

## 經營系學科 教育課程 開發研究

### — 商業教育科를 中心으로 —

# A Study on the Curriculum Development of the Department of Business and Business Education in the University

鄭 相 天 \*

## 1. 序 論

高度成長의 國民經濟 發展을 이룩하기 위해서는 國家가 人力資源開發에 力點을 두어야 함은 周知의 事實이다. 따라서 實業教育振興은 國力伸張의 밑바탕이 될 것이다.

특히 商業 및 經營分野의 業務를 擔當할 有能한 職業人을 育成함은 實業教育의 重要한 機能中의 하나이며, 우리나라 商業教育은 量的인 面에서 큰 比重을 차지하고 있는 實情이다. 實例로 1983年의 文教統計資料에 의하면 商業系 高等學校의 學生數가 高等學校 全體學生數의 23%에 해당된다.

그러나 政府는 그 동안 政策의으로 重化學工業育成과 農業振興에 力點을 두어왔기 때문에 實業教育中에서 工業教育 및 農業教育을 위해서는 勞力의 比重이 컸으나 商業教育은 微弱한 實情이었다.

實業教育中 農業·工業·水産業 등의 教師養成을 위해서는 오래전부터 大學에 該當教育科를 設置하였으나, 商業教師養成을 위해서는 1978년부터 大學에 商業教育科를 設置하기 시작하여 現在는 全國 16個 大學에 이르고 있다. 그러나 아직 商業教育의 뚜렷한 學問的 體系를 定立하지 못하고, 여기에 따른 教育課程도 各 大學 나뉘대로 編成運營하고 있는 實情이다.

1984學年度부터 施行된 高等學校 改正教育課程에 따른 商業系高等學校의 學科編制를 보면 從前의 綜合科인 單一商業科에서 4個科, 즉 商業科·會計科

·貿易科·情報處理科로 分科되어 實情에 따라 該當 學科를 設置할 수 있도록 되었다. 또한 從前에는 商業科 教師資格所持者가 擔當하던 電子計算科目에 대한 教師資格證이 1983년부터 別途로 發給되도록 制度化되었다.

그러므로 이러한 實情과 急變하는 産業發展에 副應할 수 있는 未來指向的인 商業教師 養成教育이 要求되고 있으며 이를 위해서는 무엇보다도 大學 商業教育科의 模型教育課程의 開發이 第一의 課題라 볼 수 있는 바 여기에 本 研究의 目的이 있다.

## 2. 商業教育의 概念

商業教育이라는 用語는 從來에는 commercial education이라 使用되었으나 美國을 中心으로 점차 business education이라고 使用되고 있다. 또한 商業教育의 意味도 時代에 따라, 혹은 學者에 따라 多樣하게 提示되고 있다.

商業教育에 관한 定義를 내린 學者들의 見解를 살펴보면 다음과 같다.

Cheesman A. Herrik은 「職業人으로서의 business man을 養成하는 直接·間接의 모든 教育形態」<sup>1)</sup>를 商業教育이라 했으며, Leverett S. Lyon은 「學校에서 이루어지든, 學校밖에서 이루어지든 비즈니스맨이 받는 教育과 그를 더 훌륭한 비즈니스맨으로 養成하는 教育은 어떤 形態라도 商業教育이다」<sup>2)</sup>라고 했고, Paul S. Lomax는 商業教育은 「富를 獲得하고, 보존·관리하며, 사용하는 것과 관

\* 公州師範大學 商業教育科 助教授

1) Cheesman A. Herrik, *The Meaning and Practice of Commercial Education* (New York: The Macmillan Co. 1904), p. 6.(cut of print)

2) Adapted from Great Britain Special Report on Education. II, part 2, pp. 327 ~ 328. Board of education, 1902 as quoted by Leverett S. Lyon *Education for Business*, p. 114. 1922.

련된 經濟教育 프로그램이다」<sup>3)</sup>라고 했다.

