

# 日本·富士제록스(株)

## 特許情報는 經營情報 흐름의 一部

時田 誠

<特許部>

### 1. 概要

全社的인 經營情報는 經營計劃段階, 研究開發段階, 商品化段階, 營業段階를 周期的으로 循環하고 있다.

特許情報는 이 경영정보 흐름의 一部를 이루어 各段階의 活動을 支援하고 있다.

特許情報에는

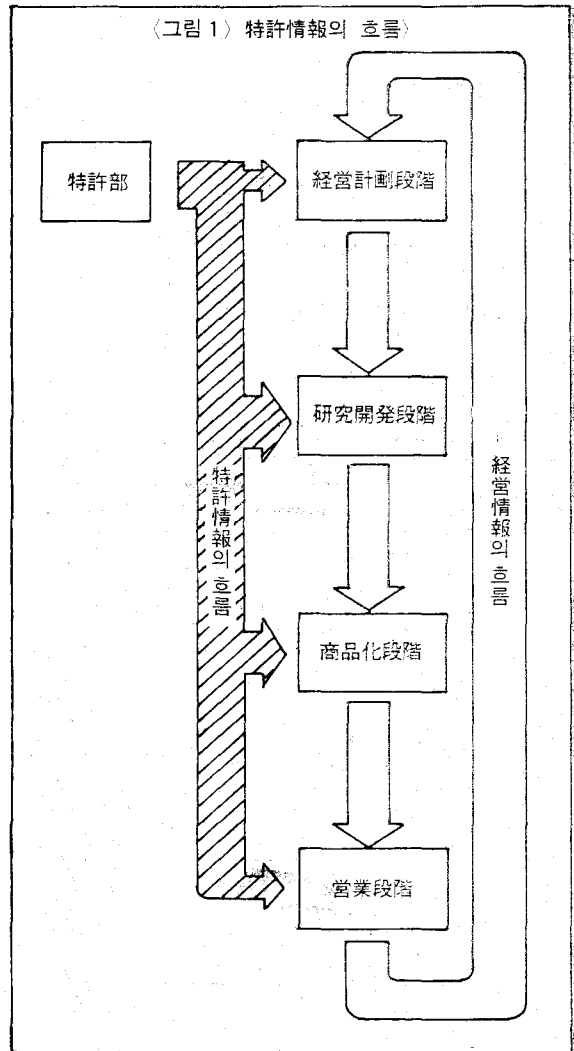
- ① 各 段階에서의 計劃策定支援
- ② 各 단계에서의 實施支援
- ③ 各 단계에서의 計劃·實施差異檢討支援의 3가지 役割이 있다.

현재 當社 特許部の 活動은 研究開發段階 商品化段階에 대한 것에 重點을 두고 經營計劃段階, 營業段階에 대한 活動은 <그림 1>과 같다.

經營情報에는 市場, 技術, 企業, 政府, 海外, 人的動向등 여러가지 情報가 利用되고 있으며 特許情報의 取扱에서 어긋남이 생겼을때의 影響은 計劃의 中斷, 遲延, 大幅的인 方向轉換등 重大한 結果를 낳을때가 많기때문에 반드시 그밖의 情報에다 特許정보면에서의 檢討를 하는 것을 原則으로 하고 있다.

이들 活動을 圓滑하게 하기 위하여서는 相對部門의 이해와 協력이 必要不可缺하므로 상대부문에 特許에 관한 推進者라고 하는 意味에서의 特許推進委員會를 任命하는 所謂 特許推進委員會를 導入하고 있다.

<그림 1> 特許情報의 흐름



研究開發部門, 商品化部門, 營業部門에서는 이 特許推進委員制의 導入과 進行에 따른 期待效果를 올릴수가 있다.

當社 特許部는 組織的으로는 特許擔當任員의 直屬下에 있으며 各 事業部에 대해서는 獨立하여 있는 本據地를 海老名事務所(神奈川縣)에 두고 있다. 本社部門을 비롯하여 各 事業部, 研究所, 工場을 支援하고 있다.

