

# 經營戰略으로서의 特許管理

## 武 田

### 特許部는

當社 特許部는 經營管理本부와 技術管理本부처럼 本社 管理部門중의 하나이다.

特許部의 組織은 大阪工場, 本社 및 東京本社의 3地區로 나뉘어져 있어 發明을 위한 中央研究所 및 各事業部부속의 研究所가 있는 大阪工場地區는 特許出願·特許管理 및 特許調査 業務의 擔當部門을, 本社地區는 各事業部와 關係가 있는 契約·商標·意匠出願 및 그들의 管理業務의 擔當部門을, 東京本社地區는 在京의 各事業部 및 當社 關係會社와의 連絡, 特許廳을 상대로하는 官廳·法團體와의 連絡·折衝 및 情報收集의 擔當部門으로 配置되어 있다.

#### 本社地區 特許部の 業務

本社地區에는 意匠·商標出願 및 그 管理業務가 하나의 基동이다. 外國企業과 契約하여 外國에서 商品을 販賣하는 機會가 많아지자 外國에서의 商標 取得은 그 나라에서 商品의 販賣를 豫想하여 시의적절하게 할 必要가 있다. 한편 商標權의 侵害는 營業上의 信用에 害가 될 뿐더러 消費者에게 不利益을 주기 때문에 充分한 他社의 侵害監視 體制를 갖고 있다. 물론 國內의 商標取得 및 侵害監視에 대해서도 外國의 境遇와 마찬가지로 充分한 體制가 갖추어져 있다. 本社地區의 또 하나의 일은 契約業務이다. 技術이 高度化해서 技術競爭이 激化되면 他社의 技術을 利用하지 않으려던 自社의 技術만으로는 實施가 어려운 境遇가 있다. 上部의 經營方針, 라이선스פור시에 기초하여 他社技術을 評價하여 獎約에 의해 技術을 取得하기도 하고, 逆으로 當社 技術供與는 本社地區 特許部가 大阪地區 特許部門 및 그 關聯部門과 密接한 提携를 갖고 對應을 마련하고 있다.

#### 東京地區 特許部の 業務

東京地區 特許部の 役割의 하나는 特許廳을 상대로하는 官廳, 諸團體와의 連絡 및 折衝이다.

特許廳에서는 企業案内, 面接審

을 把握·解析하고 그들의 情報를 部内外의 關聯部門에 提供한다.

最近에는 技術의 高度化, 複雜化에 의해 内外의 特許出願件數가 增大하여 調査件數도 年 10%程度 增加해서 調査擔當者의 負擔은 增大하고 있다. 또한 當社의 國內出願에 대해서는 國內優先權制度의 採擇에 의해, 外國出願에 대해서는 EPC制度의 活用등에 의해 各々 出願件數가 增加하는 傾向이 있다.

이 變化에 對處하기 위해서는 特許調査部門에 情報檢索·特許管理部門業務의 OA化가 課題이다.

調査業務에 대해 말하면 이것이 充分하지 않으면 當社의 研究開發方針·事業化計劃에 큰 影響을 주며, 또한 當社의 特許出願에 齟齬를 초래하기 때문에 迅速 正確한 調査가 要求된다. 國內外 他社의 特許出願 및 當業活動에 대해서도 充分한 監視體制를 두는데 例를 들면 特許戰略用 Map을 作成하는 등 積極的인 對應策을 가지고 있다.

이와같이 内外의 特許出願의 調査, 權利關係의 調査, 鑑定, 侵害對策의 業務를 遂行하고 있는 것도 大阪工場地區이다.

#### 特許部 各擔當部門의

##### 活動現況

#### 大阪工場地區 特許部の 業務

大阪工場地區에서는 國內외의 特許出願業務를 취급하고 있다. 日本出願에 대해서는 日本出願前에 出願方針의 檢討를 目的으로 發明마다 發明者와 部內出願擔當者들로 構成된 檢討委員會를 開催하여 發明者에게서는 研究開發狀況 및 今後的 研究豫定등의 情報를, 出願擔當者로부터는 關聯된 内外의 自社出願 및 그 審査狀況, 特許실제의 情報를 相互 交換하고 있다.

