 적극적 노동시장 정책 및 사회안전망 강화 등을 통해 비정규직의 생활안정을 도모하려는 것으로 관련 자료가 상당히 중요한 역사적 가치를 가지므로 영구 보존	공공부문 비정규직 대책 수립 및 후속 조치 관리	9
			특고 등 비정규직 보호대책 점검·관리	119	
근로 복지 점검 관리	안전하고 쾌적한 작업환경 조성 및 산재보험제도 개선 점검·관리	영구	정책추진에 있어 개선 과정에 대해 파악할 수 있는 정보를 포함하는 등 역사적 가치가 있어 영구 보존	산업재해 예방 및 감소대책 추진	5
				신재보험제도 혁신 추진 점검·지원	9
백서 및 정책보고서 관리	노동고용 분야 백서 발간	영구	참여정부 임기 내 국정 및 정부 정책 중 혁신에 관한 전반적인 내용을 다루고 있어 역사적 가치가 있으므로 영구 보존(※ 발간되는 백서 뿐만 아니라, 각 실에서 준비하는 과정도 백서 제정 과정 및 배경을 알 수 있어 역사적 가치가 매우 높음)	노동·고용 분야 백서 발간	24
				노동고용 분야 백서 발간	24
어른 및 언론 동향	부처 업무관련 건전비판 보도관리	영구	주요 정책에 대한 언론비판 시 정부의 공식입장으로 역사적 가치가 있어 영구 보존	노동분야 관련 건전비판 보도 관리	92
				정책관련 언론보도 모니터링 및 왜곡보도 시정 지원(노동)	1
지시사항 관리	지시사항 관리	영구	부서 업무혁신, 의제관리, 지시사항 관리 등 부서 운영에 관한 과제는 혁신추진 상황에 대한 일상적 점검에 해당하므로 역사적 가치는 크지 않음(구체적인 혁신상황은 각 과제별로 자체적으로 점검). 임기 중에는 기록물 전체에 대한 활용도가 크나 임기 이후에는 활용도가 높지 않으므로 대통령 임기를 기준으로 책정하되, 현 대통령 퇴임 후 재평가 실시(※단, 대통령 지시사항은 영구)	대통령 중점과제 관리(노동)	4
	지시사항 관리	퇴임 후 재평가	우리실 지시사항 관리	176	

홍보관리	정책정보 공개	영구	우리실 정책정보 공개	20
			정책홍보 관리(노동)	3
<b>합계</b>				<b>1,574</b>

※출처: 대통령기록관, 『대통령기록물 목록집: 노무현대통령 문서편 I』, 2012, 361~364쪽; 대통령비서실 기록관리비서관실, 『대통령기록물 기록관리 4대 기준 수립사업결과 보고서』, 2006.6.

※정보공개청구를 통해 입수한 기록 2,029건 중 미편철 기록 455건은 제외함

※목록집에 수록된 기록 중 부서 공통업무인 기록관리 128건, 부서업무혁신 64건, 서무 480건은 제외된 통계임

〈표 1〉은 업무기능-단위과제-기록철을 연계한 것이다. 단위과제는 업무기능에 비해 좀 더 구체적으로 업무를 세분하고 있다. 업무기능은 [고용대책관리]·[노사관계점검]·[정책기획관리] 등 8개로 분류되어 있다. 단위과제는 〈일자리 창출 활성화를 위한 고용서비스〉·〈외국인력제도의 합리적 운영·관리 점검〉·〈노사관계 법제도 선진화방안 추진 점검·관리〉 등 20개로 분류했다.

노동·고용정책 비서관실에서 생산된 기록 대부분은 영구기록으로 책정되었다. 단위과제 가운데 지시사항관리(대통령 중점과제 제외)만 ‘퇴임 후 재평가’로 보존기간을 정하고 있다. 「기록관리 기준 수립사업」은 단위과제별로 보존기간 책정 사유를 기술하였다. 보존기간 책정 사유는 참여정부 노동정책의 방향과 기록으로서의 가치를 확인할 수 있는 부분으로 그 의미가 있다.

미편철 기록 455건을 제외한 노동정책 관련 기록은 1,574건이다. 이를 업무기능별로 구분하면 [고용대책관리] 472건(30.0%), [노사관계점검] 296건(18.8%), [정책기획관리] 181건(11.5%), [지시사항관리] 180건(11.4%), [취약근로계층관리] 153건(9.7%), [여론 및 언론동향] 93건(5.9%), [정책점검관리] 92건(5.9%), [근로복지 점검 관리] 60건(3.8%), [백서 및 정책보고서 관리] 24건(1.5%), [홍보관리] 23건(1.5%) 등이었다.

단위과제별로 살펴보면, 〈일자리 창출 활성화를 위한 고용지원서비스 강



화 점검·관리) 250건(15.9%), <노동계 동향 파악 및 대응> 202건(12.8%), <지시사항관리> 180건(11.4%), <비정규직 등 취약계층의 근로조건 보장과 차별 시정 점검·관리> 146건(9.3%), <노사관계 법제도 선진화 방안 추진 점검·관리> 93건(5.9%) 등의 순서로 기록 양이 많았다. 이상 5개의 단위과제가 871건으로 전체 기록의 55.3%를 차지했다.

노동정책과 직접적인 관련이 있는 단위과제에서 생산된 기록의 주요 내용을 요약하면 다음과 같다. <일자리 창출 활성화를 위한 고용지원서비스 강화 점검·관리>에서 생산된 기록은 일자리 창출, 청년실업 대책, 외국인 고용허가제, 노동시장 양극화 실태, 고용동향 분석, 고용지원서비스 관련 보고회·간담회, 사람입국일자리위원회, 직업상담원, 일자리 사회협약 추진, 여성·고령자·청년·장애인 고용 등이었다.

<비정규직 등 취약계층의 근로조건 보장과 차별 시정 점검·관리>에서 생산된 기록은 공공부문 비정규직 대책, 조선업체 하도급 근로조건, 최저임금제도, 임금체불, 비정규직 관련 입법, 비정규직 실태조사와 통계, 비정규직 종합대책, 특수고용형태 노동자 실태조사와 보호방안, 근로감독, 울산지역 플랜트노조 파업, 택시 노동자, 현대중공업 하청업체 노동자 분신 등과 관련이 있다.

<노사관계 법제도 선진화 방안 추진 점검·관리>에서 생산된 기록은 노사정위원회, 노동위원회, 일자리 만들기 사회협약, 노사관계 선진화 입법 추진, 이와 관련된 당정청 간담회·정책토론회, 프랑스 등 외국사례, ILO 국제노동기구, 노조 전임자 급여 제한, 공무원 단체교섭, 공무원 노사교육, 화물운송시장 대책 등과 관련된 기록으로 구성되어 있다.

<안전하고 쾌적한 작업 환경 조성 및 산재보험제도 개선 점검·관리>에서 생산된 기록은 외국인 노동자 노말핵산 집단중독사건, 산업재해 현황, 산재보험제도 개선과 산재보험법, 산재의료원, 산업재해보상제도, 노동자 건강진단, 사망·추락재해 예방, 한국타이어 사망사고 등이다. <노동계 동향 파악 및 대응>에 대해서는 3장에서 상세하게 다룰 것이다.

전체 기록 2,029건의 생산연도는 2003년 17건(0.8%), 2004년 119건(6.0%), 2005년 613건(30.2%), 2006년 1,019건(50.2%), 2007년 260건(12.8%), 2008년 1건(0.0%) 등이었다. 곧 2006년에 생산된 기록이 50%를 넘고 있는 점이 특기할 만하다.

2003~2004년에 생산된 기록이 다른 연도에 비해 적게 남아 있는 이유는 e지원시스템으로 기록을 생산한 시기와 관련이 있는 것으로 보인다. 참여 정부 대통령비서실은 2003년 3월 ‘디지털청와대 구축을 위한 ISP 수립사업’을 시작으로 같은 해 11월 청와대 업무포털 e지원시스템을 구축했다. 이 단계에서는 업무일지를 통해 처리과정을 기록하는 것이 중심이었다. 여기에 일정관리, 지시사항관리 등이 포함되었다. 2004년 6월부터는 e지원시스템 고도화 구축사업이 진행되어 같은 해 문서관리시스템을 본격적으로 가동하였다(강태영·민기영 2017, 245~249).

또한 2005년부터 대통령비서실 기록관리 혁신이 본격적으로 추진되는 가운데 노무현 전 대통령은 전자기록으로 문서를 생산하지 않으면, 보고를 받지 않을 정도로 e지원시스템을 활용한 기록 생산을 강조했다. 이와 같은 이유로 2003~2004년 시기의 기록이 e지원시스템으로 적게 남아 있을 가능성이 있다. 이는 물론 개연성에 불과할 수 있다. 또한 대통령지정기록의 공개 결과를 지켜볼 필요가 있는 부분이기도 하다. 생산연도별로 편중된 기록이 존재하는 부분에 대해서는 대통령기록관에서 확인 작업이 필요할 것으로 보인다.