特許部內에는 管理그룹, 情報그룹, 리에이전 그룹이 각각 役割을 나누고 있으며 特許契約上

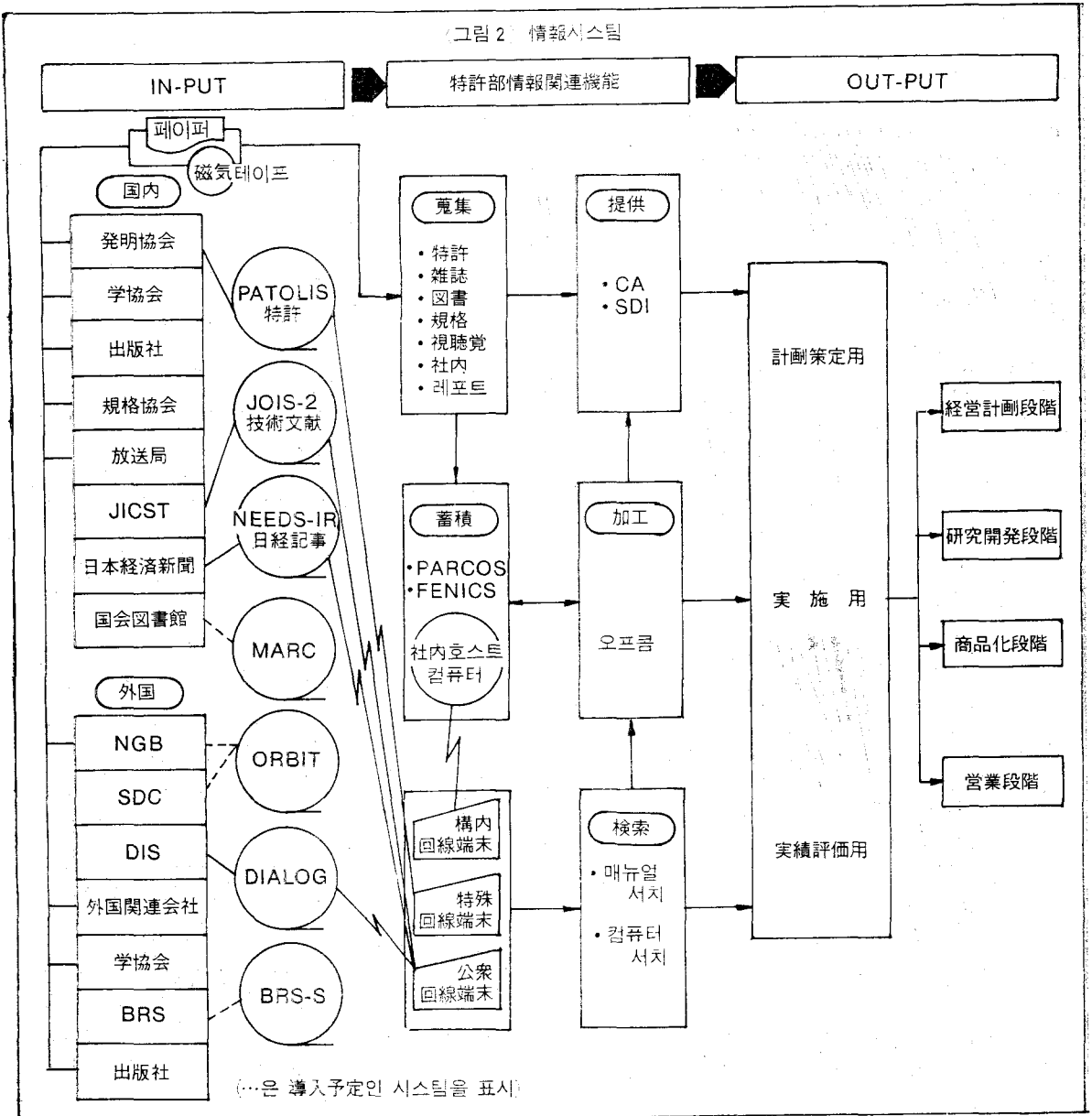
의 直接擔當部門은 本社 總務部이고 特許部와의 連携에 의해 契約處理를 推進하고 있다.

## 2. 情報시스템

當社 特許部는 特許情報이외에 一般技術情報, 社內技術情報도 담당하고 있으며 情報處理는 수집, 蓄積, 檢索, 加工提供으로 大別하고 있다.

情報蒐集에 있어서는 世界各國을 몇개의 부력으로 나누어 當社(日本 및 東南亞), 美國제록스

그림 2 情報시스템



(미국 및 캐나다) 英國랭크제록스(유럽)등을 각각 分擔하여 迅速한 處理를 하는 시스템을 構成하고 있다. 社外 데이터베이스는 PATOLIS를 비롯한 각종 데이터베이스用 端末에 의해 받아들여지고 또한 海外的 商業用 데이터베이스에다 當社의 경우에는 關聯會社인 미국제록스등의 企業內데이터베이스도 利用될 수 있는 것이 큰 利點으로 되어있다.