外國出願에 대해서는 特許管理業務의 一環으로 中央研究所, 各事業部 및 그 부속研究所, 特許部の 三部門의 代表者로 構成되어 人員數名을 包含한 特許管理委員會를 2個月마다 開催하여 外國出願의 要否, 權利存續의 要否등을 檢討하고 있다.

出願擔當者가 얻은 情報는 部內 調査擔當部門으로 連絡하기도 하고 發明者에게 直接 連絡하기도 한다. 또한 國際交流의 增大에 對處하기 위해 内外工業所有權法の 改正動向

# 藥品工業(株)

## 本社 管理部門중의 하나

査證 出願人과의 接觸 機會를 늘려 주며 審査의 促進등을 내세우고 있다. 이와같은 경우의 特許廳과의 連絡 및 折衝을 擔當하고 있다.

또한 特許廳의 Paperless計劃에 對한 情報 外에 여러가지 特許關聯 情報도 早速히 入手할 수 있는 立場이다. 現在 筑岐研究學園都市에 計劃중인 當社 新研究所가 機能하기 始作하면 점점 그 重要性이 높 아질 것이다.

### 他社特許情報의 管理

#### 資料의 蒐集·加工·保管

##### i) 國內의 特許情報

國內의 特許情報는 公開·公告·公表特許公報를 分冊으로 購入한 것을 IPC分類에 의해 整理, 15年分을 保存하고 15年經過後는 마이크로 필름의 形態로 保管하고 있다. 이것은 權利期間의 메뉴얼檢索이 可能하기 때문이다. 그러나 發行된 公報量은 豫想보다 많아 保管空間에 問題가 생기고 있다.

現在 市販되고 있는 公報의 情報 媒體는 마이크로 필름이 있고, 광디스크 CDROM도 最近 販賣될 計劃이다. 근간 이들 情報媒體로 對處해야 되지만 어느 것을 選擇할 것인가는 檢索年度·精度·檢索者의 努力등을 考慮할 必要가 있다. 디스플레이에 의한 檢索은 檢索者의

눈을 피로하게 하고, 權利關係의 調査에 있어 檢索者는 아직도 메뉴얼檢索이 重要한 地位에 있다고 認識하고 있다.

이와같은 理由에서 自社內의 公報保存을 保管空間이 許用하는 한 當社技術에 關聯된 公報를 重點的으로 蒐集保管하며 市販의 情報媒體를 評價·選定하여 購入함과 아울러 發明協會등 外部機關의 資料 有效利用을 考慮해 가고 있다. 現在는 公報의 自社內 電子 File化는 생각하지 않고 있다.

##### ii) 外國의 特許情報

外國의 特許情報는 주로 디펜트社 發行의 抄錄誌와 그 카드를 購入하여, 그 資料대로 혹은 整理해서 保管하고 있다. 그 외는 이에 對應되는 마이크로 필름을 購入해서 多方面의 調査에 대해 迅速한 回答을 얻을 수 있도록 管理하고 있다. 抄錄誌와 마이크로 필름을 比較하면 檢索者는 아직 抄錄誌쪽을 잘 利用하고 있다.

##### iii) 社內데이터베이스

當社에 特히 關係가 깊은 特定의 技術分野는 各擔當者가 個個 觀察에 의해 蒐集한 特許파일·抄錄파일·抄錄카드등을 가지고 있는데 이것은 特許廳 審査官의 個人과 일과 같은 性格을 가진 것이라고 생각한다. 이 特許파일은 項目別로 整理하여 利用하는 外에 편지카드에 整理해 두고 社內데이터베이스

를 作成하여 調査데마에 迅速한 回答을 얻을 수 있도록 管理하고 있다.