등록유형을 살펴보면, e지원일지 830건(40.9%), e지원일정 718건(35.4%), e지원문서카드 441건(21.7%), e지원메모 40건(2.0%) 등이었다. e지원일지·e지원일정 형태로 생산된 기록이 대부분을 차지했다, 그러나 이들 기록만으로는 업무 과정과 결과를 파악하는 데 일정한 한계가 존재한다(표 4), 〈표 5〉 참조). 따라서 의사결정의 전 과정을 포함하고 있는 문서관리카드로 생산된 기록을 살펴볼 필요가 있다.

노동·고용정책비서관실에서 문서관리카드로 생산한 기록은 441건이었

다. 그런데 여기에는 앞서 언급한 것처럼 미분류·미편철 기록이 포함되어 있다. 따라서 먼저 문서관리카드로 생산된 미편철 기록을 분류할 필요가 있다. 미편철 기록 441건 가운데 문서관리카드로 생산된 기록은 165건이다.

문서관리카드에는 과제명(〈표 6〉 참고)이 명시되어 있다. 그리고 노동·고용정책비서관실의 경우 과제명은 기록철명과 같은 제목으로 사용하고 있는 점이 특징이다. 따라서 과제명을 기록철명으로 설정해도 무리가 없을 것이다. 이러한 방식으로 미편철 기록 165건을 분류하면 〈표 2〉의 진하게 표시된 부분과 같다.

기록철 「노동관련 정책보도 모니터링」에는 세부 기록 건수 102건(61.8%), 「수석보좌관회의 사회정책수석실 의제관리」는 16건(9.7%)으로 전체의 71.5%를 차지했다. 또한 「일자리 창출 및 여성고용을 제고」 3건, 「일자리 창출 추진」 6건, 「외국인 고용허가제 정착」 5건, 「주요 노사관계 동향 점검 및 대응」 2건, 「고용 안정대책 수립」 2건, 「기타 노동정책과제 관리, 점검」 2건, 「비정규, 영세기업 근로자 등 보호대책 추진」 3건, 「비정규직 근로감독 강화」 2건, 「비정규직 근로자 보호방안 추진」 1건, 「비정규직 문제의 합리적 개선」 1건, 「비정규직법안 입법화 점검 및 대응」 5건 등이었다.

그밖에도 「고용보험 활성화」·「ILO이사회 권고의 문제점 및 대응방향」·「국가기술자격제도 운용 점검 및 대응」·「노사정 협력체제 구축」·「대기업 노사관계 점검」·「대통령님 행사지원」·「민원처리」·「부처 연두업무보고 계획」·「선진적인 고용서비스 기반구축」·「임금체계 개선 및 최저임금법 개정」·「주요국의 노동관계 변화 분석」·「청년, 고령자 고용안정 대책 수립 지원 및 점검」·「취약계층 보호 및 일자리 창출 추진」·「노사관계 일일 상황」 등은 각각 1건이다.

기존에 부여된 기록철명과 동일한 과제명을 사용한 기록도 존재했다. 따라서 이러한 기록은 종래의 기록철명에 편입했다. 이와 같은 방식으로 문서관리카드로 생산된 기록철을 분류하면 다음 〈표 2〉와 같다.

〈표 2〉 문서관리카드로 생산된 기록의 재분류

업무 기능명	단위과제	기록설명	기록 건수
고용 대책 관리	일자리 창출 활성화를 위한 고용 지원서비스 강화 점검·관리	고용안정대책수립	11(2)
		외국인 고용허가제 정착	9(5)
		일자리 창출 추진	12(6)
		청년, 고령자 고용안정대책 수립 지원 및 점검	3(1)
		고용지원서비스 혁신 및 인프라 점검·관리	19
		저출산, 고령화에 대비한 고용대책 추진 점검, 관리	21
		일자리 창출 및 여성고용을 제고	3(3)
		고용보험 활성화	1(1)
		선진적인 고용서비스 기반 구축	1(1)
		외국인력제도의 합리적 운영·관리 점검	외국인력제도의 일원화 및 제도혁신 점검·관리
	수요자 중심의 직업능력개발 체 제 구축 점검, 관리	인적자원 및 직업능력 개발 추진 수요자 중심의 직업능력개발 체제 구축 점검, 관리	3(1) 8
	사회적 일자리창출 추진체계 및 지원방안 점검	사회적 일자리창출 추진체계 및 지원방안 점검	12
	불법행위 근절 등 의식문화개선 점검·지원	불법행위 근절을 위한 의식·문화 개선 점검·지원	
	노사 관계 점검	노사관계 법제도 선진화 방안 추 진 점검·관리	금융부문 노사, 고용안정 도모
노사관계 선진화방안 논의점검, 의견 조율 및 합의 추 진			1
상생의 협력적 노사관계 정착을 위한 제도·관행 개진			16
노동계 동향 파악 및 대응		노사갈등 예방 및 조정	
		주요 노사관계 동향 점검 및 대응	14(2)
		노사관계 동향 파악 및 대응 점검	14
		노동계 주간 동향 및 전망 관리	1
	노사관계 일일상황	1(1)	
	대기업 노사관계 점검	1(1)	
정책 기획 관리	당정협의 등 입법추진 지원	국회 및 정당과의 정책협력체제 구축(노동)	
		당정협의 등 노동분야 입법추진 지원	3
	국정과제회의 조정지원	국정과제회의 조정·지원(노동분야)	1
	부처 혁신 기획과제 발굴관리	노동·고용분야 혁신기획과제 발굴·관리	6
	국정현안정책조정회의 운영 지원	노동분야 국정현안정책조정회의 운영지원	21
		노동분야 혁신 추진	1
		사회정책과제 발굴·기획(노동)	
		ILO 이사회 권고의 문제점 및 대응방향	1(1)
		노사정 협력체제 구축	1(1)
		수석보좌관회의 사회정책수석실 의제관리	16(16)
	주요국의 노동관계 변화 분석	1(1)	

정책 점검 관리	부처 업무보고 점검-지원	노동분야 업무보고 점검-지원	12
		부처 연두업무보고 계획	1(1)
	주 40시간제 정착 및 임금구조 개편 추진 점검	주 40시간제 등 근로시간제도 정착 점검-지원	2
		임금체계 개선 및 최저임금법 개정	1(1)
		직무, 성과 중심의 임금체계 확산 점검-관리	
		사람입국신경쟁력위원회 추진과제 지원	
		품질분석 대상정책 관리(노동)	
	현장수요를 반영한 자격제도 혁신 점검-관리	1	
취약 근로 계층 관리	비정규직 등 취약계층의 근로조 건 보장과 차별 시정 점검-관리	국가기술훈자격제도 운용 점검 및 대응	1(1)
		기타 노동정책과제 관리, 점검	2(2)
		공공부문 비정규직 대책 수립 및 후속 조치 관리	
		비정규, 영세기업 근로자 등 보호대책 추진	6(3)
		비정규근로자 보호 관련 법률 추진상황 점검 및 조율	
		현대중공업 하청업체 직원 분신 동향	
		특고 등 비정규직 보호대책 점검-관리	27
		비정규직 근로감독 강화	2(2)
	비정규직 근로자 보호방안 추진	1(1)	
	비정규직 문제의 합리적 개선	1(1)	
비정규직법안 입법화 점검 및 대응	5(5)		
저출산 및 고령화를 대비한 고용 대책 추진 점검(여성, 고령자, 청 년, 장애인, 건설일용자)	여성, 장애인 등 취업 취약계층 고용안정 도모		
	취약계층 보호 및 일자리 창출 추진	1(1)	
근로복지점검 관리	안전하고 쾌적한 작업환경 조성 및 산재보험제도 개선 점검-관리	산업재해 예방 및 감소대책 추진	4
		산재보험제도 혁신 추진 점검-지원	1
		안전한 작업환경 조성을 위한 산업안전 제도 개선 점 검-관리	8
백서 및 정책보고서 관리	노동고용 분야 백서 발간	노동-고용 분야 백서 발간	2
여론 및 언론 동향	부처 업무관련 건전비판 보도관리	노동분야 관련 건전비판 보도관리	2
		정책관련 언론보도 모니터링 및 왜곡보도 시정 지원(노동)	
		노동관련 정책보도 모니터링	102(102)
지시사항관리	지시사항 관리	대통령 중점과제 관리(노동)	
	지시사항 관리	우리실 지시사항 관리	20
홍보관리	정책정보 공개	우리실 정책정보 공개	2
		정책홍보 관리(노동)	
서무		대통령님 행사지원	1(1)
		대통령님 행사지원 및 후속관리(노동분야)	8
		대통령님 연설문-인터뷰자료 작성 지원(노동분야)	3
		실장·수석·비서관 인터뷰자료 등 작성(노동분야)	4
기록물관리		우리실 문서-기록 및 비밀관리	2
부서업무혁신		우리실 혁신 학습-일하는 방식 개선	1
민원처리		민원처리	1(1)
<b>합계</b>			<b>441(165)</b>

※출처: <표 1>과 동일. 진하게 표시한 부분, 괄호 안은 미편철 기록을 재분류한 것임.