情報의 加工이나 提供은 그 목적을 計劃策定用, 實施用, 實績評價用으로 나누어 加工에 있어서 全體의인 體系化處理를 特許部에서 하고 이후의 技術的 細部的인 分析은 相對部門에서 하는 것을 原則으로 하고 있다. <그림 2>

### 3. 經營計劃段階의 情報提供

當社 特許部가 經營計劃段階에의 情報提供을 하기 시작한 것은 最近에 이르서이며 充分한 實績을 올리지 못하고 있는 實情이다.

경영계획단계에 있어서는 中·長期的 立場에서 여러가지의 要因(市場規模, 市場成長率, 競合狀態)등의 檢討가 있게되며 특히정보도 이들 要因의 검토를 하여 便利하게 그 加工形態를 미리 整理, 綜合해 나갈 필요가 있다.

현재 使用하고 있는 加工方法으로서는 基礎的 데이터로 對象製品 내지는 事業分野의 狀況을 綜合한 記述統計方法, 構成比計算등의 基本處理方法, 留意點의 抽出, 檢證이나 標本調査를 할 경우(코스트상의 문제에서 점점 필요하게됨)의 處理등 推測統計方法이 主體가 된다. <表 1>

또한 各 企業에 있어서 全行爲가 明確한 意思決定에 基礎하여 實施하고 있다는 것은 어려우며 相對側企業도 無意識한 경우에 行動하는 이른바 情報로서 潛在化하는 경우도 있어 各種의 多變量解析方法도 有効할 수가 있다.

當社 特許部の 經營計劃段階에서의 情報加工에 대한 基本的思考는

- ① 各企業은 각각의 分野에서 專門家이다.
- ② 각기업의 特許出願內容은 當該企業內에서 相應하는 判斷을 거친 結果인 것이다.
- ③ 企業으로서 特許出願은 不可避한 行爲인 것이라고 하는데 基礎를 두고 있다.

또한 當社 特許部는 全社를 대상으로 한 特許

(表 1) 各種統計表

記述統計表	1~3元統計表(件数, 年度推移等)
基本處理表	合計 平均 分散 標準得点 内·外部構成比 特化係數 移動平均 加重得点
推測統計表	分散分析表 情報量分析表
構造分析表	主成分分析 因子分析 數量化分析

(右欄은 例示임)

速報를 發行하고 있다.

특허속보는 ① 各 部門에서 각각 開催하고 있는 特許檢討會에서 注目特許로 指定된 發明을 특허부에서 모아 適宜 編輯한 記事.

② 특허부 獨自가 중요하다고 생각되는 分野나 競合하는 最近動向등을 解說한 記事를 내용으로 하는 것이다.

이 특허속보에의 關心은 대단히 높아 全社의 으로 特許에의 注意를 喚氣하는 有力한 手段이 되고 있으며 이것을 半期로 集大成한 特許半期報와 함께 특허부의 主要한 發行物로 되어있다.

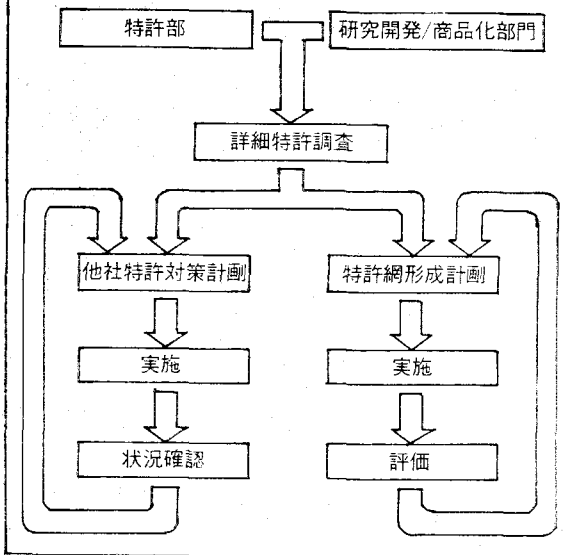
### 4. 研究開發(商品化段階에서의 情報提供)

經營計劃段階에서 特許情報의 取扱을 主로 定量的인 것이었으나 研究開發/商品化段階에서는 그 比較를 定性的分析으로 移行한다.

第1스텝으로는 當該技術테마에 관하여 詳細한 特許調査가 實施되고 各種의 特許매프로 綜合되어 이들을 基礎로 하여 ① 他社特許對策計劃 ② 特許網形成計劃이 立案되고 각각 실시된다.

