

# 職務發明制度의 運營

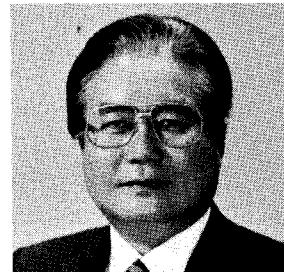
## I. 職務發明의 申請

從業員이 職務發明을 하였을 때에는 그 發明의 目的, 要旨, 發明의 明細書 等을 添附하여 다음 書式에 의거 特許專擔部署長에게 제출한다.

## II. 職務發明의 管理機構

### (1) 職務發明管理委員會

職務發明은 研究開發要員에만 局限된 問題 가 아니고 現場生產要員 및 其他 모든 從業員



金 寬 衡  
(本會 研修部長)

〈表1〉發明申告書

提出年月日

I 發明者 기재란	1. 發明의 名稱					
	下記發明者は 本件에 關하여 特許(登録)를 받을 權利를 會社에 讓渡합니다.					
	2. 發明者	姓 名	所 屬	住 所	印	
	3. 發明의動機	<input type="checkbox"/> 獨創, <input type="checkbox"/> 他部署의 要求, <input type="checkbox"/> 上司의 指示 <input type="checkbox"/> 其他( )				
	4. 發明者 의 認 定					
	5. 實施狀況	着想・試作・試驗 <input checked="" type="checkbox"/> 中了 事業化 <input type="checkbox"/> 準備中 <input type="checkbox"/> 實施中				
6. 實施效果						
7. 關聯技術 의 有 無	當社・他社(特許番號, 資料名等詳細한範圍記入)					
8. 代表狀況	未發表:					
	發表:					
	發表豫定:					
II 소속 기재란	9. 發明의價值	<input type="checkbox"/> 獨創性: 大中小 <input type="checkbox"/> 技術性: 大中小 <input type="checkbox"/> 實用性: 大中小				
	10. 審查請求	審查請求 <input checked="" type="checkbox"/> 要否	請求期間	出願時 <input type="checkbox"/> 出願( )個月後	出願後拋棄 <input type="checkbox"/> 要否	
	11. 出願의緩急	普通 <input type="checkbox"/> 至急 (理由)				
	12. 外國出願 의 展望	無 <input type="checkbox"/>	不明 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	出願希望國: <input type="checkbox"/> 理由: <input type="checkbox"/>	
	意見:	部署名		課長	次長	部長
	確認					

## 特 許 情 報

<b>III 특허 기 재 부 서</b>	13. 發明의 種類	業務發明 職務發明
	14. 出願의種類	特許 實用新案 意匠 出願保留
	15. 審查請求	出願時 出願検討 不要
	16. 共同出願	相對方
	意見:	特許部署 確認

〈表2〉

發明記述書	
1. 目的	1. 무엇에 관한 것이며 무엇을 解決코자 하는 것인지를 記載한다. 2. 他 技術分野에 應用할 수 있을 경우에는 그것을 記載한다.
2. 從來技術의 說明	1. 一般의 技術水準에서는 어떻게 實施하고 있는가를 記載한다. 2. 關聯된 參考文獻, 特許公報 등이 있으면 付記한다. 3. 従來技術의 缺點을 條項別로 記載한다.
3. 發明·考案의 說明圖	發明·考案에 대한 說明圖를 그리고 必要한 部分에 1, 2, 3등의 符號를 記入한다. (1) 發明·考案의 實施例를 가르키는 構造圖, 回路圖 등 (2) 發明의 原理를 나타내는 블록·다이어·그램 등
4. 發明·考案의 構成·作用의 說明	1. 各 圖面에 대해서 構成·回路·動作을 說明한다. 2. 實驗데이터가 있으면 기재한다. 3. 條件에 幅이 있을 경우(예컨대 温度條件에서 50~70°C)에는 그 上下限의 選定理由를 기재한다. 4. 發明·考案의 說明圖以外에 變形實施例를 기재한다. 5. 說明은 되도록 세부적으로 나누어하고 될 수 있는 限 條項別로 기재한다.
5. 發明·考案의 效果	1. 發明·考案이 가져오는 우수한 特徵을 條項別로 기재한다. 2. 附隨的으로 발생하는 利點을 기재한다.

