

정 책

제2차 행정전산망사업 현황과 추진방향

김 경 섭†

❖ 목 차 ❖

- | | |
|--------------------|------------|
| 1. 서 론 | 5. 표준화 추진 |
| 2. 목표 및 추진체제 | 6. 전산자원 현황 |
| 3. 업무개발계획 | 7. 결 론 |
| 4. 행정정보의 공동활용체제 구축 | |

1. 서 론

정부는 '67년 통계청(현)에 IBM 1401을 처음으로 도입한 이래 '70년에는 정부의 공동전산이 용센타인 정부전자계산소(현)를 설립하는 등 지속적으로 행정업무의 전산화를 추진하여 왔다.

'78년 부터는 범 정부차원의 전산화 장기계획인 "행정전산화 기본계획"을 수립해 행정전산화 기반조성에 주력하여 왔으며, 그 결과 '80년대 초반까지 대부분 부처는 자체 전산시스템을 확보했고 주요 행정자료도 컴퓨터에 입력, 활용하는 상태에 도달하게 됐다.

행정환경이 점차 복잡, 다양해짐에 따라 '85년에는 각 부처의 전산시스템을 통신망으로 연결하여 정보를 공동 활용하는 것을 목적으로 하는 "행정전산망 사업계획"을 수립, 확정하였으며, 이 사업의 추진근거를 마련하기 위해 '86년에는 "전산망보급확장과 이용촉진에 관한 법률"을 제정, 공포했다. 이어 '87년에는 행정전산화 기본계획과 행정전산망 사업계획을 통합, 일원화 하여 국가차원의 종합전산망 구성계획인 제1차 행정전산망 기본계획을 수립하였다.

'92년부터 5개년 계획으로 시작된 제2차 행정전산망사업은 <표 1>과 같이 정보관리기 단계로서 행정정보공동 활용을 주요사업으로 추진하던 중, 급변하는 우주과이라운드(UR), 그린라운드(GR) 등 급변하는 국제환경에 능동적으로 대처하고 국제화·개방화·복지화에 대응하는 등 국가경쟁력 강화를 위해 기본계획을 대폭 수정하여 '94. 3. 18 행정전산망 추진위원회에 상정·의결 후 '94. 5. 17 전산망조정위원회에서 최종 확정되어 각 부처에 시행·추진중에 있다.

(표 1) 행정전산화 추진단계

기 간	주 요 특 징	총괄기관
도 입 기 ('67-'77)	· 전산화 도입초기 · 산발적 업무개발	각 부 처
확 산 기 ('78-'82)	· 제1차 행정전산화 기본계획 · 각 부처별 단위업무개발	총 무 처
통 제 기 ('83-'86)	· 제2차 행정전산화 기본계획 · 각 부처별 종합시스템 구축	"
통 합 기 ('83-'91)	· 제1차 행정전산망 기본계획 · 전국적 대민서비스 업무개발 (전담사업자 지정추진)	"
정보관리기 ('92-'96)	· 제2차 행정전산망 기본계획 · 행정종합정보시스템 구축 (중앙전산본부운영)	"

† 정 회 원 : 총무처 행정전산과 전산사무관

이 글에서는 수정된 기본계획 내용중에서 개발 계획, 행정정보의 공동활용체제 구축 및 표준화 추진 등을 중심으로 소개하고자 한다.

2. 목표 및 추진체계

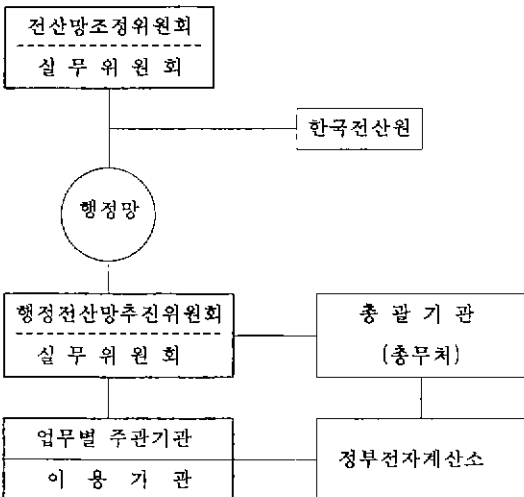
제2차 행정전산망사업의 목표는 행정종합정보 유통망의 구축과 행정업무의 전산화 개발확대, 전산기기 및 응용기술보급 촉진, 공무원 전산활용 능력의 제고 등을 통하여 행정능률의 향상과 대민서비스의 개선을 도모함으로써 궁극적으로 행정의 경쟁력을 제고시키는데 있다.