#### iv) 書誌事項情報全般

그의 書誌事項의 檢索에 内外의 各種 索引類를 모아, 明細書와 抄錄에 直接 連結할 수 있도록 配置하고 있다. 이 檢索은 온라인 端末機에 의해서도 可能하지만 書誌事項調査나 明細書複寫 依頼가 매우 많아 簡單한 書誌事項調査의 境遇에는 手調査로 하는 경우가 많다. 그러나 索引類도 公報類와 마찬가지로 保管空間이 限界가 있어 外部 資料나 온라인 데이터베이스를 有效하게 活用하고, 社內의 資料는 高附加價値가 있는 資料로 만들고, 온라인 檢索을 補充할 目的으로 蒐集하는 方向으로 해보고 싶다.

#### 資料의 流通

公開·公告·公表特許公報나 디펜트抄錄은 中央研究所를 事業部부속의 各研究所·各事業部·各工場으로 配布하여 流通할 수 있다. 特許部에서도 當社의 技術, 新規開發 데마는 調査依頼를 받았을 때나 前記의 社內 各委員會에서 情報로 取扱하여 公報 및 抄錄誌는 部內 調査部門·出願部門·管理部門에 回覽시켜 發見된 關聯情報는 直接 擔當部門으로서 連結하는 것으로 되어 있다.

主眼調査 및 權利判斷의 흐름은 特許廳에서의 特許出願의 審査의 흐름, 出願接受→擔當審査官決定→調査→(面接)審査와 類似하다. 特許廳에서는 이 흐름을 電子파일로 處理하는 Paperless計劃으로 進行中에 있다.

當社에서는 이 一聯의 흐름을 電子파일화하는 것을 考慮하고 있지 않지만 될 수 있는 한 書類를 적게

하는方針으로考慮중에 있다. 즉 接受·回答·意見表는 索引添附로 OA化處理하고, 調査는 온라인 데이터베이스를利用하며, 게다가 報告書를 用紙 1枚로 하는 社内の「1枚베스트」運動, 複寫枚數의 制限, 資料의 一體化등 가능한 한 Paperless에 가까운 方策을 考慮중이다.

그러나 依頼者와의 議論및 判斷業務는 OA化로는 안되기 때문에 依頼書의 記載樣式을 될 수 있는 한 定形化하여 그 記載方法을 指導하고 依頼者와의 事前談論會議의 時間短縮의 方策을 檢討하고 있다.

#### i) 資料의 檢索(매뉴얼檢索과 온라인檢索)

다음으로 特許調査面 즉, 資料의 檢索에 焦點을 두어 當社의 現在將來의 方向을 檢討한다. 調査部門의 OA化의 第一步는 온라인端末에 의한 市販데이터베이스의 利用일 것이다.

現在 一般的으로 手檢索과 온라인檢索을 대체로 비슷하게 使用하고 있다고 볼 수 있다. 兩者에는 各各 利點이 있기 때문이다.

現在 PATOLIS에서 日本特許分類, 國際特許分類, 프리키워드 등을 利用하여 檢索하며, 題에 있어서는 아직 手檢索을 重視하고 있다. 즉 特許檢索의 안에서 重要한 位置를 차지하는 權利關係의 調査에 있어서는 1件이라도 소홀히 할 수 없고, 또한 研究開發에 從事하는 研究者는 研究하고 있는 동안에 그 周邊의 關聯技術에서 參考될 만한 것이 눈에 띄기 때문이다. 이것은 手檢索의 브라우징機能이라 하고 一般的으로 重要視되고 있다. 最近 研究者는 研究에 專念하여 調査는 調査部門에 依頼하는 傾向이 있지만 研究者쪽에서 調査部門과의 共同調査를 하는 케이스가 있는데 이것은 調査의 重要性 특히 온라인檢

索이 特徵이 理解된 證據라고 생각된다.

온라인檢索은 必要한 키이덱과 分類등이 組合해서 檢索하는 것이지만 檢索者가 入力한 單語以外的 것은 檢索되지 않는다. 이러한 理由에서 檢索者는 하나의 主題에 대해 온라인檢索만으로 充分치 않아 手檢索은 온라인檢索을, 온라인檢索은 手檢索을 새로 補充해야 하는 狀況이다. 그러나 特許情報가 激增하고 調査依頼件數가 增加하면 手檢索에서 온라인檢索으로 比重이 옮겨질 것은 確實하다.

