

# 서울特別市立圖書館의 相互協力實態

— 종합목록 편찬을 중심으로 —

최정자

〈서울시립중앙도서관 사서과장〉

## 目次

- I. 序論
- II. 서울特別市立圖書館의 相互協力 實態
  - 1. 서울特別市立圖書館 相互間의 協力
    - 가. 圖書館長 協議會
    - 나. 課長 協議會
    - 다. 其他
  - 2. 有關機關과의 相互協力
    - 가. 서울市圖書館研究會와의 協力
      - (1) 서울市圖書館研究會 組織 및 運營
      - (2) 서울市圖書館研究會와 圖書館과의 協力
    - 나. 其他 有關機關과의 協力
  - 3. 協力の 結果로 나타난 事業考察
    - 가. 서울特別市立圖書館 綜合目錄 發刊
    - 나. 圖書館報 發刊
    - 다. 製本協力
- III. 서울特別市立圖書館 綜合目錄 發刊(實務事例)
  - 1. 發刊計劃
  - 2. 綜合目錄 發刊
    - 가. 原稿收集
    - 나. 原稿(目錄)編輯
    - 다. 印刷準備
    - 라. 印刷 및 配付
- IV. 結 論

## I. 序 論

圖書館의 모든 活動들은 利用者에게 奉仕할 目的으로 이루어 진다. 하지만 오늘날 우리나라 公共圖書館의 實情은 圖書館 運營에 對한 財政的 對策이 마련되어 있지 않아 現代의 概念의 公共圖書館 運營을 期待하기에는 相當히 어려운 實情이라 아니할 수 없다. 또한 圖書館이 資料를 蒐集·整理·保存하는데만 그친다고 하면 現代 圖書館이 機能面에서나 社會的, 知的, 文化的인 價値面에서 볼 때 그 存在價値를 喪失할 것은 明白하다.

이러한 現實에서 우리 서울特別市立圖書館들은 市民들에게 圖書館奉仕를 效率的으로 提供하기 爲하여 各 圖書館마다 館長을 中心으로 여러가지 發展策을 講究, 多角的으로 調查·研究 協力하여 나름대로의 圖書館奉仕를 行하여 왔다. 拙稿에서는 公共圖書館의 相互協力面에서 關心의 對象이 될 수 있다고 보여지는 協力の 事例와 綜合目錄 發刊에 對하여 考察해 보고자 한다.

## II. 서울特別市立圖書館의 相互協力 實態

오늘날 社會가 高度産業社會로 發展함에 따라 圖書館은 情報資料의 奉仕機能으로서 重要한 位置를 차지하게 되었다. 하나의 市民社會가 文化的으로 發展하면 할수록 奉仕機能도 發達하게 된다.

圖書館은 情報의 入手, 奉仕의 迅速化와 그의 分化가 要求되므로 利用者의 要求에 對하여 迅速히 對應할 수 있는 分業的 體系에 따라 運營되어야 한다.

그러나 우리의 現實에서 볼 때 公共圖書館은 運營·管理上 많은 어려움을 겪고 있으며 이러한 當面課題들을 解決하고 바람직한 圖書館 運營이 되게 하기 위하여 우리 서울特別市立圖書館에서는 自體的으로 協力體를 組織하여 運營하고 있다. 이를 簡單히 市立圖書館內에서의 相互協력과 外部 有關機關과의 協력으로 나누어 보고자 한다.

### 1. 서울特別市立圖書館 相互間의 協力

서울特別市立圖書館 相互協力の 實態로는 綜合目錄發刊, 相互貸借, 相互利用, 複寫協力, 地域協力 및 館種別 協力 등이 微溫的으로 이루어지고 있는 實情이나 本格的인 協力は 圖書館長 協議會, 課長 協議會, 서울市圖書館研究會가 組織·運營된 以後부터 活性化가 되어지고 있다고 할 수 있다.

#### 가. 圖書館長 協議會

圖書館의 效率的인 運營과 보다 나은 奉仕를 行하기 위하여 1979년에 發足되었으며, 그 構成員은 서울特別市立圖書館의 館長이다.

圖書館長 協議會는 每日 定期的으로 會議을 開催하여 圖書館 運營 全盤에 걸친 當面課題들을 政策決定의 次元에서 審議·協議하고 있으며, 細部的 事項은 自館에서 實情에 맞게 處理하게 하고 있다.