이를 효과적으로 달성하기 위한 추진전략은

첫째, 대국민 및 정부내 공감대 형성을 위하여 전산망조정위원회와 행정전산망추진위원회 등 기존의 정부정책기구를 최대한으로 활용하는 한편, 민간 전문기관과의 협조체제를 강화하여 정보교류를 활성화 하고,

둘째, 우수한 전산전문인력의 확보·육성 및 공무원의 전산교육을 강화함과 동시에 전산화 수요에 대처할 수 있는 전담조직을 단계적으로 보강하여 전산행정능력을 확충하도록 하며,

셋째, 전산개발의 일관성, 통일성 유지를 위한 전산자원, 전자문서서식,시스템개발관리 방법 등



(그림 1) 행정전산망 추진체계

전산화 표준규격을 확대 제정하고 전산개발시 표준규격을 적극 활용하도록 유도한다.

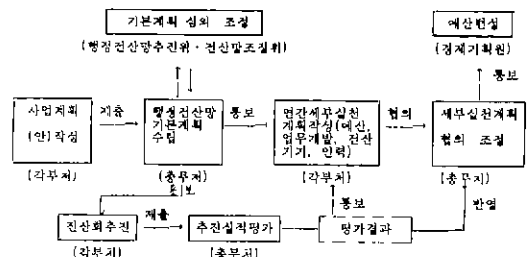
행정전산망 사업의 추진체계는 (그림 1)과 같으며, 국가차원의 종합조정기구인 전산망조정위원회는 “전산망보급확장과 이용촉진에 관한 법률” 제6조에 근거하여 대통령 소속하에 설치된 기구로써 주요기능은 같은법 시행령 제4조에 명시된 것처럼 국가기간 전산망사업의 기본계획과 이와 관련된 법령 및 제도 개선 등을 심의·조정하는 역할을 수행하고 있다.

행정전산망추진위원회는 같은법 시행령 제9조에 근거하여 설치·운영되고 있으며 총무처차관을 위원장으로 하고 위원은 관련 부처 1, 2급공무원 및 전문가 등 30명 이내로 구성하도록 되어 있다.

주요기능은 행정전산망 기본계획 및 연도별 사업추진계획의 수립, 수정, 실적평가등의 업무를 수행한다. 또한 행정기관과 정부투자기관의 컴퓨터시스템 도입, 설치, 소요자금 예산심의, 선투자자금의 상환, 감리결과 확인, 전담사업자의 사업계획서의 검토 조정, 기타 관계법령 정비와 제도개선 등의 기능도 수행하고 있다.

업무별 주관 및 이용기관은 행정전산망 기본계획에서 선정된 업무의 전산개발을 직접관장하거나 정보를 사용하는 기관으로 구분되며, 주관기관의 주요기능은 대상업무의 소요재기와 전담사업자 선정, 업무개발 내용을 검토·확인하는것 등이다.

이외에 중앙전산본부 구축과 운영을 담당하는 정부전자계산소, 행정전산망 사업의 감리와 운영



(그림 2) 행정전산망사업 추진절차

지원 관련기술의 표준화를 담당하는 한국전산원이 있다. 이러한 체계하에서 행정전산망사업 전반적인 추진절차는 (그림 2)와 같다.

3. 업무개발계획

기본계획의 추진방향은 그동안 조성된 행정전산화 기반을 토대로 하여 구축된 행정데이터 베이스를 범국가적으로 활용할 수 있는 체계를 갖추도록 하는 것이다. 그리고 대민서비스의 개선과 행정능률 제고 등 전산화 효과가 큰 국가 주요 정책업무를 추가로 선정하여 주관기관의 책임하에 자율적으로 업무를 개발하도록 하는 것이다.

전산화 개발을 효율적으로 추진하기 위한 주요 기본방침들을 열거하면 다음과 같다.

하드웨어 설치의 경우 주전산기는 행정전산망용 표준기기 사용을 원칙으로 하되, 다만 호환성이 보장되는 업무에 적합한 전산기를 활용할 수 있도록 하고, 신규 기자재 도입시는 국제표준이나 국가표준 준수여부를 확인함으로써 기존 행정정보와 공동활용이 가능하도록 추진해 나갈 방침이다.

단말기는 현재 제정, 시행하고 있는 표준다기능사무기기의 규격을 기술발전 속도와 행정수요에 맞게 개선, 발전시켜 나가면서 보급을 확대해 나갈 예정이다.

소프트웨어 개발의 경우 고도의 전문기술을 요하는 분야의 개발은 전문기관을 활용하여 용역개발을 하도록 하되, 원칙적으로는 주관기관의 책임하에 정부전자계산소 등 공공기관을 최대한 활용하여 개발, 추진토록 하고 있다.

