

❖ 축사용 농지 및 임야 전용절차 ❖

1. 농지전용

- 홍보부 -

가. 구비서류

종 류 별	매 수	발 부 관 청	비 고
대 장 등 본	2매	군청민원실 면사무소	
지 적 도 면	2매	군청민원실 면사무소	
등 기 부 등 본	2매	등기소	전화접수시는 보통 익일 접수후 3~5시간소요
국 토 이 용 계 획 확 인 원	2매	군청민원실	
사 업 계 획 서	2부	본인 면사무소	전용면적대비 축사시설 면적 60%초과 및 30%미만 불가
배 치 도	2부	본인	전용지내 축사위치 및 도로연결 사항
사 용 승 락 서	2부	본인	면사무소에 소정양식 또는 고안 임대 신축시

나. 접수일자

- 소요 구비서류 완비후 전용 신고서 작성 면에 접수
- 군청 농어촌 개발계에서 검토후 전용신고필

2) 구비서류 : 농지전용 신고필증, 건축물 관리대장 1통(면사무소), 지목변경 신청서(인감지참 : 군지적계)

다. 전용후 축사건축허가 신청

1) 건평 60평 미만은 면사무소에 신고(인장지참)

가) 구비서류 : 신고서, 대장등본, 등기부등본, 전용신고필증, 국토이용계획 확인원.

2) 건평 60평 이상

가) 구비서류 : 건축허가 신청서(인장지참), 군청 주택계 토지대장등본 1통, 등기부 등본 1통, 지적도등본 1통 국토이용계획 확인서 1통, 농지전용 신고필증 1통, 건축물배치도 1부, 축사설계도면(축사표준설계도 : 군청)

나) 건축허가 신청 접수처 : 군청 주택계

다) 건축물 준공후 지목변경

1) 지목변경 신청서 접수처 : 군청지적계

2. 임야훼손

가. 훼손 허가 및 신고구비 서류

임야도면 1통 등기부등본 1통, 사업계획서 1통, 현황 측량 성과도(산림과 보호계 일차 면담후 구비) 지적공사본

1/25,000 임야도 1부 1/6000 임야도 1부

나. 건축허가(임야 훼손후)

(1) 구비서류 : 건축허가 신청서(인장지참), 임야 대장 등본 1통, 임야도 1통, 등기부등본 1통, 국토이용계획 확인원1통(산림 훼손 허가세 가세 1부 첨부)

(2) 건축허가 신청서 및 지목변경 절차는 농지전용시와 동일함.