#### 나. 課長 協議會

서울特別市立圖書館의 課長 協議會는 1983년에 發足하였으며 各 圖書館의 庶務課長으로 構成되는 庶務課長(行政職)協議會와 各 圖書館의 司書課長, 閱覽課長으로 構成되는 課長(司書職)協議會가 있다.

主要 協議內容은 圖書館長 協議會에서 委任된 事項이나 實務의 次元에서 提起되는 當面課題등이며

이를 各 課長 協議會別로 處理해 나가고 있다.

#### 다. 其他

서울特別市立圖書館內에서는 圖書館長協議會, 課長協議會 以外的 協力體는 없으며 所關業務에 따라 程度의 差異는 있으나 各 圖書館의 課長 또는 擔當者間에 業務에 關한 協助가 이루어지고 있다.

### 2. 有關機關의 相互協力

#### 가. 서울市圖書館研究會와의 協力

##### (1) 서울市圖書館研究會 組織 및 運營

서울市圖書館研究會는 서울特別市立圖書館에 在職中인 司書들로 構成되어 있으며, 會員의 意思決定 機構인 總會와 業務執行 協議機關인 理事會, 圖書館에 關한 研究 및 實務協議機構로서의 研究分科委員會 및 業務協議會 등의 組織을 갖고 있으며 各 圖書館에 部會를 두고 있다.

研究會 運營은 市立圖書館 運營과 密接한 關係에 있으며 모든 業務가 圖書館 發展을 爲하여 推進되고 있다. 每年 事業計劃 作成時 實務에 도움이 될 수 있는 圖書館 理論과 實務를 調査·研究하여 研修會와 세미나 등을 開催하며, 그 結果를 研究會誌로 發刊하고 會誌인 “圖書館 研究”에 掲載하여 業務에 도움이 되도록 하고 있으며, 會員의 資質向上을 圖謀하기 爲하여 圖書館界, 教育界의 有名人士를 招聘하여 會員研修會를 開催하고 있다.

또한 整理·奉仕研究分科 委員會를 組織, 各 研究分科委員會에서 圖書館 業務에 直接的으로 도움이 되는 主題를 選定하여 調査·研究하고 있다.

##### (2) 서울市圖書館研究會와의 協力

서울市圖書館研究會에서 圖書館과의 協력을 爲해 協力한 事例를 簡單히 列舉하면 다음과 같다.

- 會員 세미나.

- 會員 研修.
- 職務教育(讀書教室 運營擔當者 職務教育等)
- 整理·奉仕分科委員會 研究 結果 發表.
- 研究會誌 發刊("圖書館 研究"를 繼續 年刊으로 發刊하고 있음)

· 其他 圖書館 實務協議.

나. 其他 有關機關과의 協力

其他 有關機關과의 協力關係는 特別히 두드러진 것은 없다. 圖書寄贈, 資料利用, 情報交換, 複寫協力 등이 繼續되어 오고 있으나 圖書寄贈 以外的 協力は 機關長의 協助나 擔當者의 協助를 받아 間歇的으로 이루어 지고 있다고 볼 수 있다.

3. 協力の 結果로 나타난 事業考察

서울特別市立圖書館 相互協力の 結果로 나타난 事業으로 繼續性이 있는 몇가지 事業에 對하여 簡略히

例를 들고자 한다.

가. 서울特別市立圖書館 綜合目錄 發刊

1982년 當時 서울市에는 10個의 市立圖書館이 運營되고 있었다. 이 중 南山, 鍾路, 東大門, 正讀, 永登浦圖書館에서는 各己 所藏資料의 藏書目錄을 個別的으로 發刊하여 一般의 利用에 提供하고 있었으나, 各 市立圖書館의 藏書目錄이 그 所藏資料의 內容이 重複되는 것이 적지 않은 점과 藏書目錄 編纂에 따른 人力과 經費의 節減等を 勘案할 때 市立圖書館 藏書目錄의 統合을 可하지 않을 수 없게 되었으며, 이를 改善하고자 冊子型 目錄으로 第1輯을 正讀圖書館에서 編纂하게 되었다.