업무개발시의 사용서식, 사용코드 등은 정부승인이나 행정전산망 표준을 준용토록 하고, 용역개발시에는 표준관리기법을 적용하도록 권장하여 효율적인 전산자원의 관리기반을 조성토록 하였다. 전산요원의 확보는 해당업무에 대한 행정경험자를 최대한 활용하되, 필요시 전담부서를 보강, 운용하며, 자금조달은 부처별로 자체예산

을 확보하여 추진해 나가도록 하고 있다.

업무개발은 우선추진업무, 중점지원업무, 계획업무, 기존업무로 구분하여 추진되며 업무별 주요내용은 다음과 같다.

〈표 2〉 우선추진업무 전산화 내역

업무명 (일 정)	전산화내용	기 대 효 과	주관기관 (전담사업자)
산업재산권 정보관리 (’92-’96)	특허, 실용심사자료검색, 심판자료검색, 전자출원	· 심사, 심판의 신속, 정확한 처리를 통한 특허권의 조기결정 및 장려 · 특허정보의 국제간 교환체제 대응 및 국제경쟁력 제고	특 허 청 (포스테이타)
기 상 정 보 관 리 (’92-’95)	기상예보정보관리, 기상기후정보관리, 기상연구정보관리	· 기상예보 분석능력의 향상 · 기상정보의 신속·정확한 대민서비스 제공	기 상 청 (자체개발)
국 민 복 지 업 무 (’92-’98)	병의원, 지역보건 의료, 의약품, 식품위생, 의료보험, 보사행정통계	· 전국 병의원의 환자병력기록의 상호환용으로 진료시간 단축 및 이 증진료 방지 · 의료전달체계의 정립과 의약분업 등 의료제도의 정비, 발전	보 건 사 회 부 (포스테이타)
우 체 국 중 합 서 비 스 (’92-’96)	국내, 국제 소포, 등기 신중우편서비스, 우체국 행정관리, 생활정보 서비스	· 우체국 취급업무의 생산성 향상 및 고객서비스 증진 · 우편, 금융서비스 및 각종 생활정보의 제공으로 지역 간 균형발전	체 신 부 (테 이 품)
해 상 화 물 관 리 (’92-’96)	통관신고, 관세징수, 통관심사, 지동결재, 해운화물관리	· 수출입신고의 전산화로 물류운송 비용 및 서류작성 비용절감 · 통관관련 통계자료의 수출입정책에 활용	관 세 정 (삼성데이터 시스템)
물 품 목 록 관 리 (’92-’96)	목록기본시스템 구축, 물류정보관리, 목록정보공동이용	· 국내, 외 물품정보의 종합관리로 정부물품수급의 합리성제고 · 국가자원의 효율적 활용 및 경제 발전에 기여	조 달 청 (삼성데이터 시스템)
어 선 관 리 (’92-’95)	어선등록, 어선검사 및 공제어업허가 및 면허, 어선통계	· 어선관리 제증명 발급 등 민원처리의 개선 · 어선행정의 과학화	수 산 청 (정부전자계산소)

3.1 우선추진업무

우선추진업무는 국민의 편익증진 효과가 크며 앞으로 행정전산망의 표준을 제공할 수 있는 업무로 선정된 선도사업으로서 산업재산권정보, 기상정보, 국민복지, 우체국종합정보서비스, 해상화물, 어선관리 등 7개 업무가 선정되어 있다.

이들 업무에 대한 지금까지의 추진실적을 살펴보면, 기본계획 수립후 업무별로 시스템에 대한 분석·설계를 실시하는 등 일정대로 진행중에 있으나 일부업무는 정부예산의 부족등으로 추진일정보다 다소 지연되고 있는 실정이다.

그동안의 추진실적과 개발범위가 확대됨에 따라 산업재산권 정보관리와 우체국종합서비스업무 개발기간을 4년에서 5년으로 연장하는 등 각 업무의 세부추진 일정을 <표 2>와 같이 조정 하였다.

3.2 중점지원업무

중점지원업무는 국가경쟁력 강화 차원에서 기존의 7개 우선추진업무 이외에 국제화·개방화에 대응하여 수행되는 국가 주요정책사업을 지원하는 전산화 업무로 이번 수정계획에 추가로 선정된 업무이다.

이 중점지원업무는 <표 3>과 같이 경제기획원·상공자원부·외무부 등이 공동 추진하는 경제·통상업무와, 농촌진흥청의 농업기술정보관리업무, 환경청의 환경보전관리업무, 국세청의 국제종합관리업무 등 4개업무이며 '96년까지 개발·완료할 예정이다.