업무기능별로 살펴보면, [고용대책관리] 117건(26.5%), [여론 동향 및 언론동향] 104건(23.6%), [정책기획관리] 51건(11.6%), [노사관계점검] 49건(11.1%), [취약근로계층관리] 43건(9.7%) 등으로 5개 업무기능에서 생산된 기록이 전체의 82.5%를 차지했다. 또한 [정책점검관리] 20건, [지시사항관리] 20건, [서무] 16건, [근로복지점검관리] 13건, [백서 및 정책보고서 관리] 2건, [홍보관리] 2건, [기록물관리] 2건, [부서업무혁신] 1건, [민원처리] 1건 등이었다.

이는 앞서 노동·고용정책비서관실에서 생산한 전체 기록(1,574건)의 업무기능별 분포와 다소 차이가 있다. 곧 [여론 및 언론동향]의 경우 전체 기록에서 차지하는 비율은 5.9%였으나, 문서관리카드로 생산된 기록은 23.6%였다. 동 비서관실이 언론 동향파악을 중요하게 취급하여 문서관리카드로 생산한 것으로 해석할 수 있다. 다른 업무기능에서 생산된 비율은 대체로 유사했다.

단위과제별로 구분하면, <노동관련 정책보도 모니터링> 102건(23.1%), <일자리 창출 활성화를 위한 고용지원서비스 강화 점검·관리> 80건(18.1%), <비정규직 등 취약계층의 근로조건 보장과 차별 시정 점검, 관리> 42건(9.5%), <노동계 동향 파악 및 대응> 31건(7.0%) 등이었다. 업무기능과 마찬가지로 언론동향 파악, 곧 <노동관련 정책보도 모니터링>(미편철기록)이 많은 비율을 차지하고 있다. 그밖에 <국정현안정책조정회의 운영지원> 21건, <수석보좌관회의 사회정책수석실 의제관리> 16건 등이다.

### 3. 기록철 분석: 「노사관계 동향 파악 및 대응점검」을 중심으로

제3장에서는 노동정책 관련 기록 가운데 「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」 기록철(세부 기록 151건)을 대상으로 구체적인 기록건 정보를 분석할 것이다. 해당 기록철은 다양한 등록유형을 보여주고 있으며, 정부 노동정책의 대응 기초를 파악할 수 있다는 점에서 사례 분석에 적절하다고 판단했다.

(표 3) 「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」 기록철의 주제별 기록 유형

주제별 기록 유형	기록 건명	등록유형
공무원노조	'06년 제1차 공무원노사관계 대책실무회의 참석	e지원일지
	공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고서 작성	e지원일지
	공무원 노사관계 정착방안 보고서(초안) 검토	e지원일지
	공무원노사관계 중장기대책 수석보고회 개최	e지원일지
	공무원 노사관계 정착방안 보고 준비 협의회의	e지원일지
	수석보좌관회의(9.18) 대통령님 지시사항 전달	e지원일지
	공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일지
	공무원 노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작성	e지원일지
	공무원 노사관계 교육실태 및 개선방안 보고서 준비	e지원일지
	공노총, 임시대의원대회	e지원일지
	공무원단체 관련 관계부처 회의 참석	e지원일지
	제2차 공무원노조 단체교섭 실무대책회의 참석	e지원일지
	공무원연금 관련 공무원단체 동향 및 대책 보고	e지원일지
	'공무원단체 합법전환 지침'관련 ILO 우려표명에 대한 대응자료 검토	e지원일지
	공무원 노사관계 중장기 대책 보고 준비 지시	e지원일지
	공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일지
	공무원 노사관계 교육 추진계획 검토 회의	e지원일지
	공무원 노사관계 중장기대책 보고회 연락	e지원일지
	공무원 노사관계 교육실태 파악	e지원일지
	공무원 노사관계 정착방안 보고서(초안) 검토회의	e지원일지
	공무원노사관계 교육혁신 추진 자료 작성	e지원일지
	공무원노사관계 교육 개선방안 보고회의	e지원일지
	공무원노사관계 교육 점검회의	e지원일지
	공무원 노사관계 교육 실태점검 및 조치결과 보고서 준비	e지원일지
	외국의 공무원 노사관계 사례 조사	e지원일지
	공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일지
	공무원 노동조합 지도 관련	e지원일지
	공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일지
	공무원연금 제도개선 추진전략 보고서 작성	e지원일지
	행자부 보고준비 상황 점검	e지원일지
	공무원노사관계 교육 개선계획 보고 점검	e지원일지
	공무원연금 관련 노조동향 보고	e지원일지
	공무원 노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작성	e지원일지
	공무원 노사관계 교육 추진계획 검토 회의	e지원일지
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일지	
공무원 노동조합 지도 관련	e지원일지	
공무원노사관계 교육 점검회의	e지원일지	
공무원 노사관계 교육실태 파악	e지원일지	

	공무원노사관계 교육 개선계획 보고 점검	e지원일정
	공무원노사관계 교육 개선방안 보고회의	e지원일정
	'공무원단체 합법전환 지침' 관련 ILO 우려표명에 대한 대응자료 검토	e지원일정
	공무원단체 관련 관계부처 회의 참석	e지원일정
	제2차 공무원노조 단체교섭 실무대책회의 참석	e지원일정
	공무원노사관계 교육혁신 추진 자료 작성	e지원일정
	공무원 노사관계 교육 실태점검 및 조치결과 보고서 준비	e지원일정
	공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	e지원일정
	'06년 제1차 공무원노사관계 대책실무회의	e지원일정
	공무원 노사관계 정착방안 보고 준비 협의회의	e지원일정
	행자부 보고준비 상황 점검	e지원일정
	공노총, 임시대의원대회	e지원일정
	공무원 노사관계 교육실태 및 개선방안 보고서 준비	e지원일정
	공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과	e지원문서카드
	공무원 노동관계 현황과 과제	e지원문서카드
	공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고	e지원문서카드
	공노총지도부면담	e지원일지
	공노총관계자면담	e지원일지
	공노총교섭위원면담	e지원일지
화물연대	화물운송시장대책 기획단 회의참석	e지원일지
	화물운송시장 안정화대책 기획단 실무자업반회의 참석	e지원일지
	화물운송시장 민관합동간담회 참석	e지원일지
	화물연대 관련 부처보고회 참석	e지원일지
	화물자동차 운임제 검토	e지원일지
	화물연대 관련 부처보고회 참석	e지원일정
	화물운송시장 안정대책 추진상황 및 대책	e지원문서카드
발전노조	발전노조 파업관련 상황 파악	e지원일지
	발전노조지도부면담	e지원일지
	발전노조 파업관련 상황 파악	e지원일정
현대하이스코 노조	현대하이스코 관련 동향 점검	e지원일지
	현대하이스코 관련 보고	e지원일지
	현대하이스코 관련 동향 점검	e지원일정
	현대 하이스코 최근 노사동향	e지원문서카드
	현대하이스코 관련 보고	e지원일정
한국화재보험 노조	한국화재보험협회 노조, 이사장 취임반대 상황보고	e지원일지
	한국화재보험협회 노조, 이사장 취임반대 상황보고	e지원일정
포항건설노조	포항지역건설노조 포스코 본사 점거농성 관련 동향 파악	e지원일지
	포항지역건설노조 포스코 본사 점거 관련 동향 파악	e지원일지
	포항지역건설노조 포스코 본사 점거농성 관련 동향 파악	e지원일정
	포항지역건설노조 포스코 본사 점거 관련 동향 파악	e지원일정
교원노조	교원노조법 개정 관련 동향보고	e지원일지