同時에 變動情報에 대한 監視調査시스템에 의해 實施中の 修正, 變更檢討가 계속적으로 행하여진다. 他社特許對策에 관해서는 定期的인 進行狀況의 確認을 하고 特許網形成에 관해서는 出願狀況의 評價를 통하여 進度狀況의 체크가 이루어진다. <그림 3>

〈그림 3〉 研究開發/商品化段階에 있어서 基本特許業務



테마의 경우 중요한 것에 관해서는 특히 研究開發/商品化部門側에서 特許推進委員會가 選任되고 特許部와 相對側部門과의 協力이 圓滑해지도록 配慮되고 있다.

他社特許對策에 관해서는 World wide戰略이 必要하기 때문에 日, 美, 歐의 當社關聯會社間에 定期的인 調整會議가 行하여지고 있다.

全體的으로 當社は 電子寫眞復寫機라고 하는 典型的인 特許獨占狀況下에서 會社設立과 活動을 시작하였기 때문에 特許에 관한 理解가 깊고 研究開發/商品化段階에 있어서의 諸施策에 대해서도 協力を 얻을 수 있는 環境에 있다.

前述한 바와같이 研究開發/商品化段階에 있어서의 他社特許對策計劃, 特許網形成計劃이 먼저 立案되고 이것에 基礎하여 例를들면 特許網形成의 경우에는 實施—評價—發明誘導의 사이클이 반복되는 것이나 이들 作業은 각각 相當한 努力을 필요로 하는 特許매트(Patent Map)에 기초하여 행하여지기 때문에 그 効果에 관한 理解가 不充分인 環境에서는 實施하기 困難하다.

이들 活動을 圓滑히 하기 위한 基盤으로서 特許檢討會라는 組織이 各部門마다 設置되어 이 특허검토회가 日常의 特許情報를 分析하여 各부분별 分散데이터베이스의 整備를 하고 있다. 이 활동도 特許部와의 協力下에 推進되고 있다.

## 5. 營業段階에서의 情報提供

營業段階에서의 特許情報活動은 提案制度와 一體적으로 行하여지고 있다.

當社の 提案活動은 比較的 活潑하며 營業部門에서도 많은 技術提案이 되고 있으며 需要者의 要求에 密着한 것이 많기 때문에 特許出願에 관련된 것이 적지않다. 營業部門에서는 技術部門과는 달리 특허에 관계되는 知識을 갖고있는 사람이 드물어 特許部主導下의 民間資格은 있지만 特許에 관한 一應의 資格을 營業部門의 希望者에게 取得시켜 갖도록 하고 있다.

이들이 提案豫備審査時에 특허출원의 對象이 된다고 생각되는 것을 抽出하여 本社에 모은 것을 提案最終審査時에 特許部立會下에 檢討하여 특허출원에 結付시키고 있다. 特許情報 즉 自社出願情報 및 他社先行技術情報에 관한 說明을 上記 特許教育에서 一體적으로 함으로써 先行技術에 대한 概念理解를 造成하고 이어서 具體的인 先行技術情報의 提供를 提案審査段階에서 하므로써 水準維持를 圖謀하고 있다.

## 6. 特許情報管理시스템

當社の 特許情報管理시스템은

- ① 라인部門으로서의 特許業務
- ② 스태프部門으로서의 支援業務의 2가지 方向을 指向하고 있다.