3.3 계획 및 기존업무

계획업무는 주관기관별로 개발중이거나 개발 예정인 업무로서 당초 정부기록관리(총무처), 통일업무(통일원), 공보행정관리(공보처) 등 31개 기관의 56개 업무(150개 세부업무)에서 수정계획에는 60개 업무(201개 세부업무)로 추가 조정 하였다.

또한 기존업무는 '92년 이전에 이미 기관별로 개발·운영중인 업무로 제1차 우선추진 업무인

주민, 부동산(내무부)등 6개 업무를 비롯하여 여권관리(외무부), 운전면허관리(경찰청) 등 33개 기관 66개 업무(276개 세부업무)에서 76개 업무(302개 세부업무)로 조정하였고, 주관기관 책임하에 운영 및 유지보수를 하고 있다.

<표 3> 중점지원업무 전산화 내역

업무명 (일정)	전산화내용	기대효과	주관기관 (전담사업자)
경제·통상업무 ('94-'96)	· 국가주요경제·통상관련 정보관리 · 경제·통상 종합정보망 구축	· UR협상 등 국제화·개방화에 따른 국가경쟁력 제고 · 유관기관과의 전산망 연계를 통한 정보의 공동이용	경제기획원 상공부·자원부 외무부 * 정부전자계산소 개발지원
농업기술정보관리 ('94-'96)	· 농업기술정보시스템 개발 · 농산물유통관리 · 농업생산가공의 자동화 · 농업과학기술 전산정보망 구축	· 농업의 과학화를 통한 생산성 향상 및 과학영농기반 구축 · 농업관련기관 및 농민에 대한 정보서비스 향상	농촌진흥청
환경보전관리 ('94-'96)	· 배출업소관리 · 수질오염관리 · 원격탐사감시	· 오염상황을 상시 감시·공포하며 감소대책을 수립하여 쾌적한 생활환경 조성 · 돌발적인 환경변화를 과학적인 환경행정능력 제고	환경청
국제종합관리 ('94-'96)	· 금융소득 종합과세시스템 개발 · 국제통합시스템 개발	· 효율적인 세원관리 체계를 활용한 세무행정능력 제고 · 납세자에 대한 대민서비스 개선	국세청 (STM)

4. 행정정보의 공동활용체제 구축

정보가 중심이 되는 새로운 사회가 우리의 현실로 다가옴에 따라 행정부문에서도 정보의 중요성이 새롭게 인식되고 있다.

이에 따라 각급기관에서 산발적으로 보유하고 있는 행정정보를 기관간에 공동활용하고 민간기관과 국민에게도 필요한 정보를 공개가능한 범위 내에서 제공행정정보 공동활용을 사업기간내에 성공적으로 수행하기 위한 추진기관별 주요기능은 <표 4>와 같다.

〈표 4〉 추진기관별 주요기능

구 분	총괄·조정기관	중앙전산본부	업무별 전산본부
주 관 기 관	총무처(능률국)	정부전산계산소	중앙행정기관
주요기능	<ul style="list-style-type: none"> · 행정 정보의 공동활용 관련 제도 정비 · 행정 정보 발굴, 개발, 제공지원 · 관련기관간 의견 조정 (실무추진 반 운영) · 공동활용정보의 실태 조사 및 지도, 점검 	<ul style="list-style-type: none"> · 행정 정보의 공동활용방안 강구·시행 - 행정정보의 연구·조사 및 수집 - 행정종합정보 DB구축 - 행정정보의 제공·관리 · 행정전산망 정보유통센터 구축·운영 - 공문서 유통 시스템 등 · 행정업무의 전산화 개발 및 기술지원 · 공무원 전산 교육 계획의 수립·시행 <p>〈한국전산원〉</p> <ul style="list-style-type: none"> · 공동활용 관련 기술지원 · 정보사용료 산정기준 및 회계처리 방법연구 	<ul style="list-style-type: none"> · 업무별 행정 정보의 유지 관리 - 관련 데이터베이스 등 시스템 보완·발전 - 이용기관에 대한 행정정보 제공 · 신규·계획업무의 전산화 추진 - 자체개발 또는 정부전자계산소 지원, 용역개발 등 개발 방법의 효율적 활용 · 자체전산요원의 능력배양 - 기관 자체교육 중심 - 필요시 정부전자계산소 등 전산 전문교육기관에 위탁 교육 실시