KTX노조	KTX 여승무원 관련 국정브리핑 기고	e지원일지
	KTX 여승무원 관련 국정브리핑 기고	e지원일정
철도노조	철도파업 관련 노동관계 장관회의 논의 결과	e지원문서카드
	철도파업 관련 노동관계 장관회의 논의결과	e지원문서카드
자동차노조	철도노조파업관련 관계자면담	e지원일지
	완성차 4사 임단협 동향 및 전망	e지원문서카드
산별노조	노동계 산별전환에 따른 전망 및 대응방향 자료 작성	e지원일지
	노동계 산별노조 전환 관련 토론회 참석(노동연구원)	e지원일지
	노동계 산별노조 전환과 정책방향 워크숍	e지원일지
	민주노총 금속연맹 산별전환 동향 파악 및 보고서 자료 작성	e지원일지
	노동계 산별전환에 따른 전망 및 대응방향 자료 작성	e지원일정
	노동계 산별노조 전환 관련 토론회 참석(노동연구원)	e지원일정
	노동계 산별노조 전환과 정책방향 워크숍???	e지원일정
	민주노총 금속연맹 산별전환 동향 파악 및 보고서 자료 작성	e지원일정
	산별노조 전환 결정에 따른 노사관계 전망 및 대응방향	e지원문서카드
한국노총	산별노조 전환 결정에 따른 노사관계 전망 및 대응방향	e지원문서카드
	한국노총고위관계자면담	e지원일지
노사관계대책 협의회	제12차 노사관계 대책 협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책 협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책 협의회 참석	e지원일지
	제22차 노사관계대책협의회 참석	e지원일지
	노사관계대책협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책 협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책협의회 참석	e지원일지
	노사관계 대책 협의회 참석	e지원일정
	노사관계대책협의회 참석	e지원일정
	노사관계 대책협의회 참석	e지원일정
	제11차 노사관계 대책 협의회 참석	e지원일정
	노사관계 대책 협의회 참석	e지원일정
	제12차 노사관계 대책 협의회 참석	e지원일정
노사관계 대책 협의회 참석	e지원일정	
노사발전재단	한국노총의 '노사발전재단' 추진내용 및 상황 조사	e지원일지
	노사발전재단 협의상황 점검	e지원일지
	노사발전재단 검토보고	e지원일지
	한국노총의 '노사발전재단' 추진내용 및 상황 조사	e지원일정
	노사발전재단 설립 관련 상황보고	e지원문서카드
노사정위원회	노사정위원회의 사회적대화체제 개편 관련 점검	e지원일지

회의	차관회의 보고자료 검토	e지원일지
	수석보고회 개최(국무회의 보고서)	e지원일지
	국무회의(10.31) 대통령님 말씀자료 작성	e지원일지
	기획조정실무회의 참석	e지원일지
	국무회의 보고자료 검토	e지원일지
	비서실장 주재 수석보좌관회의 배석	e지원일지
	수보회의 자료 작성(공무원노동 현황과 과제)	e지원일지
	수보회의 자료 작성(공무원노동 현황과 과제)	e지원일지
	집회관련 점검회의	e지원일지
	기획조정실무회의 참석	e지원일지
	수석보좌관회의(9.18) 대통령님 지시사항 전달	e지원일지
	5-7월 노사관계 전망 및 대책 보고회의(노동부)	e지원일지
	5-7월 노사관계 전망 및 대책 보고회의(노동부)	e지원일지
조사활동	노사관계 등 정책관련 조사활동	e지원일지
	노사관계 등 정책관련 조사활동	e지원일지
	노동조합 조직률 현황 분석	e지원문서카드
인허가	금속산업사용자협의회 설립 허가	e지원일지
	금속산업사용자협의회 설립 허가	e지원일지
	금속산업사용자협의회 설립 허가	e지원일지
행사	한국노동연구원 개원18주년 기념 토론회 참석	e지원일지
	노사관계 전문가 포럼 참석	e지원일지
	노동계 현황 파악을 위한 면담	e지원일지
	한국노동연구원 포럼 참석	e지원일지
	한국노동연구원 포럼 참석	e지원일지
	노사관계 전문가 포럼 참석	e지원일지
	노동계 현황 파악을 위한 면담	e지원일지
	한국노동연구원 개원18주년 기념 토론회 참석	e지원일지
	노사관계 교육 및 정책 토론회 추진	e지원문서카드
	경주방폐장 기공식 참가	e지원일지
기타	장애인고용촉진공단방문	e지원일지
	진주혁신도시기공식	e지원일지
	해외투자설명회 시 노동계 인사 동행 필요성 검토보고서 작성	e지원일지
	해외투자설명회 시 노동계인사 동행 필요성 검토보고서 작성	e지원일지
	프랑스의 최초 고용계약제도 개요 및 최근 동향	e지원문서카드

151건을 주제별 기록 유형으로 구분하면, {공무원노조}·{화물연대}·{발전노조}·{현대하이스코노조} 등 20개로 분류할 수 있다. 생산현장의 노동조합 동향파악과 관련된 기록이 95건(62.9%)으로 대부분을 점했다.

{공무원노조} 기록 유형은 공무원 노동조합 활동과 관련된 동향파악과 대책 마련에 대한 기록으로 56건(37.0%)을 차지했다. 공무원노조는 2006년 1월 25일 총투표를 통해 민주노총 가입을 확정했으며, 이를 계기로 민주노총은 제1노총이 되었다(전국민주노동조합총연맹 2016, 420). 이러한 변화된 상황이 공무원노조에 대한 동향파악 기록을 많이 생산한 이유로 보인다.

{화물연대} 기록은 화물운송시장대책, 화물연대 관련 동향 등으로 이루어졌다. {발전노조} 기록은 발전노조 파업 관련, {현대하이스코} 기록은 노사 동향, {포항건설노조} 기록은 포항지역건설노조의 포스코 본사 점거 농성 관련 기록 등을 포함하고 있다. 곧 노동조합과 관련된 생산현장의 파업 등 동향파악 기록이 대부분이다. 또한 {노사관계대책협의회} 기록은 국무조정실에서 주관하고, 노동부 등 관련 부처가 참석하여 노동계 동향 등을 파악하고 협의한 내용이다. {회의} 기록은 수석보좌관 회의 등과 관련된 자료 작성 등이 주를 이룬다.

「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」 기록철 안에는 주제별 기록 유형이 다양하게 존재한다. 하나의 기록철 안에 상당히 다양한 주제별 기록 유형이 존재하는 사례는 기록 편철 문제 등 기록 생산통제와 기록 재조직의 필요성을 보여주고 있다.

생산연도는 2006년에 집중 분포되어 있다. 2006년 142건(94%), 2007년 9건(6.0%) 등으로 2003년부터 2005년 사이의 기록이 없는 점, 2007년의 기록 건 수가 2006년에 비해 현저히 적은 점이 특징이다. 이는 앞서 살펴본 전체 기록의 생산연도별 분포와도 차이를 보인다.

「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」 기록철 내의 151개 기록건 등록유형은 ‘e지원일지’, ‘e지원일정’, ‘e지원문서카드’로 구분할 수 있다. ‘e지원일지’로 생산된 기록은 87건(57.6%), ‘e지원일정’ 50건(33.1%), ‘e지원문서카드’ 14건(9.3%)이다. 앞서 살펴본 전체 기록의 등록유형과 비교하면, ‘e지원문서카드’로 생산된 비율이 매우 낮고, ‘e지원일지’ 생산 비율이 높다. 한편 ‘e지원 일지’와 ‘e지원 일정’에 동일한 제목의 기록이 상당수 등록되어 있다.

다음으로 ‘e지원일지’, ‘e지원일정’, ‘e지원문서카드’로 생산된 기록을 주제별 기록 유형인 {공무원노조}를 사례로 살펴보면 <표 4>, <표 5>, <표 7>과 같다.

<표 4> “e지원일지”로 생산된 주제별 기록 유형 {공무원노조}의 업무일지

기록건 명	업무일지	첨부파일	생산일자
공무원 노동조합 지도 관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공무원 노사관계 정책방향에 대해 관련 전문가들과 의견 교환</li> <li>-일시 및 장소: 5.9 노동비서관실</li> <li>-노동연구원 000박사, 인천지방노동위원회 000위원장</li> </ul>		2006.5.9
공노총, 임시대의원대회	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공노총은 임시대의원대회를 개최하여 합법노조로 전환 결의 예정</li> </ul>		2006.5.11
‘공무원단체 합법전환 지침’ 관련 ILO 우려표명에 대한 대응자료 검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 노동부가 작성한 ILO 대응 설명자료를 검토하여 조정 토록 협의</li> </ul>		2006.5.18
’06년 제1차 공무원노사관계 대책 실무회의 참석	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공무원단체 합법전환 지침 추진상황 및 향후 추진방안, 행·재정적 불이익 조치</li> <li>’06년 교섭 대응방안 등에 관한 보고 및 토론</li> <li>-특히 효율적 행·재정적 조치방안에 대해 심층적으로 검토</li> <li>◦ 회의 주관은 행정자치부로 향후 분기별(정기) 소집 예정</li> </ul>		2006.6.12
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ ‘공무원노조 현황과 정책방향’ 보고서 작성(계속)</li> </ul>		2006.6.17
공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ ‘공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고서’ 작성</li> </ul>		2006.6.19
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공무원단체 동향 및 정책방향 검토 보고서 작성(종료)</li> </ul>		2006.6.20
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공무원단체 현황 및 대응 정책방향에 관해 사회정책수석님께 대면 보고</li> <li>-일부 수정 보완하여 재 보고 예정</li> </ul>		2006.6.21
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ ’06.5.26 사회정책수석님께서 공무원노조 현황을 보고할 것을 지시하신 바, 상황을 종합 점검하고 그 문제점과 정책방향을 보고드림</li> </ul>		2006.6.26
공무원 노사관계 교육실태 파악	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고서 보고 시, 사회정책수석님께서 공무원 노사관계 교육의 중요성을 말씀하심에 따라 관련 현황을 파악함</li> </ul>		2006.6.28
공무원 노사관계 교육 추진 계획 검토 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 한국노동교육원이 수립한 공무원노사관계 교육 추진 계획 검토</li> <li>-원장, 교육본부장, 전문교육팀장 참석</li> <li>-종합적인 관점에서 계획을 수정하여 7월 초(다음 주) 재 보고</li> </ul>		2006.6.29

