

ISO 14000 인증제도

1. ISO 14000 시리즈의 출현 경위

환경문제에 대한 대응 역사는 1974년에 국제상공회의소(ICC)가 전세계 산업계를 위한 환경지침을 발표했는데, 이는 기업이 시행해야 할 최선의 환경보전·부하 경감 대책은 각 기업의 자주적인 규제와 기준 설정 및 프로그램 하에 실시되어야 한다는 기본취지이다.

그 후 1989년 “환경감사 Position Paper”를 작성하여 기업 내부의 환경관리 기법으로 정하고 개념과 기법을 체계적으로 정리했다. 그리고 그 다음해인 1990년 10월에 지속적 발전을 위한 산업현장(ICC 현장이라고도 함)이 발표되었으며, 이것이 오늘날 환경에 대한 관리·감사가 붐을 일으키게 된 계기가 되었다. 1991년 7월에는 ‘지속적 발전을 위한 산업계획회의(BCSD : Business Council for Sustainable Development)’가 국제표준화기구(ISO)에 대해 환경관리 규격화를 요청하였으며, 이에 ISO는 국제전기표준회의(IEC)와 공동으로 ‘환경에 관한 전략자문 그룹(SAGE : Strategic Advisory Group on Environment)’을 설치하고 1992년에 ISO 내부에 전문위원회(TC 207)를 두어 오늘날의 환경규격 ISO 14000 시리즈 제정을 검토한 후 9월말 국제 환경경영체제 규격인 ISO 14001이 제정되었으며, 동년 10월에는 보완규격인 환경감사 규격(ISO 14010, 14011, 14012)이 제정·공포되었다.

그리고 이 같은 국제규격 제정과 맞추어 일본에서는 통산성(공업기술원)이 ISO 14001 규격에 부합하는 일본공업규격(JIS)을 같은 해 10월에 제정하였고, 우리나라에서도 동년 12월 7일 국립기술품질원(현 기술표준원)에서 동일규격인 KS A 14001을 제정하였다.

2. ISO 14000 이란

근래 활발한 경제활동이 진행됨에 따라 환경오염과 자연생태계의 파괴에 대한 우려가 강하게 제기되어 정부나 환경단체는 물론 일반 기업에서도 환경을 우선으로 하는 경영체제를 구축하기 위하여 많은 노력을 경주하고 있다.

또한 국제 표준화기구인 ISO가 환경분야의 기술위원회인 TC 207을 발족시켜 환경경영에 대한 범세계적인 표준화 작업을 추진하여 '96년 9월 ISO 14001 환경경영체제 규격을 정식으로 공포하였으며, 현재 ISO 시리즈는 환경경영 체제 규격 ISO 14001을 비롯하여 14040, 14010, 14011 등 총 17가지가 제정·공포되었다.

이와 관련하여 우리 정부에서도 ISO 14000 인증제도를 시행하기 위해, 95년 말 “환경 친화적 사업 구조로의 전환 촉진에 관한 법률”을 제정·공포하고 '95년 10월부터 정식으로 국내 ISO 14001 인증업무를 본격 시행하여 많은 기업이 이에 대응활동을 활발히 추진하고 있다.

ISO 14000 시리즈는 조직의 모든 활동이나 업무를 체계화시켜 최대한 효율적인 관리시스템을 구축할 수 있도록 전세계가 공통의 기준으로 선택한 것이다.

3. ISO 14001의 개요

ISO 14001의 제1장(서론)에는 기존의 경영시스템과의 통합을 고려함은 물론 기업의 성장과 환경성과의 개선을 도모하는 것이라고 그 목적을 밝히고 있다.

ISO 14001에서 규정한 환경경영체제는 기업경영의 일부분으로써, 기업활동에 의해 발생할 수 있는 부정적인 환경영향을 지속적으로 개선하기 위한 체계적인 접근방법이다.

이 규격의 기본적인 내용은 지속적인 환경성과의 체계적인 개선을 위해서 조직의 체제와 전 종업원의 책임을 명시하고, 환경개선을 위한 노력들이 효과적으로 이루어질 수 있도록 조직 내의 자원을 적절히 배분할 것을 규정하고 있다.

또한, 환경에 대한 인식과 책임의식을 제고하기 위해 전 종업원에게 교육과 훈련을 계속 실시하고, 환경방침을 충실히 실천하는지를 정기적으로 감시하고 점검하는 감사를 실시하도록 요구하며, 환경성과를 대내·외에 공포하도록 규정하였다.

이 처럼 ISO 14001에서 규정한 환경경영체제의 구조는 일반적인 경영체제가 갖는 특성을 모두 포함한다.

즉, 환경경영체제는 현황 분석, 개선계획 수립, 계획 실행, 실행 결과에 대한 점검과 시정조치 등 일반적으로 경영체제가 가져야 할 기본적인 요소들을 모두 반영하고 있다.

환경경영체제는 계획(Plan), 실행(Do), 점검 및 시정(Check), 개선(Action) 등 소위 P·D·C·A 단계로 구성되어 있으며, 이의 계속적인 반복시행이 환경성과 발전의 핵심인 것이다. 여기에서 나타

난 환경경영체제 운영의 핵심 내용을 요약하면 아래와 같다.

① 결의 및 방침 설정 : 조직은 경영자의 결의를 바탕으로 환경방침을 제정한다. 환경방침을 통해 기업활동과 관련된 환경성과 개선과 천연자원의 보존 및 보호에 대한 조직의 결의를 공포한다.

② 목표 및 계획 수립 : 환경방침을 달성하기 위한 일련의 목표 및 구체적인 환경경영 추진계획을 수립한다. 이 과정에서는 조직의 일상업무 등 조직 활동 전반에 걸쳐 환경적 요인을 반영한다.

③ 실행 및 운영 : 조직체제와 자원을 활용하여 수립된 추진계획을 실천한다. 이 과정에서 조직 구성원을 대상으로 환경문제에 대한 인식과 실천기법에 관한 교육훈련을 실시한다.

④ 측정 및 평가 : 조직은 계획단계에서 설정된 목표 및 세부목표를 기준으로 조직의 환경경영 성과를 측정·감사·검토한다.

⑤ 검토 및 개선 : 조직은 전반적인 환경성과의 개선을 실현할 수 있도록 경영자가 환경경영체제를 검토하고 지속적으로 개선해 나간다.

4. 환경경영체제 도입의 효과

◆환경성과와 환경상태의 개선 ◆고객에게 증명 가능한 환경관리 공약 ◆좋은 공적·사회적 관계 유지 ◆조직 이미지 개선과 시장 점유율의 증대 ◆Vendor Certification(Owner에 의해 요구되는 인증 기준) 만족(제2차 인증) ◆비용관리의 개선 투입 원자재 및 에너지의 보존과 절감 ◆책임한계 확립을 통한 사고의 감소 ◆기술개발 촉진과 환경문제 해결책의 공유 ◆정부와 기업 간의 향상된 관계 유지 ◆최적의 비용으로 보험 획득·투자자의 기준만족과 자본획득에 있어 보다 용이한 접근 가능·성실한 관리에 대한 증명 ◆보다 용이한 허가와 승인의 획득 ◆노사문제의 완화 및 노사간의 신뢰성 향상