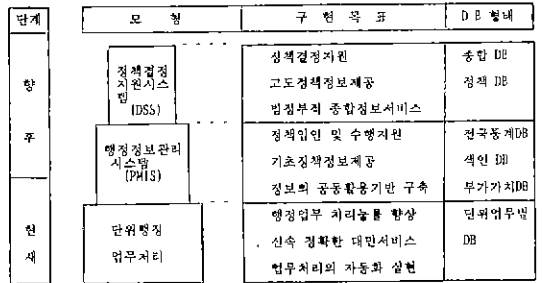
4.1 중앙전산본부의 구축 및 운영

기본계획 수정에 따라 앞으로 중앙전산본부로서 중요한 역할을 하게 될 정부전자계산소에서는 운영중인 행정종합정보시스템을 보다 발전시켜 행정정보의 공동활용체제를 구축하는 한편, 행정전산망 정보유통센터를 개발·운영하여 정부기관의 공문서 유통을 일원화할 방침이다.

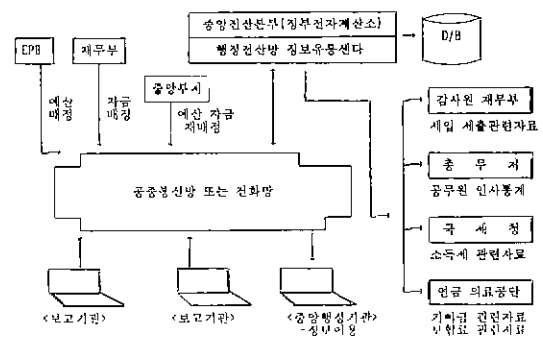
행정종합정보시스템은 단위행정업무전산화를 기반으로 행정정보관리시스템을 구축하고 국가중요정책 수립을 지원하는 정책결정시스템을 요소들로 하여 〈그림 3〉과 같은 목표로 행정정보의 범 정부적 공동활용체제를 구축·확대할 예정이다.

'93년까지 개발된 내용을 살펴보면 법령정보, 민원정보 등 22개 행정데이터베이스를 구축하여 정부·공공기관 1,400여 부서와 일반국민 6,500여명에게 서비스를 실시하고 있다.

'94년중에는 전산장비와 통신망을 대폭 확충하고 지속적으로 서비스 대상 행정정보를 발굴하는 한편, 정부기관들이 보유하고 있는 각종 행정정보와 연계하여 '96년까지 고도의 정책정보 형성 및 공동활용을 위한 다양한 데이터베이스를 이용한 정책결정지원시스템을 완성할 계획이다.



(그림 3) 행정종합정보시스템 발전모형



(그림 4) 회계관리·급여계산업무 유통개념도

이와 아울러 행정전산망 정보유통센터는 행정종합정보시스템과 각급행정기관간에 접속된 통신망을 확대하여 정부공문서, 공동정기보고 등을 교환할 수 있는 행정정보유통시스템을 개발·운영할 방침이다.

행정정보유통센터 구축을 위한 단계별 추진계획을 보면 '94년도에는 기관별 전산기기도(주

소) 체계를 확립하여 코드를 부여하고 정부공문서, 급여관련 유통시스템을 시험개발하며, '96년까지는 대통령지시사항 추진실적보고, 회계·급여 관련보고(그림 4 참조)등 각종 정기보고까지 확대 개발·운영하는 범 정부적 정보유통센타를 구축할 계획이다.

4.2 업무용 데이터베이스의 공동활용

업무용 데이터베이스의 공동활용은 각 기관에서 보유하고 있는 행정업무용 데이터베이스를 유관기관간에 직접 통신망을 통하거나 자기테이프 등을 이용하여 교환하여 업무에 활용하는 것이다. 공동활용이 가능한 업무용 데이터베이스는 주민정보, 토지정보, 기타 행정정보 등으로 구분된다.

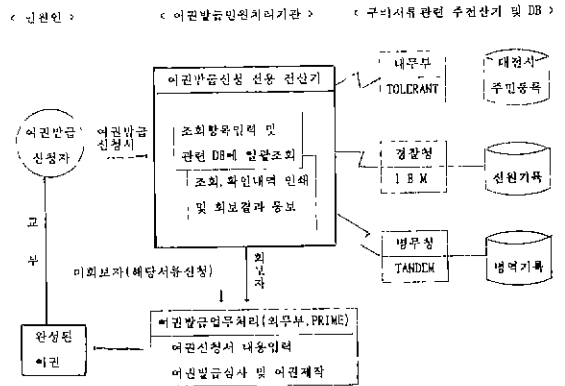
내무부에서 관리하고 있는 국가행정의 기본요소인 4,400만 전국민에 관한 주민 데이터베이스는 생활보호대상자 현황(보건사회부), 국가유공자 거주사실확인(국가보훈처) 등 15개 업무(10개기관)에 제공중에 있으며, '96년까지 인구통계(통계청), 학력아동현황(교육부)등 52개 업무(18개기관)에 추가로 제공할 예정이다.