그 當時에는 綜合目錄을 各 圖書館에서 차례로 編纂하기로 하였으나 여러가지 問題點이 생기고 一貫性이 없기 때문에 第4輯부터는 正讀圖書館에서 繼續 編纂하기로 하여 現在 第6輯까지 發刊되었다. (表1 參照)

(表 1)

서울特別市立圖書館 綜合目錄 發刊現況

書 名	區 分	收錄年度	發 行 處	發 行 日	面 數	備 考
綜合目錄第1輯	國內書	'80~'81	正 讀 圖 書 館	1982. 12. 20	1,075	
綜合目錄第2輯	國內書	1982	東大門圖書館	1983. 12. 20	906	
綜合目錄第3輯	國內書	1983	鍾 路 圖 書 館	1984. 12. 27	814	
綜合目錄第4輯	國內書	1984	正 讀 圖 書 館	1985. 12. 12	1,123	
綜合目錄第5輯	國內書	1985	正 讀 圖 書 館	1986. 11. 19	946	
綜合目錄第6輯	國內書	1986	正 讀 圖 書 館	1987. 11. 30	1,073	

나. 圖書館報 發刊

圖書館長 協議會의 協議에 따라 各 圖書館別로 圖書館報를 發刊해 오다가 1982年 當時 各 圖書館報의 發刊 內容이 大概 비슷하므로 이것을 綜合하여 發刊하는 것이 豫算執行上 節約도 될 뿐 아니라 市立圖書館의 全體 活動 狀況을 一括 把握할 수 있고 研究

領域을 좀 더 深化 시킬수도 있지 않겠느냐는 뜻에서 10個 市立圖書館이 綜合 圖書館報를 發刊하기로 하여 第1輯을 鍾路圖書館에서 編輯하게 되었다. 第1輯만 鍾路圖書館에서 編纂하고 제2輯 부터는 一貫性 있게 正讀圖書館에서 編纂하기로 되었다. 綜合 圖書館報는 2년에 한번씩 編纂하여 隔年刊으로 發刊한다. (表2參照)

(表 2)

(綜合)圖書館報 發刊現況

書 名	發 行 處	發 行 日	圖 書 館 數	面 數	備 考
圖書館報第1輯	鍾 路 圖 書 館	1982. 9. 20	10個館	156	
圖書館報第2輯	正 讀 圖 書 館	1984. 12. 31	15個館	130	
圖書館報第3輯	正 讀 圖 書 館	1986. 10. 31	15個館	200	

다. 製本協力

正讀圖書館 開館 이후 製本施設이 正讀圖書館에 設置됨에 따라 市立圖書館의 定期刊行物 製本問題가 解決되었다.

그러나 圖書館이 漸次 增設됨에 따라 各 圖書館의 製本量이 늘어나는데에 따른 施設, 人力 및 豫算 支援이 充分하지 않게 되어 同 製本施設로는 各 圖書館에서 要求하는 製本要求量을 堪當할 수 없게 되자 1984年 正讀圖書館에서 會議를 갖고 6個 圖書館(正讀, 南山, 鍾路, 東大門, 永登浦, 어린이)만 永久 保存用으로 製本을 하도록 하였다.

III. 서울特別市立圖書館 綜合目錄報 發刊(實務事例)

이 目錄은 從來 서울特別市立 各 圖書館이 個別的으로 發行하던 藏書目錄을 서울特別市立圖書館 所藏 圖書의 綜合目錄으로 統合 單一化하여 編纂한 것임

을 前項에서 記述하였다. 이를 實務的인 面에서 그 發刊過程과 注意할 점등을 簡單히 考察해 보고자 한다.

1. 發刊計劃

綜合目錄의 發刊은 發刊計劃 作成, 原稿 收集, 編輯, 校正, 印刷 및 配付의 順序로 推進되어진다고 할 수 있다.

綜合目錄 發刊 計劃過程에서는 書名, 發行部數, 體制 및 印刷, 發行日 등이 決定되어진다. 注意해야 할점은 體制 및 印刷方法이 發刊費用의 大部分을 차지하는 것이므로 判型, 面數, 裝幀(크로스綿布, 洋裝, 金箔(題字), 題字體形等), 印刷方法(活版, 옵셀等) 決定時 慎重을 기해야 한다는 것이다.