공무원 노사관계 교육실태 및 개선방안 보고서 준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 사회정책수석님께서 공무원노조 현황보고를 지시(5.26) 하셔서 관련 보고서 보고 시, 공무원 노사관계 교육 점검 및 활성화 필요성을 말씀(6.21)하신 바</li> <li>◦ 교육실태 및 문제점, 개선방안을 검토한 보고서 준비</li> </ul>		2006.7.10
공무원노사관계 교육 점검 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 노동부, 행자부, 한국노동교육원의 공무원노사관계 교육 현황 및 향후 추진계획 점검 회의(비서관님 주재)</li> </ul>		2006.7.13
공무원 노사관계 교육 실태 점검 및 조치결과 보고서 준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 노동부, 행자부, 한국노동교육원에서 제출한 향후 교육계획(안)을 검토, 재정리</li> </ul>		2006.7.18
공무원노사관계 교육 개선 계획 보고 점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 한국노동교육원의 공무원노사관계 교육 개선계획 보고 준비를 점검, 지원</li> <li>-보고일자: 8.22. 10시</li> <li>-장소: 사회정책수석실</li> </ul>		2006.8.21
공무원노사관계 교육 개선 방안 보고회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 한국노동교육원 원장이 보고</li> </ul>		2006.8.22
공무원노사관계 교육혁신 추진 자료 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 수석보좌관회의(9.18) 자료 준비</li> </ul>		2006.9.7
공무원 노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 9.18(월) 수석보좌관회의 자료 작성 (공무원노사관계 교육 관련)</li> </ul>		2006.9.11
수석보좌관회의(9.18) 대통령님 지시사항 전달	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 행자부 윤리복지정책관, 단체복무팀장을 면담하여 9.18 수석보좌관회의에서 보고된 “공무원노동관계 현황과 과제”에 관련한 대통령님 지시사항을 전파</li> <li>◦ 노동부는 별도로 유서능로 전파</li> <li>◦ 이에 대해 각 부처가 보고준비에 관한 사항을 대비토록 독려</li> </ul>		2006.9.19
제2차 공무원노조 단체교섭 실무대책회의 참석	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 행자부 차관 주재</li> <li>◦ 단체교섭 준비 실무대책회의</li> </ul>		2006.9.24
공무원단체 관련 관계부처 회의 참석	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 국무조정실 차장 주관 회의</li> <li>◦ 공무원단체 합법화 전환 동향 및 대응방안 토의</li> </ul>		2006.9.27
공무원 노사관계 정착방안 보고 준비 협의회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 행자부 단체복무팀장, 노동부 공공노사관계팀장 등과 협의</li> <li>◦ 보고 준비를 위한 세부사항 협의</li> </ul>		2006.9.29
행자부 보고준비 상황 점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 행자부 단체복무팀장의 보고서 준비상황을 유선으로 확인하고, 보고초점 등을 협의</li> </ul>		2006.10.12
외국의 공무원 노사관계 사례 조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 미국, 영국, 일본 등 5개국 공무원 노사관계 사례 보고서 작성</li> </ul>		2006.10.17
공무원 노사관계 정착방안 보고서(초안) 검토회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 노동비서관 주재</li> <li>-행자부, 노동부 담당 간부 참석</li> <li>-국무회의의 보고안건 준비</li> </ul>		2006.10.20
공무원 노사관계 정착방안 보고서(초안) 검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 행자부가 준비하여 사회정책수석님께 보고한 후, 국무회의에 보고할 국무회의의 보고안건 내용 등에 대해 협의(행자부 단체팀)</li> <li>◦ 10.19(목) 차관회의에 사전에 상정될 자료</li> </ul>		2006.10.24
공무원 노사관계 증장기 대책 보고 준비 지시	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 노동부, 공공노사관계팀장에게 유선으로 수석님의 지시사항을 전달, 설명</li> <li>◦ 행자부, 단체교섭팀장을 만나 노동부의 보고준비에 협조토록 함</li> </ul>		2006.11.6

공무원 노사관계 중장기대책 보고회 연락	◦ 12.5 사회수석님 주재 노동부(보고), 행사부, 교육부 참석		2006.11.15
공무원연금 관련 노조동향 보고	◦ 공무원 연금에 대한 공노총 등 공무원단체 동향보고		2006.12.7
공무원연금 관련 공무원단체 동향 및 대책 보고	◦ 공무원연금 관련 단체동향 자료		2006.12.8
공무원연금 제도개선 추진 전략 보고서 작성	◦ 공무원연금 제도개선 추진전략 보고서 작성		2006.12.11
공무원노사관계 중장기대책 수석보고회 개최	◦ 사회정책수석님 지시에 따라 공무원 노사관계 중장기 대책 보고회 추진 ◦ 노동부 노사정책국장 보고, 교육부 학교정책국장, 행사부 윤리복지정책관 참석 ◦ 노동부의 보고내용에 대해 행사부가 대안을 작성하여, 관계부처 협의 후, 전 부처에 전파할 계획		2006.12.15
공노총교섭위원회면담	◦ 일시: 2007.10.16. 18:30~20:30 ◦ 장소: 광화문 인근 식당 ◦ 참석자: 공노총지도부 및 교섭위원 8명 ◦ 내용: 단체교섭진행 경과 및 요구사항 청취 -노조의 요구(안)에 대한 불성실한 검토와 요구사항에 대한 관련부처의 부정적인 태도에 대한 불만제기 등 행사부의 불성실한 교섭태도 시정요구 -노동조합의 무리한 욕심보다는 교섭을 확보와 현안 사항들에 대한 논의구조를 만들어 놓고, 국민들의 공감대 형성 후 관철 노력이 중요		2007.10.16
공노총지도부면담	◦ 일시: 2007.11.5. 12:00~13:00 ◦ 장소: 세종문화회관 인근 음식점 ◦ 면담자: 공노총 지도부 ◦ 내용: 공무원노조의 교섭진행상황 및 내용청취 -전달: 최초의 공무원단체교섭을 통한 협약체결 노력을 높이 평가. 정년 평등화에 집착하기보다는 기본적인 교섭틀 마련 중요함, 노조의 조기협약체결 노력 당부		2007.11.5
공노총관계자면담	◦ 일시: 2007.11.5. 12:40 ◦ 장소: 세종문화회관 인근 음식점 ◦ 면담자: 공노총 지도부 ◦ 내용: 공무원노조 2007 입단협관련 노 -조핵심요구사항 청취 -공무원 정년 평등화: 모든 공무원의 정년 60세 요구 ◦ 정부입장: 정년차등해소의 필요성은 공감하나, 국민의 공감대 및 국회의 상황 등 종합적 판단이 필요하며, 이번 단협에 반영은 물리적으로 어려움		2007.11.5

※ 생산일자별로 재정리함.

‘e지원일지’는 업무 관련 보고 등을 요약하고 있다. 기록 생산연도는 대부분 2006년이였다. 보고서의 구체적 내용을 파악할 수 있는 기록은 첨부되지

않았다. 첨부파일 등 관련 기록은 문서관리카드를 통해 일부 확인할 수 있다. ‘공무원 노사관계 교육 실태점검 및 조치결과 보고서 준비’(2006.7.18.) 기록건의 경우 <표 6>에서 보듯이 노동부, 행자부, 한국노동교육원에서 제출한 기록이 첨부되어 있다. 또한 ‘e지원일지’ 등 대통령기록에 목록 정보는 있지만, 실물이 존재하지 않는다면 관련 행정기관(노동부, 국무조정실 등) 등에서 생산된 기록도 조사할 필요가 있다. 향후 대통령기록관에서 기록화 전략을 수립할 때 참고할 만하다.