또한 내무부에서 관리하고 있는 전국 3,200만 필지에 관한 토지 데이터베이스 역시 국유재산관리(재무부), 산림현황(산림청) 등 14개 업무(9개기관)에서 공동활용 중이며, '95년 상반기까지 내무부의 주민정보, 건설부의 공시지가 정보를 연계한 토지종합정보시스템을 구축하여 토지, 세제정책 등 관련업무에 다양한 정보가 제공되도록 추진할 계획이다.

기타 공동활용 행정정보는 주택자료(건설부), 기상정보(기상청) 등 47개 행정데이터베이스(17개 기관)가 현재 유관기관에 제공중에 있으며, '94년 중에 통계청, 보건사회부 등 13개 기관에서 활용 요청한 특허통계(특허청), 보훈대상자관리(국가보훈처) 등 44개 행정데이터베이스를 공동활용하도록 추진중에 있다. '96년까지 지속적으로 공동활용대상 업무를 확대 발굴하여 동일한 행정정보의 데이터베이스 구축에 따른 중복투자

를 방지할 예정이며, 나아가서 행정데이터베이스 공동활용을 한차원 높여 대민서비스를 개선할 수 있는 민원전산망을 구축하여 운영할 방침이다.

민원전산망은 민원인이 민원처리기관에 제출하는 제증명서류를 정부에서 보유하고 있는 행정데이터베이스 조회·확인하는 것으로 대체하기 위해 민원업무관련 행정데이터베이스를 연계한 통신망을 말한다. '94. 1월에는 민원전산망의 시범사업으로 선정된 여권발급업무가 개발 완료되어 대전직할시에서 시범 운영(그림 5)에 들어갔으며, '95년 중에 실시범위를 전국으로 확대할 예정이다. 앞으로 여권발급외에 대민서비스 개선 효과가 큰 민원업무를 지속적으로 발굴·개발할 예정이다.



× 비회보자 또는 계약서인 확인이 필요한 경우 해당구비서류를 발급받아 제출

(그림 5) 여권발급 절차

또한 정부에서 보유하고 있는 행정데이터베이스를 정부기관 뿐만 아니라 일반국민에게도 제공하기 위하여 행정데이터베이스 보유기관이 자체 통신망을 이용하여 직접 제공하거나 또는 민간 VAN사업자를 이용하여 제공하는 등의 제공방법을 검토하고 있다.

현재 각급기관에서 일반국민에게 제공하고 있는 정보는 총무처, 통계청 등 15개 기관에서 35개의 행정정보이며, 앞으로 '96년까지 경제기획원, 공보처 등 12개 기관에서 18개 행정데이터베이스를 추가로 일반국민에게 제공할 계획이다.

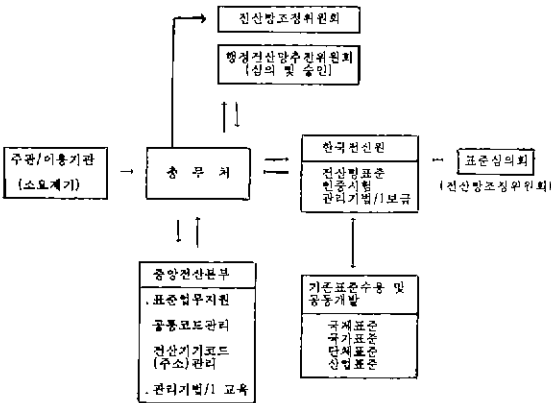
5. 표준화 추진

행정전산망에서의 표준화는 각급 행정기관에서 사용되는 전산기기의 규격, 응용소프트웨어의 선정, 통신접속규격, 공통행정코드 및 서식, 전산개발방법론 등을 통일함으로써 행정기관 상호간에 문서 및 데이터의 호환을 확보하기 위함이다.

이러한 표준화 작업을 효율적으로 추진하기 위하여 행정전산망에서의 표준화 절차는 (그림 6)과 같다.

총무처는 정부내에서 통일이 필요한 표준화 대상사업을 선정하여 중앙전산본부와 한국전산원의 기술지원을 받아 표준규격안을 작성하며, 국제표준, 국가표준(KS), 국가기간 전산망 표준(KIS) 등 상위표준과 산업계 표준을 적극 수용하는 것을 원칙으로 한다.

