

2002년도

전기안전관리담당자교육 실시계획 공고

전기사업법 제73조 제9항 및 동법 시행규칙 제46조의 규정에 의거 전기안전관리담당자로 선임된 자는 본 교육을 2001. 4. 7부터 3년마다 1회 이상 반드시 이수하여야 하는 교육으로서 지난해에 이수하지 못하신 분께서는 금년도에 신청하여 이수하여 주시기 바랍니다.

1. 교육대상자

- 전기안전관리기술(특별과정) 교육 대상자
 - 국가기술자격법에 의한 전기기사 또는 전기산업기사 자격취득후 최초(처음)로 전기사업법령에 의거 전기안전관리담당자로 선임된 자
 - 국가기술자격법에 의한 전기분야 자격취득후 최초(처음)로 전기사업법령에 의거 전기안전관리원으로 선임된 자
- 전기안전관리기술(I 과정)교육 대상자
 - 전기사업법령의 규정에 의거 전기안전관리담당자 또는 관리원으로 선임된 자로서 선임기간이 5년 미만인 자와 본 교육을 이수하고자 희망하는 자
- 전기안전관리기술(II 과정)교육 대상자
 - 전기사업법령의 규정에 의거 전기안전관리담당자 또는 관리원으로 선임된 자로서 선임기간이 5년 이상인 자와 본 교육을 이수하고자 희망하는 자

2. 교육주기

| 교육과정 | 교육대상자 | 주기 |
|------------------|---------------|-----------------|
| 전기안전관리기술교육(I)과정 | 선임된지 5년 미만인 자 | 3년마다 1회 |
| 전기안전관리기술교육(II)과정 | 선임된지 5년 이상인 자 | " |
| 전기안전관리기술교육(특별)과정 | 최초 선임자 | 선임된 날로부터 6개월 이내 |

3. 교육방법

- Beam-Project 및 슬라이드, OHP 등을 이용한 영상교육으로 실시하되 교육의 효과를 극대화하기 위하여 토론식·질의응답식 교육 가미
- 교육은 시간당 50분 교육, 10분 휴식으로 함

4. 교육과정별 교과목 편성 및 배정시간

■ 전기안전관리기술(특별과정)교육

| 분야 | 교과목 | 배정시간 | | 비고 |
|-----------------|--------------------|------|-----|----|
| | | 관리사 | 관리원 | |
| 계강식 및 수로식 | - | 1 | 1 | |
| 전기안전관련 교육 | 전기안전관리담당자의 역할과 자세 | 1 | 1 | |
| 전기안전법령 및 전력산업정책 | 전기안전법령 및 전력산업정책 | 4 | 4 | |
| 전기설비의 안전관리 | 전기설비의 안전관리 기초실무 | 8 | 8 | |
| | 전기계측설비 및 안전경구 사용요령 | 5 | 5 | |
| 전기안전사고방지 대책 | 전기안전사고사례와 예방대책 | 3 | 3 | |
| 계 | | 22 | 22 | |

※ 교과목별 배정시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

■ 전기안전관리기술(I 과정)교육

| 분 야 | 교 과 목 | 배정시간 | | 비고 |
|-----------------|------------------------|------|-----|----|
| | | 관리사 | 관리원 | |
| 개강식 및 수료식 | - | 1 | 1 | |
| 전기안전관련 소양 교육 | 전기안전관리담당자의 역할과 자세 | 1 | 1 | |
| 전기관련법령 및 전력산업정책 | 전기관계법령 및 전력산업정책 | 3 | 3 | |
| 전기설비의 안전관리 | 자가용수변전설비의 안전관리와 효율적 운용 | 7 | 7 | |
| | 전기시용설비의 안전관리와 효율적 운용 | 7 | 7 | |
| 전기안전사고방지 대책 | 전기안전사고사례 분석 및 예방대책 | 3 | 3 | |
| 계 | | 22 | 22 | |