綜合目錄 發刊 計劃의 作成과 아울러 實務面에서는 收錄範圍, 目錄記述, 表記, 排列, 索引, 所藏表示, 綜合目錄用 카드 作成에 대한 諸 方法이 協議·決定되어야 한다. (表3 參照)

(表 3)

구 분	내 용
收錄範圍	<ul style="list-style-type: none"> <li>이 目錄에는 前年度 1年間 16個 서울特別市立圖書館(江南, 江東, 江西, 開浦, 高德, 九老, 南山, 道峯, 東大門, 麻浦, 西大門, 어린이, 永登浦, 龍山, 正讀, 鍾路)에 蒐集된 國內書를 收錄하였다.</li> <li>兒童書, 西洋書, 日書, 製本定期刊行物, 碩·博士學位 論文은 目錄 編纂에서 除外하였다.</li> <li>本文을 補完하기 위한 手段으로 卷末에 書名 索引을 收錄하였다.</li> </ul>
目錄記述	<ul style="list-style-type: none"> <li>典據: 16個 서울特別市立圖書館에서 作成 送付된 基本記入카드를 基礎로 韓國目錄規則 修正版(韓國圖書館協會, 1966)에 依하여 記述함을 原則으로 하였으나 圖書의 書誌의 特性 識別에 影</li> </ul>

	<p>響을 주지 않는 事項은 可及의 省略하였으며, 圖書館에 따라 目錄記述 形式이 規則과 조금씩 다른 것으로 該當圖書의 確認이 어려운 것은 그대로 收錄 하였다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 順序: 目錄記述의 順序는 다음과 같다.</li> </ul> <p style="text-align: center;">김 세 익 ①</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">圖書館組織經營論 ②</td> <td style="text-align: center;">金世翊 著 ③</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">增補版 ④</td> <td style="text-align: center;">서울 亞細亞文化社 ⑤ ⑥</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1986 ⑦</td> <td style="text-align: center;">242 p ⑧</td> <td style="text-align: center;">삼도 ⑨</td> <td style="text-align: center;">19cm ⑩</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(圖書館學講義4) ⑪</td> <td style="text-align: center;">종로 ⑫</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>①標目 ②書名 ③著者 ④版次 ⑤出版地 ⑥出版社 ⑦出版年度 ⑧面數 ⑨圖·表·有無表示 ⑩크기 ⑪叢書名 ⑫所藏處表示</p>	圖書館組織經營論 ②	金世翊 著 ③	增補版 ④	서울 亞細亞文化社 ⑤ ⑥	1986 ⑦	242 p ⑧	삼도 ⑨	19cm ⑩	(圖書館學講義4) ⑪	종로 ⑫		
圖書館組織經營論 ②	金世翊 著 ③												
增補版 ④	서울 亞細亞文化社 ⑤ ⑥												
1986 ⑦	242 p ⑧	삼도 ⑨	19cm ⑩										
(圖書館學講義4) ⑪	종로 ⑫												
<p>表記</p>	<p>標目の表記는 各各 다음과 같은 原則에 準하였다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 漢文字를 常用하는 모든 著作者는 한글로 表記함을 原則으로 하되 日本書의 人名은 文敎部 制定「日本 카나의 한글화 表記法」으로 團體名은 우리말로 읽어 表記하였다.</li> </ul> <p>例: 三浦綾子→미우라 아야코 韓國流通經濟研究所→한국유통경제연구소</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 西洋翻譯書는 人名의 경우 文敎部 制定「로마자 한글화 表記法」에 따라 表記하였고 團體名은 國內의 慣用名稱으로 表記하였다.</li> </ul> <p>例: Gunnar Myrdal→미르달, 군나르 W.H.O→세계보건기구</p>												
<p>排列</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 本文의 排列은 1次로 標目, 그 다음은 記入體의 順序에 따라 字順(Letter by Letter)으로 排列하였다.</li> <li>• 예사소리(平音)와 된소리(硬音)를 한 音節內에서 區別하지 않고 排列하였다.</li> <li>• 標目이 數字인 것은 그 數字를 소리 나는 대로 읽어 排列하였다.</li> </ul> <p>例: 1988(천구백팔십팔년)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 冠稱은 ( )로 묶어 表示하고, 排列에서는 이를 除外하였다.</li> </ul>												
<p>索引</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 書名索引으로 本文과 別途로 排列하였다.</li> <li>• 索引에는 叢書名下에 集合되어 있는 書名도 包含하였다.</li> </ul>												
<p>所藏表示</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 單行本은 目錄의 書誌記述이 끝난 바로 뒤이어 고딕체로 所藏 圖書館을 表示하였다.</li> <li>• 全集, 叢書 혹은 繼續刊行物로서 內容 및 所藏事項의 記述이 있는 경우에 分散所藏은 해당 卷·號 끝에 一括所藏은 제일 마지막 卷·號에 表示하였다.</li> </ul>												

2. 綜合目錄 發刊

集, 編輯, 印刷 等 發刊에 對하여 實務面에서 살펴 보고자 한다.