Elvin S. Eyster는 商業教育의 意味를 中等學校 水準과 高等教育 水準에서 各各 다르게 제시하고 있다. 그에 의하면 「中等學校의 商業教育은 첫째 初步的인 事務나 販賣職에 종사할 職業人을 養成하는 教育과, 또한 個人에 의해 所有管理되고, 運營되는 事業體의 經營管理者를 양성하는 教育이고, 둘째 年齡·職業 혹은 社會的·經濟的 地位에 관계없이 모든 사람에게 商業 및 經營의 本質에 대한 기초적인 知識과 理解를 높이는 教育을 의미한다. 그리고 高等教育水準에서의 商業教育은 주로 企業體의 經營管理專門職을 養成하는 教育이고, 또한 中等學校 및 大學에서 근무할 經商系專攻敎職者를 양성하는 教育을 포함한다」<sup>4)</sup>라고 했다.

1961년에 美國의 商業敎師協會에서는 「商業教育은 business(商業 및 經營)에 종사할 사람이나 비즈니스教育을 担當할 사람을 養成하는 教育過程에 속하며, 또한 모든 市民大衆으로 하여금 그들의 經營·經濟環境을 보다 잘 理解하고 利用할 수 있도록 하기 위한 經營情報에 관한 教育課程의 한 영역이다」<sup>5)</sup>라고 定義하고 있다. Louis C. Nanassy에 의하면 「商業教育이란 財貨나 用役의 生産者나 消費者로서 商業 및 經營分野에 從事하는데 必要한 知識·技能·理解·態度 등을 習得하게 하는 教育을 意味한다. 또한 商業教育이란 適用對象에 따라서 多岐한 意味를 내포한다. 즉, 어떤 경우는 中等學校水準에서 가르치는 經營科目, 例를 들어 會計·打字·速記·經營一般·企業法規 등과 같은 科目을 意味하고, 또 다른 경우는 各級學校에서 이루어지는 商業 및 經營分野에 從事할 者를 養成하는 教育을 意味한다. 그리고 會計·마케팅·事務管理·秘書學·財務管理 등의 科目과 같은 中等教育 以後의 商業教育을 意味하기도 하고, 또한 商業教育이란 中等學校 水準의 商業敎師 養成教育과 中等學校 商業敎師 再教育을 意味한다」<sup>6)</sup>라고 定義하고 있다.

위의 諸學者들의 見解를 分析的으로 살펴보면 다음과 같이 몇 가지 영역으로 나누어 商業教育의 意味

를 提示할 수 있다.

## 2.1 技能的 商業教育

技能的 商業教育이란 實業教育으로로의 商業教育을 말하는 것으로 商業 및 經營에 관한 知識·技能을 習得시켜 그 分野에 종사할 職業人을 養成하기 위한 教育으로 주로 商業高等學校의 教育 또는 綜合高等學校 商業科의 教育을 의미하기도 하며, 初級大學에서의 商業教育과 現存하는 우리나라 商業專修學校 教育機能이 이에 屬한다.

## 2.2 一般的 商業教育

이는 基礎的 商業教育 또는 豫備的 商業教育이라고 불리운다. 즉, 商業에 관한 基礎的인 知識과 技能을 習得시킴으로써 個人으로 하여금 現代産業社會에 適應하여 一般市民으로서 合理的인 經濟生活를 營爲할 수 있도록 하는 것이며, 同時에 進路決定에 도움을 주게 하는 教育이다.

一般的 商業教育은 初等商業教育과 中等商業教育 등으로 區分되며, 中等商業教育은 中學校實業家政으로서의 商業教育과 一般系高等學校의 實業家政으로서의 商業教育으로 區分된다.

## 2.3 社會的 商業教育

短期間에 걸쳐서 商業 및 經營의 特殊部門에 대한 技能을 習得시키는 것을 目的으로 하는 教育인데, 教育場所가 學校 혹은 正規學校가 아니거나, 學校에서의 正規課程이 아닌 商業教育을 말한다.

社會的 商業教育은 成人教育·再教育(現場教育등) 靑少年教育 등으로 區分되며, 具體的으로는 打字·珠算·簿記·經理 등의 學院이나 經營實務에 대한 社內訓練 등을 일컫는다. 一般市民을 위한 配給 및 消費者教育도 이에 포함된다.

## 2.4 高等商業教育

過去에 專門的 商業教育(professional business education)이라고도 사용되어온 것인데, 商業의

3) Paul S. Lomax. *Commercial Teaching Problems* (New York: Prentice-Hall, 1928), p. 7 (out of print).