이와같은 표준규격안은 관련기관, 업체 등의 의견을 수렴, 조정한 후 행정전산망추진위원회에 상정·확정하여 관보에 공고하고 전산망조정위원회에 보고한다.

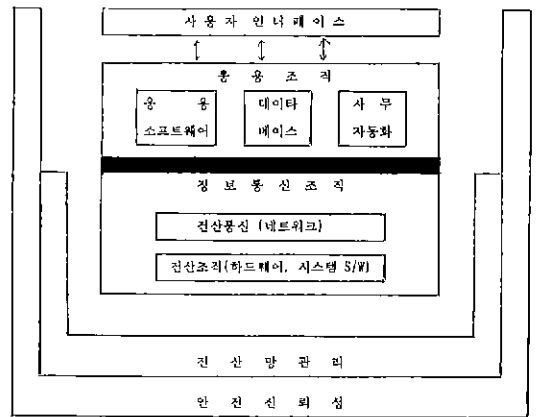


(그림 6) 표준화 절차

행정전산망 표준규격으로 제정되어 운용하고 있는 것은 개인용컴퓨터 4종, 프린터 2종과 다기능사무기기용 응용소프트웨어 30종, 근거리통신망, 공통행정코드(11개) 등이다.

앞으로 표준화 추진은 전산분야에서 급속히 발

전되는 기술을 반영함과 동시에 행정정보의 원활한 유통과 전산자원의 공동활용을 위한 호환성, 연동성 확보를 목표로 (그림 7)과 같은 환경구조로 구분하여 점차적으로 개방시스템으로 전환할 방침이다.



(그림 7) 행정전산망 표준화 환경구조

6. 전산자원 현황

제2차 행정전산망 사업을 효율적으로 추진하기 위하여 그동안에 중앙·지방기관은 지원된 전산자원은 <표 5>와 같다.

<표 5> 년도별 전산자원 현황

구 분	예산(천원)	전산요원 (전산직)	전 산 기 기	
			주전산기	PC 및 단말기
'91년	67,884,576	4,251 (1,218)	366	28,781
'92년	85,277,876	4,543 (1,449)	409	37,920
'93년	101,999,741	4,262 (1,525)	497	103,296

※ 예산은 행정망사업 중앙행정기관의 대상임.

6.1 전산조직과 인력

각급행정기관의 전산담당부서는 전산화 개발이 확대됨에 따라 <표 6>과 같이 조직을 정보화 사회를 대비한 종합적이며 체계적인 전산업무를 수행할 수 있도록 보강하였다.

〈표 6〉 중앙행정기관의 전산담당부서 현황
(’94. 6 현재)

조직규모	기관명	비고
합계	33개 기관	전산조직이 없는 기관(2):문화재관리국, 수로국
국단위(7)	총무처, 체신부, 통계청, 기상청, 국세청, 관세청, 특허청	※ 공안망. 국방망 관련 기관 제외
과단위(16)	환경처, 국가보훈처, 외무부, 내무부, 문화체육부, 농림수산부, 건설부, 노동부, 교통부, 조달청, 농촌진흥청, 철도청, 해양항만청, 상공자원부, 교육부, 공업진흥청	
계단위(10)	경제기획원, 통일원, 과학기술처, 공보처, 법제처, 재무부, 보건사회부, 산림청, 수산청, 경찰청	

※ 각 시·도의 조직 : 서울시는 국단위, 기타 시·도는 과단위.

행정기관내 전산전담부서의 보강 또는 신설에 따라 전산담당 공무원수는 ’93년말 현재 4,262명으로 ’92년보다 6.5% 감소했으나 주로 행정·기능직 인력감소로 나타나는 현상이다. 그리고 전산업무가 단순한 컴퓨터처리에서 행정정보의 체계적관리 및 서비스분야로 확대될 것을 대비해 행정직군 내의 전산직렬을 정보통신직군으로 재분류하여 전문성을 살리고 직급도 관리직급까지 신설하였다. 이와 더불어 ’94년에는 우수한 전산요원을 확보하기 위하여 5급 5명, 7급 80명, 9급 120명을 공개 채용할 예정이다.

6.2 전산예산

제1, 2차 행정전산화 사업추진기간(’78~’86) 동안에는 매년 224억원에 해당하는 총 2,013억 원을 투입하였고, 제1차 행정전산망 추진기간(’87~’91) 동안에는 매년 466억원에 해당하는 총 3,811억원의 정부예산을 투입한데 반해, 최근에 ’93년도 전산예산을 살펴보면 총 1,020억원으로 전년도 예산(852억원)에 비해 20%가 증가되었으며, 그중 임차료가 615억원으로 가장 많은 60%를 차지하고 있는데 이는 기존의 개발업무가 아직도 호스트시스템 중심으로 운영되고 있기 때문으로 보인다.