여기에서는 綜合目錄 發刊 計劃에 依하여 原稿收

가. 原稿收集

各 圖書館에 公文과 함께 藏書目錄用카드 作成要領을 發送하여 期限內에 送付될 수 있도록 한다.

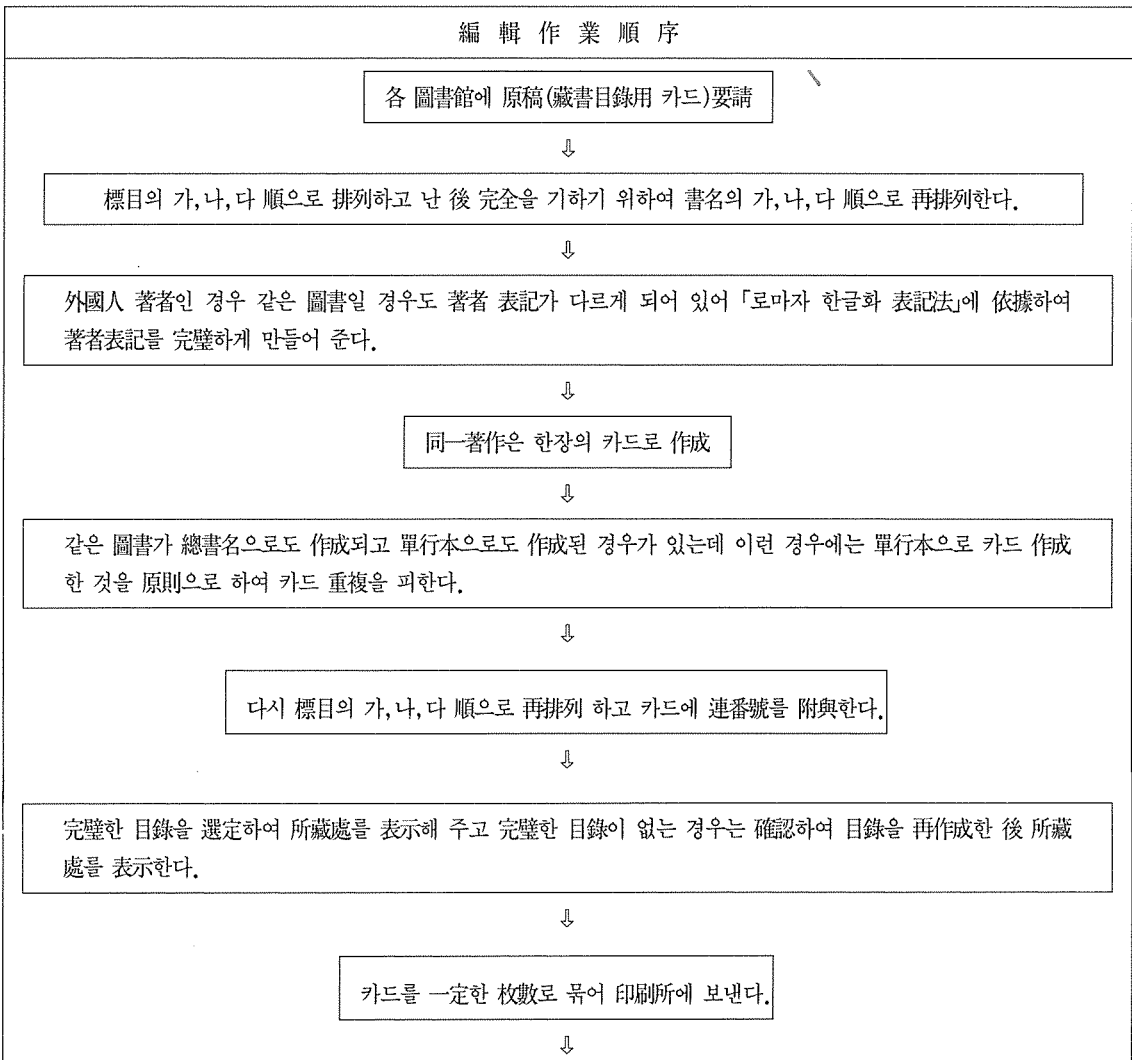
各 圖書館에서는 圖書整理 過程中에 綜合目錄用 카드를 함께 만들어 두었다가 所藏表示를 해서 送付하게 된다. 藏書目錄用 카드는 카드의 한쪽 面만 使用하게 되므로 못쓰는 카드(廢카드)를 利用하기도 한다.