4) *Encyclopedia of Education Research* (New York: The Macmillan Company, 1960), p. 173.

5) Lloyd N. Douglas, *Business Education* (New York: The Center of Education Inc., 1968), p. 1.

6) Louis C. Nanassy, Dean R. Malsbary, Herbert A. Tonne. *Principles and Trend in Business Education* (Indiana: Bobbs-Merrill Company, Inc., 1979), pp. 3~4.

知識·技能뿐만이 아니라 주로 經營管理能力을 길러 企業에 있어서의 中間管理者 및 上級管理者와 商業教育担当者를 養成하여 장차 産業社會에 있어서의 指導的인 經營機能을 担當할 수 있도록 하는 教育이다. 주로 4年制大學의 經營教育이고 初級大學에 있어서의 商業教育機能의 一部分이 이에 屬한다.

以上과 같은 定義와 外 諸 定義를 綜合하여 본다면 다음과 같다. 먼저 狹義로는 商業教育이란 장차 商業活動에 從事하고자 하거나 또는 經營教育을 職業으로 하고자 하는 사람에게 經營에 관한 知識·技能을 習得하게 하고, 이에 알맞는 態度를 기르는 것이다. 한편 廣義로는 위 職種の 現職者에 대한 再教育이나, 나아가서 장차 一般市民으로서 現代 産業社會에 適應하고 또한 進路選擇에 必要한 準備過程으로서의 商業 및 經營에 관한 基礎的인 知識·技能을 習得시키고 理解시키는 教育도 包含된다.

### 3. 우리나라 商業教育

#### 3.1 商業系高等學校 教育課程

##### 3.1.1 舊教育課程

1945年 9月 美軍政廳 學務局으로부터 各級學校의 教科課程이 各道에 指示된 後 10月 1日부터 各級學校가 再開되었다. 1946年 3月에는 學務局에서 各級學校의 教授要目을 制定 發表하였고, 1948年 政府가 樹立된 後 1949年 2月에 教育法이 制定되었다. 教育法에 의하면 實業學校는 專門科目을 全時間의 30% 以上 履修해야 한다는 內容으로 되어 있으며, 그에 의하여 實業學校의 教科課程이 運營되었다. 1954年 4月에 文敎部令 第35號에 의하여 高等學校 및 師範學校 教科課程令이 制定 公布되었는데, 同令 第22條에 實業高等學校 教科時間配當基準表에 의하여 1955년부터 教科運營이 施行되었다.

1963年 2月에는 實業高等學校 教育課程이 별도로 制定 公布되었는데 이에 의하면 專門教科目은 全時間의 50% 以上을 履修하도록 되어 있다. 그후 1971年에 實業高等學校의 教育課程이 全面改編되었고, 1977年에 1部分이 修正되었다.

1981年 12月에 文敎部告示 第442號에 의하여 幼稚園·國民學校·中學校 및 高等學校 教育課程이 改正 公布되었는데 高等學校 教育課程은 一般高等學校와 實業系高等學校의 教育課程을 한 책에 통합한 것으로서 1984學年度부터 施行되고 있다.

##### 3.1.2 新教育課程

1981年 12月 31日에 高等學校 教育課程이 文敎部告示로 改正 公布되었다. 1983學年度 以前 高等

學校 入學生에게 適用되고 있는 舊教育課程은 人文系高等學校 教育課程·實業系高等學校 教育課程·其他系列高等學校 教育課程 등이 각각 別個의 文敎部令으로 制定되어 施行되고 있었으나, 改正 教育課程은 一般系高等學校와 實業系高等學校 및 其他系列高等學校 등 모든 高等學校의 1984學年度 入學生부터 適用되는 統合 教育課程으로 되어 있다.

1984學年度 新入生부터 適用되는 商業系高等學校 專門學科 教科編制 및 單位配當을 보면 表-1과 같다.