또한 전문용역기관에 용역을 의뢰하는 용역비

를 살펴보면 전년도 예산(24억원)보다 88% 증가한 55억원으로 편성되어 있으나 아직까지 정부기관에서는 고도의 기술적 개발업무를 제외하고는 자체 전산 전문인력으로 개발하고 있는 실정이다.

6.3 전산기기

제1차 사업이 끝나는 ’91년에는 각급 행정기관에 설치된 주전산기가 총 366대에 불과했으나, ’93년말에는 497대로 증가했으며, 또한 이 기간 동안 국산 주전산기의 보급이 본격적으로 추진한 결과로서 ’93년 12월 현재 215대로 전체 주전산기 보유량의 43%를 점유하고 있다. 이처럼 국산 주전산기의 보급이 확산된 것은 제1, 2차 사업추진기간 동안 주민관리, 부동산관리, 물품목록관리, 어선관리 등 우선추진업무에 한국전자통신연구소와 국내 컴퓨터 제조업체 4개사가 공동으로 개발한 주전산기 I (틀러런트), 주전산기 II (타이콤)을 사용하도록 권장했기 때문이다.

또한 행정망 PC 및 단말기의 보급 댓수는 ’93년말 현재 103,296대가 보급되어 각종 행정사무에 사용되고 있으며, 이러한 기기들을 연결하여 주는 통신회선은 1200BPS~56KBPS 속도급으로 6,765회선을 사용하고 있으며 이와 더불어 LAN도 경제기획원, 외무부 등 18개 부서에 설치되어서 전자우편, 자원 공동활용업무 등에 사용하고 있다.

7. 결 론

이와같은 제2차 행정전산망 사업이 당초 계획대로 추진되었을때 우선 행정의 자동화로 공무원 개개인의 생산성이 향상되고 전산망을 통한 부처간 업무협조가 증대될 것으로 기대되며, 둘째, 민원전산망등을 통한 새로운 대국민 서비스 창출로 인하여 민원 대기시간이 단축되고 절차가 간소화 될 수 있을 것이다. 또한 국내정보산업에 있어서도 정보산업 수요의 지속적 창출로 인한 기술개발이 촉진될 것으로 기대된다.

그러므로 행정전산망의 조기완성과 능률적 운영은 정부가 추진하고 있는 행정개혁과 국민생활 편의 증진을 구현하는 지름길이 될 것이다.

이러한 행정전산망 사업을 성공적으로 완수하기 위해서는 현재 국가예산의 0.3% 수준인 전산 예산을 선진국 수준인 1% 이상으로 점진적으로 확대되어야 하겠고, 정보기술의 급격한 발전에 대처할 수 있도록 우수한 전산인력의 확보와 일반공무원들의 전산활용능력이 한단계 향상될 수 있도록 좋은 전산교육 프로그램이 개발되어야 하겠다.

또한 행정전산화에 따른 행정정보의 유출 등 개인의 사생활침해 등 역기능을 방지하기 위하여 "공공기관의 개인정보보호에 관한 법률" ('94. 1. 7 공포, '95. 1월 시행), "행정전산망 안전관리 지침"('94. 9 개정·시행) 등 관련 제도를 홍보와 아울러 지속적으로 발전시켜 나가야 하겠다.

이와함께 보다 중요한 것은 행정전산망사업이 장기적으로 일관성 있게 추진될 수 있도록 공무원은 물론 산업계, 학계 관계자들의 깊은 관심과 적극적인 참여라고 생각한다.

참 고 문 헌

1. 제2차 행정전산망 기본계획, 총무처, 1992.
2. 제2차 행정전산망 기본계획(수정), 총무처, 1994.
3. 국가기간전산망 기본계획(1992-1996), 전산망조정위원회, 1992.
4. '93년도 행정전산망사업 추진실적평가, 총무처, 1994.

김 경 섭



1984년 서울산업대학교 전자계산학과 졸업
 1988년 연세대학교 산업대학원 전자계산학과(석사)
 1977~현재 총무처 전산사무관

알 림

저의 학회에서는 10월 7일~8일에 걸쳐서 정기총회 및 제2회 학술발표대회를 개최합니다.

부득이한 사정으로 참가하시지 못하신 회원에게 논문집을 유료(5,000원)로 배포하고 있습니다. 필요하신 회원께서는 학회로 연락바랍니다.