※ 교과목별 배정시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

■ 전기안전관리기술(II 과정)교육

| 분 야 | 교 과 목 | 배정시간 | | 비고 |
|----------------------------|---------------------------|------|-----|----|
| | | 관리사 | 관리원 | |
| 개강식 및 수료식 | - | 1 | 1 | |
| 전기안전관련 소양교육 | 전기안전관리담당자의 역할과 자세 | 1 | 1 | |
| 전기관련법령 및 전력산업정책 | 전기관계법령 및 전력산업정책 | 3 | 4 | |
| 전기설비의 안전관리 | 전기설비의 트러블 원인파 및 방지대책 | 5 | 8 | |
| | 지중배전설비의 관리운용기술 | 2 | | |
| 전력계통 및 System 운용 | 전력계통보호 System의 관리운용실무 | 3 | | |
| | 중앙감시제어 System의 관리운용실무 | 3 | 4 | |
| 전기에너지의 효율적 운용 및 신기술 선공법 현용 | 전기에너지절약을 위한 전력관리 효율화 운용기법 | 3 | 4 | |
| 계 | | 22 | 22 | |

※ 교과목별 배정시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 자가용전기설비 안전관리 대행업무 분야

| 분 야 | 교 과 목 | 배정시간 | | 비고 |
|-----------------|---------------------|------|-----|----|
| | | 관리사 | 관리원 | |
| 개강식 및 수료식 | - | 1 | 1 | |
| 전기안전관련 소양교육 | 소양교육 | 1 | 1 | |
| 전기관련법령 및 전력산업정책 | 전기관계법령 및 전력산업정책 | 4 | 4 | |
| 전기설비의 안전관리 | 전기설비(대형)안전관리 및 점검기법 | 8 | 8 | |
| | 자가용전기설비 검사업무처리지침 해설 | 4 | 4 | |
| 전기안전사고 방지 및 대책 | 전기안전사고사례 및 예방대책 | 4 | 4 | |
| 계 | | 22 | 22 | |

※ 교과목별 배정시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 교육일정

■ 전기안전관리기술(특별과정)교육
- 관리사·관리원

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 | |
|----|-------------|-----|-------------|-----------|-----|-----------|
| 서울 | 2/18~2/20 | | 대구 | 3/20~3/22 | | |
| | 4/23~4/25 | | | 9/24~9/26 | | |
| | 6/18~6/20 | | 대전 | 4/2~4/4 | | |
| | 7/9~7/11 | | | 9/30~10/2 | | |
| | 9/3~9/5 | | 전주 | 2/26~2/28 | | |
| | 11/19~11/21 | | 광주 | 8/20~8/22 | | |
| 부산 | 12/3~12/5 | | 경기 | 4/22~4/24 | | |
| | 3/5~3/7 | | | 9/3~9/5 | | |
| | 7/3~7/5 | | 충북 | 3/13~3/15 | | |
| - | - | - | 11/26~11/28 | | 충북 | 9/10~9/12 |
| - | - | - | 계 | | 20회 | |

※ 교육일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

■ 전기안전관리기술(I 과정)교육
- 관리사

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 |
|-----------|-----------|-----|-----|-----------|-----|
| 서울 | 3/11~3/13 | | 대전 | 5/13~5/15 | |
| | 4/15~4/17 | | 광주 | 5/27~5/29 | |
| | 4/29~5/1 | | 울산 | 6/17~6/19 | |
| | 5/13~5/15 | | 경기북 | 7/1~7/3 | |
| | 8/19~8/21 | | 강원 | 8/26~8/28 | |
| | 9/9~9/11 | | 충북 | 9/2~9/4 | |
| | 9/23~9/25 | | 충남 | 7/8~7/10 | |
| 부산 | 4/8~4/10 | | 전북 | 5/20~5/22 | |
| 대구 | 4/22~4/24 | | 경북동 | 9/9~9/11 | |
| 경기 | 3/18~3/20 | | 경북서 | 6/24~6/26 | |
| | 5/27~5/29 | | 경남 | 5/6~5/8 | |
| | 6/24~6/26 | | | 10/7~10/9 | |
| 8/26~8/28 | | | | | |
| 인천 | 3/25~3/27 | | 계 | | 26회 |

※ 상주 및 전기안전관리대행기관에 소속된 기술인력 해당

※ 교육일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 관리원

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 |
|----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| 서울 | 10/21~10/23 | | 경기 | 11/11~11/13 | |
| | 10/28~10/30 | | 충남 | 9/30~10/2 | |
| 부산 | 11/4~11/6 | | 경북동 | 6/11~6/13 | |
| 대구 | 10/31~11/2 | | 계 | | 7회 |