表-1 전문교과 편제 및 단위 배당

구분	필수과목	선택과목
학과	상업대요	상업법규
	경영대요	상업계산
	상업부기	마케팅
	전자계산일반	상업실천
	상업계산	상품
	상업실천	부기회계
회계과	상업대요	공업부기
	경영대요	세무회계
	상업부기	무역업무
	전자계산일반	상업영어
	상업계산	경제지리
	부기회계	문서사무
무역과	공업부기	타자
	상업대요	경영통계
	경영대요	프로그래밍
	상업부기	자료처리
	전자계산일반	전자계산기실무
	무역업무	상업미술
정보처리과	상업영어	기타과목
	타자	
	상업대요	
	경영대요	
	상업부기	
	전자계산일반	
이수단위	40~64	42~82
	이수단위합계 82~122	

그리고 그 施行狀況을 알아보기 위하여 1984學年度 入學生부터 適用하게 된 10箇校 商業系高等學校를 選定하여 該當學校의 教育課程을 科別로 集計한 一覽表와 이에 의해서 各科의 專門科目別 履修比重을 順位로 表示해 보면 表-2.3.4.5.6.과 같다.

表一 2 商業系高等學校 科目履修現況表(商業科)

번호	교과명	구분	필수 과 목							선 택 과 목															
			상업대요	경영대요	상업대부요	전자계산일반	상업제산	상업실천	타자	상업법규	마케팅	상업제품	부회	공회	세무회	무역	상업영어	경영지리	문서사무	프로그래밍	자료처리	전자계산기실무	상업미술	상업영어	
1	강경상고		6	4	10	6	10	6	4	4	4	4	4	4	6	4	4	10	4	4	4			4	
2	경기상고		6	4	8	6	10	4	4	4	4		4	4	4	4	10		4	4			2	4	
3	광주여상		6	6	10	6	10	6	6	6	4		4	4	4	4	10		4	4			4		
4	구포여상		4	4	10	4	10	4	8	4	4		6	4	4	4	8	4		4			4	4	
5	당진상고		6	6	12	6	8	4	8	4			6	6		4	10			6	4			2	
6	대전대성여상		6	4	12	4	10	6	10	4			4	4	4	4	10		4	4			4		
7	서울여상		6	4	10	6	10	6	10	4	4		4	4	4	6	10			4			4	4	
8	선린상고		6	8	10	4	10	4	4	4	4		6	4	4	4	10			4			4		
9	제천여상		4	4	10	4	8	8	4	4	4			6	4		10			8		6	4	4	
10	영등포여상		6	4	8	4	8	4	10	4	4	4	4	4	4	4	6				4		4	4	
계			56	48	100	50	94	52	68	42	32	8	42	46	36	38	94	8	8	42	4	10	26	26	

表一 3 商業系高等學校 科目履修現況表(會計科)

번호	교과명	구분	필수 과 목							선 택 과 목														
			상업대요	경영대요	상업대부요	전자계산일반	상업회계	부회	공회	상업법규	마케팅	상업제품	세무회	무역	상업영어	경영지리	문서사무	타자	프로그래밍	자료처리	전자계산기실무	상업미술	상업영어	
1	강경상고		6	4	10	6	10	6	6	4		4	6	4	10	4	6	4	4				4	
2	경기상고		6	4	8	6	10	6	6	4	4	4	6		8	4		4	4				2	4
3	광주여상		6	6	10	6	10	6	6	4	4	4	4	4	10			6	4				4	
4	구포여상		4	4	10	4	10	6	4	4		4	4	4	8	4			8	4	4		4	4
5	당진상고		6	6	12	6	8	6	6	4		4		4	12			8	6	4				2
6	대전대성여상		6	4	14	1	8	4	4	4		6	4	4	10		4	10	4				4	
7	서울여상		6	4	10	6	10	6	4	4	4	4	4	4	6	10			10	4			4	4
8	선린상고		6	6	10	4	10	8	4	4	4	4	4	4	10			4	4				4	
9	제천여상		4	4	10	4	8	4	6			4	4		10			8	8	4	6	4	4	4
10	영등포여상		4	4	10	6	10	6	4	4	4		6	4	6				10				4	4
계			54	46	104	52	94	58	50	36	20	38	42	34	94	8	14	68	42	8	10	26	22	

表一 4 商業系高等學校 科目履修現況表(精報處理科)