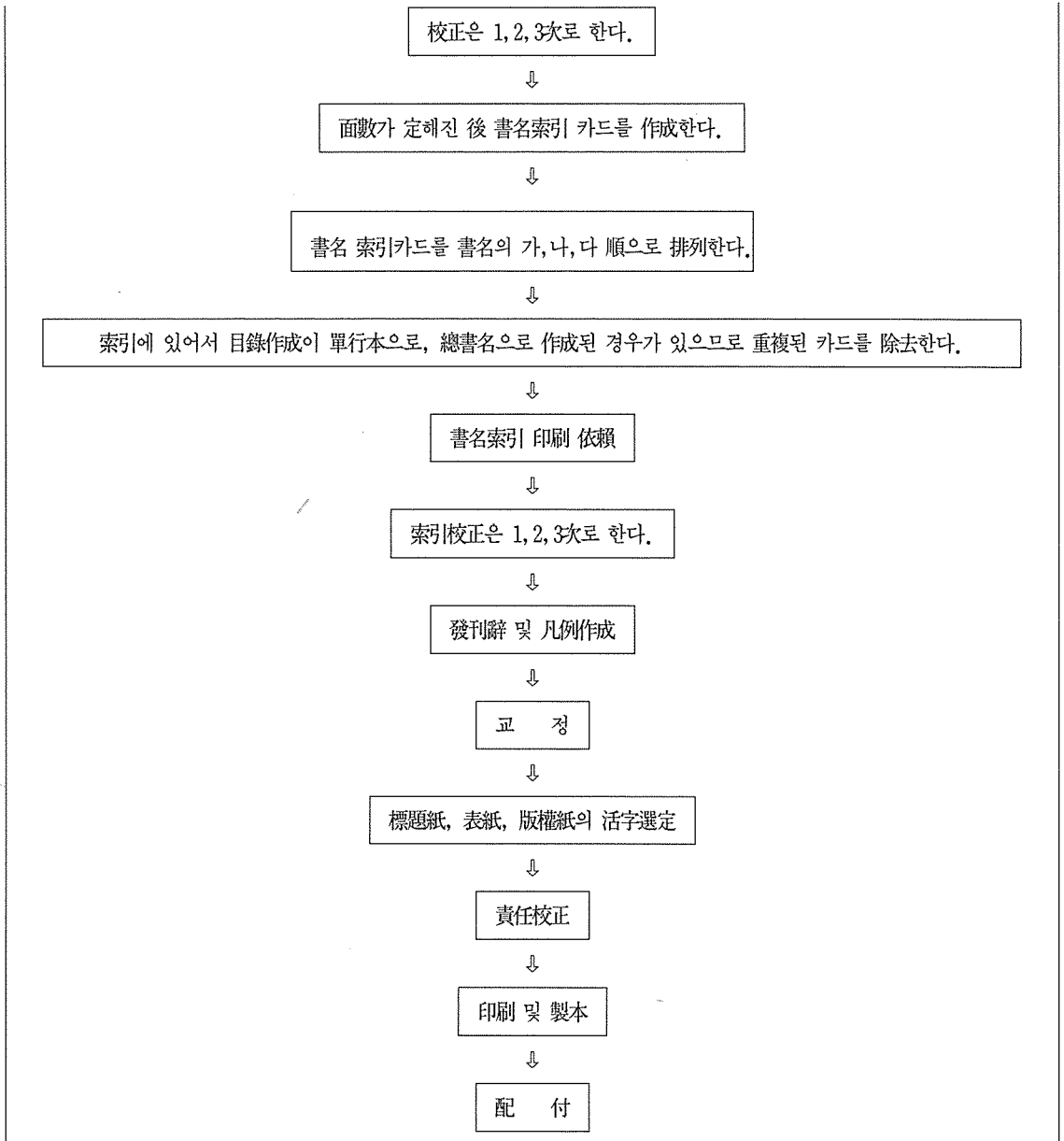
나. 原稿(目錄)編輯

各 圖書館에서 目錄이 到着되면 圖書館別로 保管해 두고 編輯作業順序에 따라 作業이 進行된다. (表4 參照)

編輯中에는 編輯에 따른 人力과 많은 時間이 所要되므로 細密한 作業計劃下에서 推進되어야 하며 完全을 기하기 위한 責任感과 努力이 뒤따라야 한다.