<표 5> “e지원일지”으로 생산된 주제별 기록 유형 {공무원노조}

구분	제목	장소	시간	내용	일정공유	첨부
기타	공무원 노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작 성		2006.9.11. 00:00~ 2006.9.11. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
회의행사	공무원 노사관계 교육 추진계획 검 토 회의		2006.6.29. 00:00~ 2006.6.29. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
기획조사	공무원노조 현황 및 대응 관련 보 고서 작성		2006.6.9. 00:00~ 2006.6.30. 23:59	5.26 사회정책수석님께서 자동차 완성 4사, 공무원 노조 현황을 보고할 것을 지시함에 따라 000행정 요원과 분담하여 보고서 작성진행	공동수행자:000 xxx, △△△ 일정공유자: □□□ 부처관계자: 정책고객:	
업무협의	공무원 노동조합 지도 관련		2006.5.9. 00:00~ 2006.5.9. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
회의행사	공무원노사관계 교육 점검회의		2006.7.13. 00:00~ 2006.7.13. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
기획조사	공무원 노사관계 교육실태 파악		2006.6.28. 00:00~ 2006.6.28. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
업무협의	공무원노사관계 교육 개선계획 보 고 점검		2006.8.21. 00:00~ 2006.8.21. 23:59		공동수행자:000 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	

회의행사	공무원노사관계 교육 개선방안 보 고회의		2006.8.22. 00:00~ 2006.8.22. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
기타	'공무원단체 합법 전환 지침' 관련 ILO 우려표명에 대한 대응자료 검 토		2006.5.18. 00:00~ 2006.5.18. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
회의행사	공무원단체 관련 관계부처 회의 참 석		2006.9.27. 00:00~ 2006.9.27. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
회의행사	제2차 공무원노조 단체교섭 실무대 책회의 참석		2006.9.21. 09:00~ 2006.9.21. 09:00		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
업무처리	공무원노사관계 교육혁신 추진 자 료 작성		2006.9.7. 00:00~ 2006.9.7. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
업무처리	공무원 노사관계 교육 실태점검 및 조치결과 보고서 준비		2006.7.18. 09:00~ 2006.7.18. 12:00		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
기획조사	공무원노조 현황 및 대응 관련 보 고서 작성		2006.6.26. 00:00~ 2006.6.26. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
회의행사	'06년 제1차 공무 원노사관계 대책 실무회의	행자부 영상회의실 (1915호)	2006.6.12. 15:00~ 2006.6.12. 16:00	지난 월 국정현안정책조 정회의 및 국무회의에서 공무원부문 노사관계와 관 련한 협의체를 구성하기 로 한 바, 동 회의를 개 회하기로 함 <주요 회의내용> -합법전환지침 추진상황 및 향후 추진방향 -행·재정적 불이익 조치 -'06년 예상교섭 대응방 안 등 협의	공동수행자:ooo xxx △△△ 일정공유자: □□□ ▲▲▲ 부처관계자: 정책고객:	제1차대책실무회 의 자료(행자부, 060607).hwp[4 9392Bytes] 제1차대책실무회 의계획(060607). hwp[17129Byrw s]
업무협의	공무원 노사관계 정책방안 보고 준 비 협의회의		2006.9.29. 00:09~ 2006.9.29. 09:00		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	



기타	행정부 보고준비 상황 점검		2006.10.12. 00:00~ 2006.10.12. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
기타	공노총, 임시대의 원대회		2006.5.11. 00:00~ 2006.5.11. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	
업무협의	공무원 노사관계 교육실태 및 개 선방안 보고서 준 비		2006.7.10. 00:00~ 2006.7.10. 23:59		공동수행자:ooo 일정공유자: 부처관계자: 정책고객:	

※생산일자별로 재정리함.

‘e지원일정’으로 생산된 기록은 대부분 회의, 협의, 행사, 업무처리 등과 관련된 일정을 등록했다. ‘e지원일정’에는 일부 ‘e지원일지’ 정보가 기재되어 있다. 예를 들어 ‘공무원 노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작성’ 기록 건에는 업무일지와 관련된 정보가 포함되어 있다. 곧 제목(공무원노사관계 교육서비스 혁신 추진 회의자료 작성), 작성자(ooo), 작성일(2006.9.12.), 추진일(2006.9.11.)로 구성되어 있다. 일정과 일지가 매우 밀접한 관계에 있음을 알 수 있다. ‘06년 제1차 공무원노사관계 대책실무회의’와 같이 첨부파일도 존재한다. 또한 일정을 시기 순서로 업데이트하기도 했다. 예를 들어, ‘공무원 노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성’ 건을 보면 <표 6>과 같다.

<표 6> ‘공무원 노조 현황 및 대응관련 보고서 작성’(e지원일정)

제목	작성자	작성일	추진일
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	ooo	2006.6.22	2006.6.21
공무원 노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	ooo	2006.6.20	2006.6.20
공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고서 작성	ooo	2006.6.20	2006.6.19
공무원노조 현황 및 대응 관련 보고서 작성	ooo	2006.6.17	2006.6.17

곧 보고서가 여러 차례 수정되었음을 알 수 있다. 그러나 파일은 첨부되지 않았다. ‘공무원단체 합법전환 지침 관련 ILO 우려표명에 대한 대응자료

검토' 기록건의 경우 추진일은 2006.5.18., 작성일은 2006.6.15. 이다. 곧 추진일과 작성일의 차이를 통해 해당 사안의 처리 기간을 확인할 수 있다. 회의행사 유형의 경우 실제 회의시간, 행사시간 등을 확인할 수 있다(예: '06년 제1차 공무원노사관계 대책실무회의).

다음으로 주제별 기록 유형 (공무원노조의 경우 문서관리카드로 3건의 기록이 생산되었다.

〈표 7〉 문서관리카드: '공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과'

• 표제부	
<b>제목</b>	공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과
<b>문서검색어</b>	공무원노조법, 공직 노사문화 기반 구축, 합리적 노사관계 형성
<b>과제명</b>	노사관계 동향 파악 및 대응 점검
<b>상위과제</b>	
<b>정보출처</b>	[내부문서] 공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고 [부처보고] 공무원 노동교육 현황 및 계획(교육원, 060720) [부처보고] 공무원 노동교육 현황(행자부, 060627) 공무원 노동 교육현황 및 계획(교육원, 060720).hwp [315639Bytes] 공무원노동교육현황등(행자부, 060627).hwp [36075Bytes] 공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고(060626).hwp [29386Bytes]
<b>문서취지</b>	사회정책수석님의 공무원노조 현황보고 지시(06.5.26)에 따라 관련 현황 및 정책방향 보고(06.6.21)시, 공무원 노사관계 교육점검 및 활성화 필요성을 말씀하신 바, 교육실태 및 조치결과를 보고드립니다.
<b>본문</b>	공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과(060720).hwp[49152Bytes]
<b>별첨</b>	(별첨1) 행사부 공무원 노사관계 교육현황 및 계획(060720).hwp [21251Bytes] (별첨2) 노동부 공무원 노사관계 교육현황 및 계획(060720).hwp [17154Bytes] (별첨3) 노동교육원 공무원 노사관계 교육현황 및 계획(060720).hwp [30983Bytes]
<b>작성일</b>	2006.7.20
<b>작성자</b>	노동고용정책비서관실 행정관 000

• 경로부				
경로	요청상태	내용	처리결과	본문
행정관 000	보고	이번 교육실태 점검 및 조정을 통해 중복교육해소, 프로그램 확충, 부처간 협력 및 자기 역할 정립 등의 계기를 마련했습니다. 향후에도 교육실태를 수시 점검하여 범정부적으로 효과적인 교육을 추진하도록 하겠습니다.	보고 2006.7.20	1.0

노동고용정책 비서관	보고	공무원노동관계의 원만한 관리를 위해서는 담당공무원의 이해와 전문성제고가 급선무입니다. 이를 위해서 공무원을 대상으로 행자부(지방혁신인력개발원)와 노동부(노동교육원)의 보다 체계적이고 협조적인 공무원 노동관계 교육이 필요합니다. 이러한 취지에서 올 하반기부터 이러한 교육을 체계적으로 실시도록 두 기관의 교육계획을 연계, 조정하였습니다.	보고 2006.7.21	
사회정책수석	보고	-다음주에 시간을 내서 교육 내용을 좀 들여다 보았으면 합니다. -내용이 좋으면 월요일 수보회의에 보고합니다.	열람[확인] 2006.7.21	
정책실장	참조		2006.7.22	
민정수석	참조		2006.8.4	
시민사회수석	참조		2006.7.22	
국정상황실장	참조		2006.7.26	
치안비서관	참조		2006.7.22	
사회조정3비서관	참조		2007.2.12	
민정비서관	참조		참조	
행정관 000	열람[확인]		종료 2006.7.22	

• 관리속성부		
홍보기준	개별문서	홍보여부
보존기간		
비밀분류		공개시점
접근권한	[읽기] 노동고용정책비서관실 [읽기+인쇄] 민정비서관, 정책실장, 민정수석, 사회조정3비서관, 시민사회수석, 치안비서관, 국정상황실장 [읽기+인쇄+복사] 000, 사회정책수석, 노동고용정책비서관	

〈표 7〉에서 알 수 있듯이 문서관리카드 표제부는 제목, 문서검색어, 과제명, 상위과제, 정보출처, 문서취지, 본문, 별첨, 작성일, 작성자로 구성되어 있다. 표제부에서는 과제명을 확인할 수 있으며, 이는 미판철 기록의 기록철명을 확인하는 데 유용하다. 곧 노동·고용정책비서관실의 경우 기록철명과 과제명이 동일하기 때문이다. 다음으로 정보출처를 통해서 관련된 기록 목록을 파악할 수 있다. 이를 바탕으로 누락된 기록의 확인과 기록 수집, 정보를 축적하는 것이 가능하다.

