

## 직장 자가 점검 매뉴얼 ②

사업장에서 산업보건관리를 해나가는 자료의 하나로서, 직장에서 널리 활용되는 것은 우선 점검일람표라 할 수 있다. 손쉽게 이용하여 직장내의 미비한 점이나 개선해야 할 사항을 발견하는데 있어서 이러한 점검표는 매우 유효하다고 할 수 있다. 여기에서는 각 사업장이나 직장에서 그리고 안전보건관리자, 작업관리자들이 작업환경에 따라서 적절히 채택하여 활용할 수 있는 직장의 자가진단 체크리스트를 크게

1. 작업형태상 중요사항을 뽑아 요약한 직장별 체크리스트
2. 작업방법을 중심으로 한 작업별 체크리스트
3. 전문의사 수진을 위한 산업보건 체크리스트

로 나누어 계속 소개할 계획이다.

## 직장별 체크리스트 2

직장별 체크리스트는 기계별, 작업별, 동작별 등 얼마든지 세분화 할 수가 있다.

그런 것들은 정밀하게 점검할 수는 있겠지만, 간편하고 사용하기 쉬운 것은 직장단위로 집약된 체크리스트라 할 수 있다. 직장을 점검할 경우, 보다 정밀한 점검표를 활용하는 것이 바람직한 것은 두말할 필요가 없다. 점검표는 기계별, 작업별로 나눌 수 있으며, 더 세분화하여 작업별 중에서도 동작별이나 공정별 등으로도 더욱 철저하게 점검표를 작성할 수 있다.

반면에 한가지나 두가지의 점검표로서 효율적으로 직장을 점검할 수 있다면 좋을 것이다. 이를 위해서는 직장단위로 만들어진 체크리스트가 편리하다. 직장별 점검표는 점검사항을 적당한 분량으로 요약해서 직장을 점검하려고 하는 것이기 때문에 점검사항은 중요성이 높은 것부터 엄선된 것이어야 한다.



## ◆ 프레스공장 체크리스트 1 ◆

구 분		체 크 포 인 트	양 부	개 선 점
안전위생관리	안전위생관리체제	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 작업개시전에 점검을 하고 있는가</li> <li>· 정기자가검사를 하고 있는가(1년이내마다 1회)</li> <li>· 점검기록은 보관되고 있는가(3년간)</li> <li>· 작업주임자는 기능강습수료자 중에서 선임하고 있는가</li> <li>· 작업주임자의 이름을 작업자에게 철저히 주지시키고 있는가</li> <li>· 작업주임자의 직무는 완전하게 수행되고 있는가</li> <li>· 금형의 교환, 조정작업은 특별교육수료자가 하고 있는가</li> <li>· 특별교육의 기록은 보관되고 있는가</li> </ul>		
	작업방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 작업표준에 의거한 올바른 방법으로 작업을 하고 있는가</li> <li>· 안전장치를 올바르게 확실하게 사용하고 있는가</li> <li>· 의자에 앉아서 하는 작업일 경우, 의자를 적당한 높이로 사용하고 있는가</li> <li>· dies(수나사 만드는 공구)나 기계조정 등은 운전을 멈춘후 하고 있는가</li> <li>· 공동작업중 연락신호는 확실한가</li> </ul>		
	정리정돈	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 라인과 통로의 경계가 명확한가</li> <li>· 공구, 재료, 장부는 정위치에 놓여 있는가</li> <li>· 공구, 재료, 장부는 정리정돈되어 있는가</li> </ul>		
생산관리	직장개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 합리화 활동(당기실행계획)의 목표와 실적 표시는 있는가</li> <li>· 구체적(반기, 월, 주)인 개선항목과 스케줄 표시는 있는가</li> <li>· 합리화 개선사례 표시는 있는가</li> <li>· 라인 인원 표시는 있는가</li> </ul>		
	생산관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 당일의 생산수량 표시는 있는가</li> <li>· 생산실적 및 계획과의 차이 원인에 대한 표시는 있는가</li> <li>· 불량품 발생내용이 정확하게 분석관리되고 있는가</li> <li>· 단계별 작업에서 실적표시가 이루어지고 있는가</li> <li>· 고르지 못함, 헛됨, 무리가 발생되지 않는가</li> </ul>		
	품질관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 불량발생상태의 표시가 있는가</li> <li>· 불량발생시 표시가 되고 있는가(파렛트, 부품)</li> <li>· 품질점검요령(궤도) 표시는 있는가</li> <li>· 자가점검은 표시된 내용대로 점검되고 있는가</li> </ul>		
	재고관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 각 기록항목은 정해진대로 점검되고 있는가</li> <li>· 파렛트의 꼬리표는 정확하게 정해진 내용으로 기입되고 있는가</li> <li>· 선입고, 선출고가 되고 있는가</li> <li>· 부품, 파렛트의 비치장소 표시는 있는가</li> </ul>		

## ◆ 프레스공장 체크리스트 2 ◆

구 분	체 크 포 인 트	양 부	개 선 점
기계 상태 · 안전 기구	기계 상태		
	안전 기구		
안전 프레스	가이드 식		
	양 손 조 작 식		
	광 선 식		