#### ii) 온라인檢索의 利用狀況

對應特許調査·書誌事項調査·日本特許의 審査經過 및 權利의 現況은 대체로 온라인쪽으로 移行하고 있다. 그러나 前記한 바와같이 아직 索引類를 保管하고 있는 것은 手調査가 빨리 對應할 수 있기 때문이다. 그러나 이제부터는 利用頻度가 적은 索引類부터 順次廢棄의 方向으로 갈 豫定이다.

한편 主題調査에 대해서는 SDC-J가 稼動한 當初부터 온라인端末機를 導入하여, 現在는 PATOLIS, SDC, DIS, BRS, INFOLINE, QUESTEL/DARC등을 利用하고 있다. 이 시스템은 各各 特徵이 있고 더구나 시스템의 파일이 서로 다르기 때문에 그 特徵을 살려 利用하고 있다. 그러나 最近에는 더윈트社의 WPI(L)처럼 複數의 시스템에 가능한 파일이 나와서 檢索者의 시스템의 習熟度·速答性·利用의 離易度에 따라 特定의 시스템 指向으로 옮겨질 수 있다.

有機化合物의 構造檢索으로 特異한 시스템은 QUESTEL/DARC이다. 有機化合物의 新規性調査, 置換期가 다른 類緣化合物檢索의 必要는 많아, 今後 더윈트의 WPI(L)도 이 시스템을 받아들일기로 決定

했기 때문에 QUESTEL/DARC의 利用은 增加할 것으로 생각된다.

이와같이 온라인利用狀況은 增加傾向이다. 온라인費用의 管理는 一般的으로 어려운 것이 實情이지만 이제부터는 온라인檢索者가 코스트意識을 가질 必要가 있다.

#### iii) 온라인檢索者의 問題

當社에서는 調査擔當者는 端末機 操作을 할 수 있다. 온라인檢索의 가장 重要한 點은 데이터베이스의 特徵을 熟知하는 것이다. 데이터베이스作成者의 意圖와 檢索者의 意圖가 完全히 一致하지 않으면 滿足할 檢索을 할 수 없다. 調査擔當者는 外部의 온라인시스템講習會에 參加해서 얻은 知識및 檢索중에 얻은 새로운 知識을 서로 交換하고 있다. 또한 각시스템의 뉴스레터에 記載된 新機能의 紹介는 시스템마다 專任擔當者를 결정하여 調査部門의 定例會議에서 紹介하고 있다. 이처럼 各擔當者가 얻은 노우하우는 서로 利用하여 끊임없이 새로워지는 것이 온라인檢索 專門家가 되는 要點이라고 생각된다.

#### iv) 回答書의 作成

調査依頼의 增加에 의해 回答書의 종이의 枚數도 增加한다. 더구나 最近에는 온라인檢索의 結果인 오프라인리스트를 添付하는 일도 많다.

이 資料를 部內에서는 마이크로 필름化를 實施, 保管하고 있다.

回答書는 몇번이나 使用하는 境遇도 있다. 特許戰略을 위한 Patent map 등은 F메마에 데이터를 追加하여 몇번이나 使用하기도 한다. 이처럼 잘 使用하는 圖는 퍼스폼에 入力하여 必要에 따라 迅速하게 提出할 수 있도록 管理하고 있다.

#### v) OA機器에 대해서

온라인用 端末機는 當初 記憶裝置가 있는 專用端末機를 使用하고

있었지만 PATOLIS漢字의 서비스開始에 의해 퍼스콤은 端末機專用으로 사용하기 위해 通信소프트를 利用하기로 했다. 그래서 퍼스콤兼 온라인 管理者를 두고 그 멘티나스를 도모하고 있다.