경로부는 기록이 어느 선까지 보고되었는지 확인할 수 있으며, 해당 사안에 대한 검토자, 결재자의 의견을 볼 수 있다. 보존기간 등의 항목으로 구성된 관리속성부의 경우 노동·고용정책비서관실에서 생산한 기록은 접근권한에 대한 정보만 파악할 수 있다. 다른 항목은 표기되지 않았다.

한편 ‘공무원노동관계 현황과 과제’ 기록 건(2006.9.18.) [정보출처에는 ‘공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과’(내부문서), ‘공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고’(내부문서), ‘공무원노조 현황 및 노사관계 현황 보고’(부처보고)가 기재되어 있다. 파일은 첨부되지 않았다. 이 기록은 대통령 주재 수석보좌관회의에 보고되었는데, 경로부에는 대통령의 지시사항이 담겨 있다.

“각 부처마다 담당자를 정해두고 법적인 교섭 테이블 만이 아니라 일상적 과정에서도 대화의 채널을 열어둘 수 있도록 하기 바람. 실제 이 업무에 대한 노하우와 능력은 노동부에 있으므로 각 부처에 노동부 공무원들을 인사 교류하는 것을 협의해 볼 필요. 공무원 조직은 (부처 단위) 횡적 정보교환이나 협력이 잘 안되는데 이 부분에 대해서는 각 부처 책임자급이 모여서 세미나도 하는 등 긴밀한 협력이 필요함. 위 내용을 감안하여 연구, 보완하고 행자부와 긴밀히 협력해서 각 부처가 책임감을 가지고 대응해 갈 수 있도록 할 것”

또한 ‘공무원단체 현황 및 정책방향 검토 보고’ 기록 건(2006.6.26.) 정보출처에는 5건의 기록과 1건의 지시사항이 수록되어 있다. 곧 [사회정책수석지시](2006.5.26.) 자동차 완성차 4사, 공무원 노조현황 보고, [부처보고] ILO 우려 표명 대응방안(노동부 060517).hwp [23278Bytes], [부처보고] ILO 우려 표명에 대한 한국입장(노동부 0606).hwp [21749Bytes], [부처보고] 공무원단체의 최근동향과 대책(행자부 060517).hwp [29430Bytes], [부처보고] 전공노 및 공노총 현황(행자부 0606).hwp [38127Bytes], [부처보고] 제1차 공무원대

책실무회의자료(행자부 060612).hwp [49399Bytes] 등이다. 요컨대 문서관리 카드로 생산된 기록 건에는 정보출처, 별첨 등에서 대통령비서실과 정부 부처에서 생산된 기록을 발견할 수 있다.

한편 단위과제 <노동계 동향파악 및 대응>에서 문서관리카드로 생산된 기록 전체를 살펴보면, <표 7>과 같다.

〈표 7〉 단위과제 <노동계 동향파악 및 대응> 기록

기록철명	기록건명	경로부 특이사항	주요 내용	생산일자
주요 노서관계 동향 점검 및 대응	최근 노동계 동향 분석 및 대응방향 (부분공개)		비정규직 법 등 정부입법 추진 관련, 전공노 및 민주노총의 찬반투표 실시 등 동향 점검	2004.11.9
	(일일현안) 전공노 불법집단행동 동향 및 대응	대통령. 약식처리 (확인). 중복보고	업정대응 방침은 유지, 지자체정으로 하여금 투표 저지 노력 독려, 경찰력 투입 방안 검토 필요 및 지도부 검거 등	2004.11.9
	(일일현안) 운수부문 주요 동향 및 대응		철도노사교섭 상황 점검, 화물연대, 택시노조 등 동향 점검	2004.11.18
	철도부문 관계 장관 회의 결과		철도노사교섭 상황, 주요 쟁점사항 및 철도노조 파업전망 및 대책(노동부), 철도노조 동향 및 대응방책(건교부) 문건 첨부	2004.11.18
	(일일현안) 철도파업대비 비상수송대책 점검	대통령. 열람 (확인)	철도노조 12.3 파업 예고, 교섭전망 등 현안 회의에 보고	2004.11.29
	(국정현안정책조정회의) 주요 노동입법 관련동향 및 대책	대통령. 약식처리 (확인)	주요 노동입법 관련 동향 및 대책(노동부) 보고서 첨부, 주요 노동법안의 연내 입법 추진, 불법파업관련 주동자 신속 조사처리 등	2004.12.1
	(일일현안) 철도 노사교섭 타결 동향 및 평가	대통령. 열람 (확인)	12.3 철도노사 교섭을 통해 특별단체협약 합의	2004.12.3
	세종문화회관 노조 동향 및 대응(부분공개)		12.13 민주평화통일자문회의 행사(대통령 참석)을 앞두고 세종문화회관 노조의 집회 예상, 현안회의에 보고 등	2004.12.8
	(주KT 노사협력사례 평가 및 시사점		2004년도 신노사문화대상 대통령상부분 (주KT) 선정, 과거 전투적 노서관계에서 협력적 노사관계로 전환된 기업 등	2004.12.16
	금년도 노서관계 전망 및 대응전략		'일일현안점검 필요사항' 문건 첨부, 전년도에 이어 노동입법을 둘러싼 노-대립 예상 등	2005.1.4
	(국정현안정책조정회의) 금년도 노사관계 전망 및 대응	경로부 재지정하여 보고 요망(사회정책수석)	* 2005.1.27 문건 참조	2005.1.26

	(국정현안정책조정회의) 금년도 노사관계 전망 및 대응		국정현안정책조정회의 개최 결과 보고서 첨부, 노사정협의체제 구축방안(노사정위원회), '05년 노사관계 전망 및 대책(노동부), 환운노조 불법 사례 파악(노동부 추진) 등	2005.1.27
	노사정 대표 합의 동향 및 대응 방향 (미편철 기록)		4.5 노사정 대화와 신뢰 구축 공동 노력 합의 내용, 노사정 대화 활성화 등 일일현안 회의에 보고	2005.4.6
	택시부가세 감감세액 사용지침 마련 합의(미편철 기록)	대통령, 약속 처리(확인) (2005.7.16.) 시일이 많이 지나 반환합니다	택시부문 노사관계 안정, 현장 이행실태 감독 등	2005.4.8
노사관계 동향 파악 및 대응 점검	노사관계 교육 및 정책토론회 개최	대통령, 열람(확인)	공무원노조법 시행 등에 노사관계선진화 입법 추진 등에 내부 토론회 및 공무원노조 업무담당자 직무교육 계획 등	2006.2.15
	철도파업 관련 노동관계 장관회의 논의 결과	대통령, 열람(확인)	2006.2.28. 총리주재 노동관계 장관회의에서 철도노조 파업 동향 및 정부 대응조치 논의, 법과 원칙을 견지한다는 원칙 전달 중요, 보고서에는 주요 현안사업장 동향(철도공사, 서울메트로), 철도노조 동향 및 대책(건설교통부) 등	2006.2.28
	철도파업 관련 노동관계 장관회의 논의 결과	대통령, 약속처리(확인)	2006.3.3. 총리주재 노동관계 장관회의에서 철도노조 파업 동향 및 정부 대응조치 논의, 불법파업은 엄정 대처, 구체적인 대응은 사회적 대화 등 고려 유연할 필요. 조합원 조기 복귀 설득에 집중 등	2006.3.3
	프랑스의 최초 고용계약제도 개요 및 최근 동향	대통령, 열람(확인)	프랑스에서 노동시장 유연화 위해 최초 고용계약제도 도입, 제도 도입 배경 및 주요 내용 등	2006.3.21
	현대 하이스코 최근 노사동향 (부분공개)	대통령 지시: 대통령의 관심은 분규의 조속한 해결에 있지 않음. 분규가 계속 발생할 수 밖에 없는 사내하청의 구조적인 문제에 관한 문제, 별도로 실태와 문제점, 대안을 조사하여 보고 등	현대하이스코 노사 대립은 사내 하청 문제에서 비롯, 사태 장기화 원인 및 대응방향 등	2006.5.4
	공무원단체 현황 및 정책방향 검토보고 (부분공개)		공무원노조 현황, 관련 문제점과 정책 방향 등(31쪽 서술 참고)	2006.6.26
	산별노조 전환 결정에 따른 노사관계 전망 및 대응방향	사회정책수석 지적 사항 등 내용보완 재보고	현대자동차노조 등 20개 노조가 최근 산별노조(금속노조)로 전환 결정, 민주노총 금속연맹이 산별체제로 재편 예정. 노조의 조직력과 교섭력 강화는 노사노정관계 불안 요인, 노조 집행부의 정치세력화 등	2006.7.4