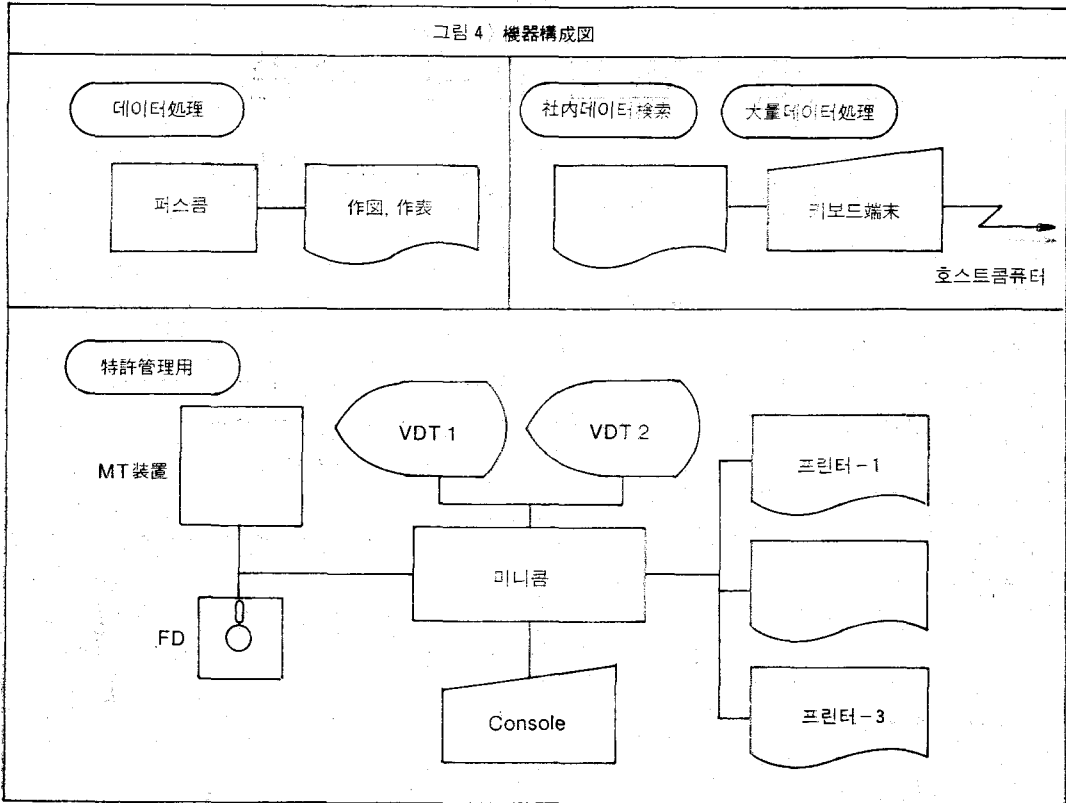
라인部門으로서의 特許業務라고 하는 것은 發明届出로부터 權利消滅까지의 狹意的인 特許管理業務이며 스태프部門으로서의 支援業務란 他部門의 업무를 特許情報面에서 支援하는 것이다.

현재의 狀況은 라인部門으로서의 情報管理機能의 整備가 거의 終了하였고 스태프部門으로서 他部門을 支援하기 위한 情報管理機能의 擴充期에 들어있다고 하겠다.

主된 業務內容으로서의

- ① 納期管理—應答日 등 納期管理
- ② 出願履歷管理—審査請求 등 履歷管理
- ③ 支拂管理—年金, 出願補償金管理
- ④ 問題特許監視—問題特許의 狀況監視
- ⑤ 檢索—部門, 機種 등 檢索키이 150項目

그림 4 機器構成圖



- ⑥ 照會一現狀, 抄錄 등 漢字出力
- ⑦ 統計圖表作成一作圖作表가 있으며 앞으로의 豫定으로서는
  - ① 情報解析機能의 附加
  - ② 他部門支援用데이터의 自動作成化
  - ③ 各種 맵의 作成, 維持機能
  - ④ 各種 評價시스템의 導入등을 생각하고 있다.

機器의 構成은 미니콤, M/T裝置, 콘솔프린터 3台, VDT 2台, 후렛피디스크 1대에서 이루어지는 特許出願管理시스템을 중심으로 퍼스콤 1台, 大型컴퓨터에 接續된 端末 1台가 設置되고 있다(그림 4).

현재로서 이들 機器는 이른바 스탠드아론의으로 配置되어 있다.

그러나 PATOLIS를 비롯한 社外 데이터베이스 액세스用 端末도 對象으로 하는 全온라인시스템으로서 再構築을 하고 社内 LAN에 接續하는 것을 檢討하고 있다.

## 7. 結 言

本文에서는 會社經營의 諸段階에서 特許情報의 位置設定과 概要를 記述하고 詳細한 內容에 관해서는 省略하였으나 細部の 具體的 展開에 대해서는 當社 固有의 事情에 맞는 方法을 採用하여 實效化에 힘쓰고 있다.

그러나 特許情報가 體系面에서나 記載項目面에서도 統一이 되어 情報源 自體로서는 價値가 높다는 것을 充分히 認識되어 있는데도 불구하고 實際 利用面에서는 수집手段, 費用, 時間, 加工方法등이라는 點에서 일종의 限界에 부딪히고 있다. 이들 限界를 社內的인 努力으로 突破하는 것은 대단히 困難한 點이기는 하지만 一般的인 趨勢로서 特許廳을 비롯한 關係諸團體에서 情報形態를 急速하게 變容하고 있고 情報取扱面의 自由度도 커져가고 있어서 實效面에서의 檢討가 앞으로의 重要한 課題로 되어 있다. ❀