今後は 通信速度가 빠른 모뎀을 들여와 原價對策을 檢討할 必要가 있다고 보여진다. 마이크로필름용 리더프린트는 더윈트 資料를 購入한 當初부터 設置하여 現在는 리더프린트가 3臺가 있어 檢索機能이 있는 機種은 效果를 發揮하고 있다. 카드세레커는 더윈트社 購入의 펀치카드의 檢索用으로 利用하고 있지만, 온라인으로의 移行과 함께 펀치카드는 廢止되었다.

### 自社特許出願管理業務의 OA化

1971년에 當社國內特許出願에 대한 事務節次의 一部 機械化를 主目的으로 大型컴퓨터(ACOS-750)를

使用하는 自社 日本出願管理 시스템이 導入되어 現在에 이르고 있다.

그렇지만 ① 情報의 入出力 및 檢索에 있어 온라인端末機에 의한 實施處理를 할 수 없고 ② 外國出願 및 技術情報의 入力의 不充分 ③ 入力情報 項目間에 相互檢索을 特許部에서 自由로 할 수 없고 ④ 事務處理의 機械化率이 不充分하다는 點에서 現行의 管理시스템은 時代에 뒤떨어져 있다고 할 수 있다.

따라서 ① 情報量의 增加 및 檢索 機械의 向上에 의한 特許管理데이터의 豐富化와 그 活用 ② 事務處理의 機械化率의 向上에 의한 그 效率化를 目標로 1987年 移動豫定이며, 前記의 缺點을 改善한 自社 特許出願의 新管理시스템의 導入을 準備중이다.

現在 導入豫定인 新시스템은 미니컴水準의 컴퓨터와 5個程度의 데이터베이스, 즉 ① 國內特許出願 ② 外國特許出願 ③ 出願에 쓰이는 微生物 ④ 出願關聯의 契約 ⑤ 그

外가 된다. 當社의 技術分野의 하나인 醱酵·遺傳子工學分野의 發明에 必要한 微生物에 대해 하나의 데이터베이스를 設置하는 것이 이 시스템의 特色의 하나이다. 또한 新시스템의 容量에 있어 a) 시스템의 全稼動時點에서 前記의 데이터베이스의 內容인 約 2萬5000件의 對象件數를 커버 b) 1出願에 대해 約 150件의 入力項目數 c) 150字 前後의 出願內容의 抄錄 d) 特許部門의 所在地인 大阪工場地區, 本社地區, 東京本社地區를 連結하는 적어도 4臺의 端末機의 設置가 可能 e) 前記 데이터베이스의 入力項目日間의 相互檢索이 可能한 容量을 가진 것을 豫定하고 있다. 前記 c)의 抄錄에는 當社出願明細書에 記載頻도가 높은 化學構造式을 入力하기에 어려운 點이 있고, 自社出願明細書에 대해서는 光디스크를 使用하는 別途의 電子파일시스템을 利用하는 것도 將來의 問題로서 考慮하고 있다. <※>

## (案) 特許廳 複寫業務 代行 (內)

本會에서는 對民서어비스業務를 擴大하여 會員을 비롯한 資料利用者에 對한 便宜를 提供하고 效率인 業務遂行을 하고자 特許廳 閱覽室의 特許文獻 複寫業務를 代行하게 되었습니다.

따라서 同 複寫手數料 徵收方法을 아래와 같이 變更 實施하오니 業務에 參考하시기 바랍니다.

### ◎ 아 래 ◎

◎ 手數料徵收方法 : 現金收納(수입인지는 받지 않습니다)

◎ 金 額 : 枚當 100원(從前과 同一)

※ 기타 자세한 사항은 本會研修部 (557-1077~8)로 문의바랍니다

## 한 국 발 명 특 허 협 회 신 간 안 내

발명으로 성공한 사람들

—발명의 발상기법 중심—

규격 : 국판 240면

가격 : 3,000원

—발명의 발상기법 총망라—

발명인의 길

규격 : 국판 200면

가격 : 2,000원

—발명 특허 실시 가이드—

발명인의 세계

규격 : 국판 200면

가격 : 2,500원

판매처 : 한국발명특허협회 자료판매센터 (전화 : 568-8263)