	산별노조 전환 결정에 따른 노사관계 전망 및 대응방향(부분공개)	대통령. 열람(학인)	현대자동차노조 등 대기업노조가 최근 산별노조로 전환 결정, 민주노총 금속연맹이 산별체제로 재편 예정	2006.7.5
	완성차 4사 입단협동향 및 전망(부분공개)		자동차 4사 입단협 동향, 입단협은 타결 전망	2006.7.10
	공무원 노사관계 교육실태 점검 및 조치결과		<표 7> 참조	2006.7.20
	공무원 노동관계 현황과 과제		30쪽 참조	2006.9.18
	노동조합 조직률 현황 분석		노동조합 조직률, 조합원 수, 업종별 통계 등	2006.11.24
	노사발전재단 설립 관련 상황 보고		2006.11.30. 노동부, 한국노총, 한국경총, 노사정위원회 등 노사발전재단 설립 추진 합의, 기본합의문 첨부, 민주노총 참여방안 검토 등	2006.11.30
	화물운송시장 안정화대책 추진상황 및 대책		화물운송시장 안정화대책 기획단(노동부, 건교부 등 8개 부처) 제1차회의 결과	2006.12.15
노동계 주간동향 및 전망 관리	'05년도 노사관계 관련 간담회 결과		중앙단위 노사정 대화 활성화, 노사갈등 대응 체계 마련, 노동위원회와 협의 강화, 노사관계 취약 사업장 집중 관리 등	2005.1.11
노사관계 일일 상황	6·10노사관계 일일 상황(미편철 기록)		노사관계 일일상황, 민주노총, 자동차 4사 입단협, 미산창원시내버스 파업, 한국노총 금속노련, 전공노련 관련 동향 등	2005.6.10
대기업 노사관계 점검	0725 자동차 4사 '05입단협 동향(미편철 기록)		현대자동차, 기아자동차 등 입단협 동향	2005.7.26

단위과제 <노동계 동향파악 및 대응>에서 문서관리카드로 생산된 기록철은 「주요 노사관계 동향 점검 및 대응」, 「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」, 「노동계 주간동향 및 전망 관리」와 미편철 기록을 재분류해서 편철한 「노사관계 일일상황」, 「대기업 노사관계 점검」이다.

「주요 노사관계 동향 점검 및 대응」 기록철은 노사관계 전망, 민주노총 등 노동계 동향 분석, 노동입법 관련 동향, 철도노조 파업 관련 동향, 노사정 합의 내용 등을 기록하고 있다. 일부 기록에는 국정현안조정회의 개최 결과를 알 수 있는 보고서도 첨부되어 있다. 「노사관계 동향 파악 및 대응 점검」 기록철은 철도노조 파업 관련 동향, 공무원 노사관계, 현대하이

스코 동향, 현대자동차 등 임단협 동향, 산별노조 전환, 노사발전재단 관련 기록을 포함하고 있다. 「노동계 주간동향 및 전망 관리」 기록철은 노사관계 간담회 결과, 「노사관계 일일상황」은 2005년 6월 10일자 노사관계 일일 동향, 「대기업 노사관계 점검」 기록철은 현대자동차 등 자동차 4사의 임단협 동향 등을 상세하게 기록하였다.

단위과제 <노동계 동향파악 및 대응>에서 생산된 기록 가운데 대통령에게 보고된 기록 건은 전체 30건 가운데 10건이다. 약식처리로 확인한 경우 3건, 열람 확인한 사례 6건, 대통령의 별도 지시사항을 기록한 경우는 1건이었다. 곧 ‘현대하이스코 최근 노사동향’ 기록에는 실태 파악에 대한 구체적인 지시는 물론 노동문제에 대한 구조적인 인식의 필요성을 강조하고 있는 대통령의 문제의식이 드러난다. 이는 문서관리카드로 생산된 기록이 갖는 질적 측면의 우수성이라 할 수 있다.

#### 4. 맺음말

본고는 참여정부 대통령기록 평가는 물론 체계적인 서비스를 위한 기초 자료를 제공하기 위해 노동·고용정책비서관실을 중심으로 대통령기록 분석을 시도하였다.

첫째, 기록 분석을 위해 업무기능·단위과제별로 노동·고용정책비서관실의 업무를 분류하고, 기록철과 연계하는 작업을 진행했다. 이를 바탕으로 참여정부 노동정책의 과제를 파악하는 것이 가능하다.

둘째, 노동·고용정책비서관실에서 생산된 기록을 주제별로 살펴보면, 노동쟁의 대응·제도 개선·노동행정 체계 등의 노사관계, 비정규직 관련 법제화·공공부문 비정규직 대책·특수고용형태 노동 대책·노동시간 단축·취약계층 근로감독·외국인 고용허가제 등의 비정규직 노동문제와 노동조건, 산업안전보건·산재보험제도 등의 작업장 노동환경, 고용서비스·



직업능력·사회적 일자리·고용보험·여성 장애인 고령자 대책 등의 고용으로 구분할 수 있다. 곧 참여정부 대통령비서실 노동·고용정책비서관실에서 생산한 기록은 당시 정부가 추진한 노동정책의 핵심적인 내용이 다양한 형태로 기록되어 있다.

셋째, 문서관리카드로 생산된 기록은 의사결정과정의 전 과정을 기록하여 다른 유형으로 생산된 기록보다 증거적 가치가 높은 점이 특징이다. 또한 대통령비서실에서 생산한 기록은 물론 관련 행정기관의 보고서도 첨부되어 당시 정부 노동정책의 흐름을 파악하는 데 매우 유용하다. 또한 일부 기록은 대통령의 구체적 지시와 의견이 기록되어 정책 방향에 대한 최고결정권자의 의중을 파악할 수 있다.

넷째, 「노사관계 동향 파악 및 대응점검」 기록철을 사례로 분석한 결과 20개의 주제별 기록 유형으로 분류할 수 있었다. 이러한 작업을 대통령비서실에서 생산한 모든 기록철로 확대하면, 전체 기록의 주제별 기록 유형을 범주화할 수 있다. 이러한 작업은 업무기능·단위과제별 분류보다 기록 이용 측면에서 더 많은 도움을 줄 수 있을 것이다.

다섯째, e지원시스템을 사용하여 기록을 본격적으로 생산하기 이전의 기록에 대한 확인 작업이 필요하다. 곧 2003~2004년 생산된 기록이 전체 기록의 약 7%에 지나지 않기 때문이다.

여섯째, ‘e지원일지’·‘e지원일정’·‘e지원문서카드’와 같은 등록 유형에서는 동일한 사안의 기록 건을 발견할 수 있다. 이를 같은 사안으로 묶어주는 분류 작업을 통해서 기록에 대한 이해를 촉진할 수 있을 것이다.

요컨대 참여정부 대통령기록 분석 작업은 각 비서관실 단위로 사례를 축적하고, 각 기록 사이의 관계를 연계하는 것은 물론 이를 종합하여 기록 전체를 이해해야 하는 매우 방대한 작업이다. 본고는 전자기록을 중심으로 분석을 시도했으나, 추후 다양한 매체에서 생산된 기록으로 연구범위를 확대해 가야 할 것이다.

## 〈참고문헌〉

- 강태영·민기영. 2017. 『이지원, 대통령의 일하는 방식』. 서울: 행복한 책읽기. 245-249.
- 곽건홍. 2014. 『아카이브와 민주주의』. 서울: 선인출판사. 31-34.
- 곽건홍. 2019. 「참여정부 대통령기록 연구: 기록 재조직을 중심으로」. 『기록학연구』, 61, 5-29.
- 국정홍보처. 2008. 『참여정부국정운영백서 4: 사회』. 208-269.
- 김유선. 2006. 「참여정부 3년, 노동정책 평가 - 노사관계를 중심으로」. 『노동사회』, 14-39.
- 대통령기록관. 2012. 『대통령기록물 목록집: 노무현대통령 문서편 I』.
- 대통령비서실 기록관리비서관실. 2006. 대통령기록물 기록관리 4대 기준 수립사업 결과보고서. 1-100
- 전국민주노동조합총연맹. 2016. 『민주노총 20년 연표 1995~2015』. 420-452.