(表 4)





다. 印刷準備

標目排列과 書名排列을 通하여 잘못 記述된 카드를 가려내고 完璧한 目錄이 選定되어 各 圖書館의 所藏表示가 끝나면 標目的 가, 나, 다 順으로 再排列하고 카드에 一連番號를 附與하고 一定한 枚數로 묶

어 印刷所에 送付한다.

印刷前에 校正을 보기 위한 校正紙(寫眞植字)가 나오면 3차에 걸쳐 校正을 하고 書名索引 카드를 作成하여 書名索引 印刷準備를 한다.

索引 校正紙의 校正을 끝낸과 아울러 印刷에 必要한 發刊辭, 凡例를 作成하고 表紙, 標題紙 內容이

실리는 用紙와 活字選定을 하여 印刷에 差跌이 없도록 完全을 기한다.

라. 印刷 및 配付

印刷가 完了되면 檢數를 하고 잘못 印刷된 部分에 대하여는 活字를 쳐서 붙인다.

모든 作業이 끝나면 配付計劃에 따라 配付한다. 이 때 같이 印刷한 受領證을 同封하여야 하며 封套도 印刷를 하여 使用하면 매우 便利하다.

IV. 結 論

우리나라의 圖書館人들 모두가 圖書館 協力の 必要性和 重要性에 對하여 잘 알고 있으며 積極的으로 實施하여야 한다고 알고 있지만 制度的인 뒷받침이 없는 現實에서는 公共圖書館 協力 實態는 不振한 狀態이다.

우리 서울特別市立圖書館에서는 두드러진 協力の 例는 없지만 本稿에서는 協力の 事例로 現在 繼續的으로 해 오고 있는 몇가지를 例로 들어 보았다. 協力の 結果로 提示할 特別한 產物이 별로 없는 形便이라 할 수 있다.

그렇지만 公共圖書館人들이 꾸준히 機能을 다 하

고자 不斷히 애쓰고 있음은 높이 評價되어야 하지 않나 생각 되어진다.

圖書館 相互協력이 現在는 未洽하다고 할 지라도 앞으로 꼭 活性化해서 公共圖書館이 地域社會의 要求에 對處하는데 遜色이 없도록 高度化되고 體系있는 圖書館 奉仕體制를 構築해야 할 때라고 생각한다.

그리고 奉仕效果가 크게 나타나지는 않지만 協議會 運營과 서울特別市立圖書館 綜合目錄 發刊 事例를 든 것은 各 圖書館間의 相互協력에 도움이 되었으면 하는 뜻에서 例를 들어 본 것이다. 業務에 조금이나마 參考가 되었으면 하는 바램입니다.

參 考 文 獻

1. 한국도서관협회. 圖書館實務便覽. 서울, 1966.
2. 이택준. 圖書館相互協力體制에 대한 研究, 도서관. 서울, Vol.30, No.1-3.
3. 裴楊奎. 우리나라 도서관협력문제, 국회도서관보. 서울, Vol.18, No.6.
4. 서울시도서관연구회. 圖書館研究. 서울, 第3輯. 1986.
5. 서울특별시립정독도서관. 종합목록. 第6輯 서울, 1987.

한국도서관협회 출판물안내

☎ 137-042 서울특별시 서초구 반포2동 산60-1  
☎ (535) 4868·5616

서 명	저 자	발행년도	면수	가 격
도서관학·정보학 용어사전	사공 철 등 편	1986	335	25,000원
한국학자료선정목록	한국도서관협회	1986	331	18,000원
비도서 자료	김 남 석	1984	344	5,000원
한국도서관통계(1987)	한국도서관협회	1988	59	4,000원
한국도서관기준	기준분과위원회편	1981	109	3,500원
선정도서목록 IV	한국도서관협회	1971	222	3,000원
선정도서목록 II	한국도서관협회	1967	222	2,500원