에 關係된 問題이며, 또한 特定期間에만 論議 될 問題가 아니고 多數從業員의 業績과 士氣에 關聯된다. 따라서 그 評價와 管理를 위한 組織 으로서의 事務局機能은 特許專擔部署가 맡고 여러 分野의 各層의 實務者, 管理者 및 經營者가 자리를 함께 하는 委員會를 구성하여 業務를 處理하는 것이 바람직하다.

### (2) 職務發明委員會의 機能

職務發明管理委員會는 企業의 產業財產權 및 技術賣買에 關한 全般的인 最高意思를 決定함과 同時に 一般提案制度의 管理도 아울러 取扱해야 한다. 그 任務를 列舉하면 다음과 같다.

(가) 企業內 產業財產問題에 對한 基本方針의 制定

- (나) 職務發明에 관한 審查 및 評價
- (다) 職務發明의 特許性 審查, 特許出願에서 登錄까지의 諸般過程의 監督
- (라) 職務發明에 對한 补償金의 支給決定
- (마) 技術販賣(特許權讓渡, 實施權許諾, 노우하우契約 및 其他의 處分)에 關한 事項의 審議 및 處理
- (바) 技術導入(特許權讓渡, 實施權許諾, 노우하우導入 및 其他의 技術導入)에 關한 事項의 審議 및 處理
- (사) 從業員의 業務發明 및 自由發明에 關한 審議 및 處理(從業員의 申請 또는 會社의 종용에 依함)
- (아) 職務發明에 對한 委員會의 決定에 不服하는 從業員의 異議申請의 審議 및 決定

- (자) 特許専擔部署와 關聯部署의 調整 및 協議
- (차) 職務發明規程의 改正 및 運用과 下級分任職務發明管理委員會가 設置되어 있는 경우, 이들의 監督
- (카) 全從業員에 對한 發明 및 研究 創作環境의 造成 및 이를 企業發展에 기여토록 調整, 誘導

## III. 職務發明의 評價

### (1) 評價事項

#### ① 特許性

그 發明이 特許될 것인가 아닌가라고 하는 것으로서 新規性 및 進歩性兩面이 判斷된다.

#### ② 技術的 價值

그 發明이 技術的으로 어느 程度의 價值가 있는 것인가라고 하는 것으로서 獨創性, 當該分野에서의 進歩開發性, 곧 實施할 수 있는 發明인가 아닌거라고 하는 實施의 難易度 및 發明의 完成度 등이 評價項目이 된다.

#### ③ 經濟的 價值

그 發明이 會社에 어느 程度의 利益을 가져올 것인지에 대한 것으로서 實際의 利益은 發明뿐만이 아니고 他要因도 加해져서 達成되는 것임으로 發明만의 効果를 正確하게 定量化하는 것은 어렵다. 經濟的價値을 判斷함에 있어서의 評價項目으로서는 販賣面에서는 販賣實績 또는 販賣展望, 利益 또는 収益展望, 販賣政策上 및 마아케팅戰略上 有利性 등이 判斷되며 製造面에서는 コスト節減, 品質向上度 등을 들 수 있다.

#### ④ 權利的 價值

權利에 의한 當該製品分野의 支配力은 어느 程度인가 라고하는 權利의 獨占性, 侵害發見의 難易度 등이 評價項目이 된다.

### (2) 評價者

關係部署의 意見을 參考로 해서 特許専擔部署가 最終評價者가 되는 것이 좋다고 생각된다. 目的에 따라서는 研究開發部署, 營業部署, 技術部署, 人事部署, 特許専擔部署 등으로 構成되는