- ※ 상주 및 전기안전관리대행기관에 소속된 기술인력 해당
- ※ 교육일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

■ 전기안전관리기술(Ⅱ과정)교육

- 관리사

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 |
|-----|-----------|-----|------|-------------|-----|
| 서울 | 3/14~3/16 | | 광.전남 | 5/30~6/1 | |
| | 4/18~4/20 | | | 9/30~10/2 | |
| | 5/2~5/4 | | 울 산 | 6/20~6/22 | |
| | 5/16~5/18 | | 대 전 | 5/16~5/18 | |
| | 6/3~6/5 | | 경북북 | 7/4~7/6 | |
| | 8/22~8/24 | | 강 원 | 8/29~8/31 | |
| | 9/12~9/14 | | 충 북 | 9/5~9/7 | |
| | 9/26~9/28 | | 충 남 | 7/11~7/13 | |
| | 9/16~9/18 | | 전 북 | 9/16~9/18 | |
| 부 산 | 4/11~4/13 | | 경북동 | 5/23~5/25 | |
| 대구 | 6/10~6/12 | | 경북서 | 9/12~9/14 | |
| 경기 | 4/25~4/27 | | 경북서 | 6/27~6/29 | |
| | 3/21~3/23 | | 경 남 | 5/9~5/11 | |
| | 5/30~6/1 | | 경 남 | 10/10~10/12 | |
| | 6/27~6/29 | | 제 주 | 11/26~11/28 | |
| 인천 | 8/29~8/31 | | 계 | | 31회 |
| 인천 | 3/28~3/30 | | | | |

- ※ 상주 및 전기안전관리 대행기관에 소속된 기술인력해당
- ※ 교육일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 관리원

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 |
|----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| 서울 | 10/24~10/26 | | 대전 | 11/26~11/28 | |
| | 10/31~11/2 | | 충북 | 10/22~10/24 | |
| 부산 | 11/7~11/9 | | 경남 | 11/4~11/6 | |
| 경기 | 11/14~11/16 | | 경북서 | 11/20~11/22 | |
| 인천 | 10/7~10/9 | | 계 | | 9회 |

- ※ 상주 및 전기안전관리 대행기관에 소속된 기술인력해당
- ※ 교육일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 전기안전관리 대행업체소속으로서 선임된 전기안전관리담당자로 선임된 관리자

| 지역 | 실시기간 | 장 소 | 지역 | 실시기간 | 장 소 |
|----|-------------|-----|-----|-------------|-----|
| 서울 | 10/8~10/10 | | | 10/14~10/16 | |
| | 10/14~10/16 | | 경기 | 10/17~10/19 | |
| | 10/17~10/19 | | | 10/29~10/31 | |
| 부산 | 6/13~6/15 | | 경북북 | 11/12~11/14 | |
| 대구 | 10/28~10/30 | | 경남 | 11/17~11/19 | |
| 대전 | 10/22~10/24 | | - | - | |
| 인천 | 10/10~10/12 | | 합계 | | 12회 |

6. 교육비 69,000원

7. 교육신청 및 접수

- 교육신청
- 교육신청은 중앙회 및 전국 각 지회에서 전 교육종류 및 과정에 대하여 연중 선착순 접수함
- 교육신청 방법
- FAX 신청(교육비를 신청서에 기재된 협회 중앙회 및 지회 은행계좌로 금융기관을 통하여 입금후 신청서와 은행입금표를 FAX 송부)
- 우편신청(교육비를 우체국 소액환으로 교환하여 교육신청서와 동봉후 협회 관련부서에 등기우편 발송)
- 직접 방문신청(교육신청서와 교육비 지참 방문 신청)
- Internet 신청(협회 Home-page에 교육신청후 협회 은행계좌로 교육비 입금)
- 교육접수 통보 및 확인
- 교육신청자가 협회에 전화 확인
- 협회에서 교육접수 통보
- Internet(협회 Home-page)에 본인이 직접 교육접수 확인

8. 기타

- 교육에 관한 문의는 중앙회 교육훈련팀(T:02-875-6525)으로 문의해 주시기 바랍니다.
- 신청서 : 별첨