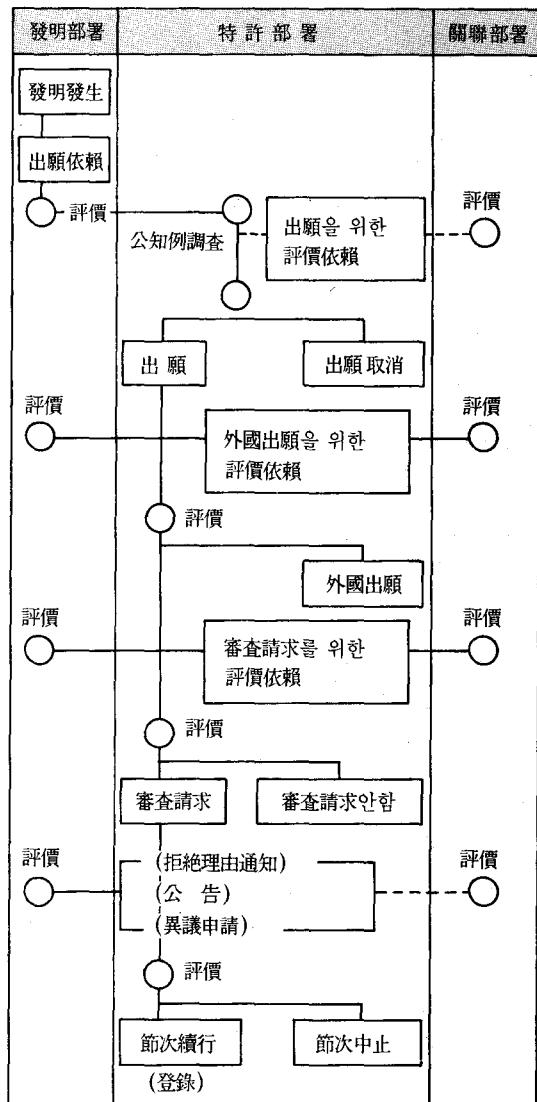
委員會에서 評價를 하는 것이 바람직하다.

### (3) 評價順序 및 評價表

發明發生부터 權利化까지의 사이에서의 評價順序의 例를 表3에 提示한다. 그리고 지금까지의 說明에 따라 評價表의 實例를 參考로 해서 表4에 提示한다.

評價表의 得點에 의하여 出願의 可否, 審查請求의 要否 등을 決定하는 것인데 評價表의 得點에 依存하여 決定될 수 없는 경우도 있다.

〈表3〉 評價順序



## 特許情報

〈表4〉發明의 評價表

1. 出願番號	出願年號	
2. 發明의 名稱		
3. 發明의 評價		
<b>分類</b>		
特許性 15點	評價項目 新規性 進步性	評點
技術的價值 10點	獨創性 完成度	
經濟的價值 15點	販賣展望 利益展望 販賣政策上의 有利性	
權利的價值 10點	獨占性侵害 發見의 難易度	
* 表項目의 配點은 10, 5, 2점, 그以外 項目的 配點은 5, 3, 1의 3段階配點		
4. 가이드라인		
20點未満	出願안함	
25點未満	審查請求안함	
30點以上	權利化에 注力	
40點以上	外國出願 必要	

### IV. 職務發明의 補償方法

#### (1) 補償支拂方法의 類型

一般的으로 職務發明의 代價 支拂方法은 다음의 세가지가 있다.

① 定額法…補償金額의 額을 謝禮金 形式으로 一定額을 定하여 支拂하는 方法

② 採點法…定額法과 類似하나 發明에 對한 評價를 하여 評價點數가 높은 發明은 補償金을 많이 支拂하고, 낮은 評價를 받은 發明은 낮은 補償金이 支拂되는 制度

③ 슬라이드法 : 發明에 依하여 얻어진 모든 利益을 基準으로 하여 補償金을 決定하는 方法이다.

#### (2) 發明·提案의 補償

오늘날과 같은 技術革新時代에서는 많은 人員과 莫大한 研究費가 所要되는 것이 通例이다. 이러한 큰 投資가 수반되기 때문에 先進各國에

서는 研究課題의 選定을 무엇보다 重要視하고 있으며, 따라서 發明考案의 創案과 아이디어의 開發에 從業員을 積極的으로 參與시키고 採擇된 아이디어와 發明에 對하여는 一定額의 補償金을 支給하고 있다. 그런데 人事와 表彰을 함께 考慮하는 것이 더욱 바람직하다.

#### (3) 出願補償

會社가 發明人이 直接 또는 從業員으로부터 特許받을 權利를 承繼하여 特許出願이 되었을 때에 職務發明管理委員會의 審議를 거쳐서 每發明마다相當한 補償金을 支給할 수 있다. 通常으로는 出願補償과 登錄時 행하는 登錄補償 그리고 發明이 實施되었을 때의 結果에 依하여 行하는 實績補償을 하고 있다.

#### (4) 登錄補償(取得補償)

職務發明에 依한 特許出願이 登錄되었을 때의 職務發明管理委員會의 審議를 거쳐서 登錄發明을 補償하는 경우이다. 公務員職務發明補償規程에 依하면 그 15條에 國家名義로 登錄한 特許權에 對하여는 權利 每1件마다 다음 各號의 登錄補償金을 支給한다고 되어 있다.

- ① 特許權은 100만원
- ② 實用新案權은 50만원
- ③ 意匠權은 30만원

企業도 上記 規定에 準하여 支給하는 것이 바람직하다고 생각된다. 이 경우에 發明家인 從業員이 補償金에 對하여 同意하지 않는 경우에는 異議申請을 할 수 있도록 規定함이 妥當하다.

#### (5) 實績補償

日本의 會社들 경우에는 職務發明에 依하여 完成된 發明이 出願 또는 登錄되어 있고 會社가 實施하여 會社營業實績에 顯著한 貢獻을 한 것으로 認定될 때, 그리고 會社가 利益을 얻을 경우에는 다음의 率로 그 發明家에 對하여 補償하는 것으로 規定하고 있다.

- ① 會社收入이 100만원 이하인 경우…30%
- ② 會社收入이 100만원을 초과하는 경우…

## 特許情報

20%

③ 會社收入이 300만원을 초과하는 경우...

10%

④ 會社收入이 500만원을 초과하는 경우...

5%

다만, 發明家 1人當 年額 100만원을 초과하지 않도록 規定하고 있다.

企業의 경우에 있어서 參考로 國內 某會社의 特許權處分補償金에 對한 規定을 보면

① 特許權의 實施를 有償으로 許與한 때에는 그 實施料收入金의 2~5%에 該當하는 金額

② 特許權을 有償으로 讓渡한 때에는 그 代金의 2~5%에 該當하는 金額을 發明家에게 支給한다고 規定하고 있다.

### (6) 出願猶豫補償

職務發明에 대한 權利를 會社가 承繼하되 出願을 하지 아니하고 會社가 Know-How 등으로 保有하기로 決定한 경우에 當該職務發明을 한 者에게 行하는 補償이다. 이 때 補償額은 前述한 補償基準에 準하여 決定하는 것이 바람직하다고 하겠다.

### (7) 各 補償方法의 併用

上記 各項의 補償方法을 併用하여 實施하는 方法이다. 日本이나 其他 先進國에서는 出願補償과 實績補償 및 處分補償 또는 登錄補償, 實績補償 및 處分補償을 併用하여 實施하고 있는 會社가 많다. <♣>

## 「特許·實用新案出願公開 및 公告索引集」발간

1. 우리 協會는 特許情報 檢索의 効率性 提高를 위하여 既 發刊 索引集에 이어서 '88 年度分 特許·實用新案 出願公開 및 公告索引集을 각각 IPC別 및 出願人別로 區分하여 다음과 같이 發刊하였습니다.

### ■ 다음 ■

#### 1. 製作內容

區 分	公告索引集	公開索引集
體 制	菊倍版(11절)	菊倍版(11절)
面 數	260面(合本)	1,280面(卷當 640面)
索引의種類	IPC別, 出願人別(合本)	IPC別, 出願人別(分冊)
1面當收錄件數	約60件	約60件
總收錄件數	7,262件	38,023件

2. 發行日 : 9月1日

3. 價格

區 分	公告索引集('88年度)	公開索引集('88年度)
會員	20,000원	75,000원
非會員	25,000원	85,000원

4. 問議處 : 韓國發明特許協會 調查資料部(555-6892)