번호	교과명	구분	필수 과 목							선 택 과 목														
			상업대요	경영대요	상업대부요	전자계산일반	프로그램	자료처리	타자	상업법규	상업제품	마케팅	상업제품	부회	공회	세무회	무역	상업영어	경영지리	문서사무	경영상통계	전자계산기실무	상업미술	상업영어
1	강경상고		6	4	10	6	10	4	6		6		4	4	6			10	4	6	4	4	4	4
2	경기상고		6	4	8	6	6	8	4	4	6	4	4	4		10			4	6		4	2	4
3	광주여상		6	6	10	6	8	8	6	4	8		4	4	4	4	8						4	

4	구포여상	4	4	10	4	4	6	8	4	8	6	4	4	4	8	4			4	4	4		
5	당진상고	6	6	12	6	6	4	8	4	8	4	6	6		4	10					2		
6	대전대성여상	6	4	12	4	4	4	10		10	6	4	4	4	4	10				4	4		
7	서울여상	6	4	10	6	8	4	10	4	8		4	4	4	6	10				4	4		
8	선린상고	6	6	8	6	8	8	4	4	8	4				10				4	10			
9	제천여상	4	4	10	4	8	4	8		8		4	6	4	4	10				6	4		
10	영등포여상	4	4	4	6	8	8	8	4	6	4		4	4	4	6				6	2		
계		54	46	94	54	70	58	72	28	76	12	22	44	38	24	30	92	8	6	12	44	26	20

表-5 商業系高等學校 科目 履修現況表(貿易科)

구분	필수 과목	선 택 과 목																									
		상업	경영	상업	전자	무선	상업	타	상업	상업	마	상업	상업	부	공	세	경	문	타	경	프	자	전	상	상		
교과명	내	내	부	계	일	무	어	자	규	산	팅	천	품	제	기	계	리	무	자	제	밍	래	저	기	실	미	서
번호	요	요	기	반	반	무	어	자	규	산	팅	천	품	제	기	계	리	무	자	제	밍	래	저	기	실	미	서
1	강경상고	6	4	10	6	8	10	4	4	8	4	4	4	4	6	4			4	4						4	
2	경기상고	6	4	8	6	10	10	4	4	8	4	4	4	4												2	4
3	광주여상	6	6	10	6	6	10	6	6	10	4	4		4	4			4								4	
4	구포여상	4	4	10	4	4	8	8	4	10		4		6	4	4	4	4								4	4
5	당진상고	6	6	10	6	4	10	8	4	10		4		6	6												2
6	대전대성여상	6	4	12	4	8	10	10		10	4	6		4	4	4										4	
7	서울여상	6	4	10	6	10	10	10	4	8	4	4		4	4	4										4	4
8	선린상고	6	6	10	4	8	10	4	4	8	6	4	4	4	4	4										4	
9	제천여상	4	4	10	4	4	10	8	4	8	4				6	4								6	4	4	
10	영등포여상	4	4	4	6	4	8	8	10	4	6	4	4	4		8	4							4		4	
계		54	46	96	50	70	96	72	38	86	34	38	16	36	42	32	12	4	4	4	4	4	4	10	26	22	

表-6 商業系高等學校 教科目 比重順位 一覽表

	必須 科目	選 擇 科目	必須・選擇綜合
商 業 科	1. 商業簿記 2. 商業計算 3. 打字 4. 商業大要 5. 商業實踐 6. 電子計算一般 7. 經營大要	1. 商業英語 2. 工業簿記 3. 簿記會計 3. 商業法規 3. 프로그래밍 6. 貿易業務 7. 稅務會計 8. 마케팅 9. 商業美術 9. 商業書藝 11. 電子計算機實務 12. 商品 12. 經濟地理 12. 文書事務 15. 資料處理	1. 商業簿記 2. 商業計算 2. 商業英語 4. 打字 5. 商業大要 6. 商業實踐 7. 電子計算一般 8. 經營大要 9. 工業簿記 10. 商業法規 10. 簿記會計 10. 프로그래밍 13. 貿易業務 14. 稅務會計 15. 마케팅 16. 商業美術 16. 商業藝術 18. 電子計算機實務 19. 經濟地理 19. 文書事務 22. 資料處理
會 計 科	1. 商業簿記 2. 商業計算 3. 簿記會計 4. 商業大要 5. 電子計算一般 6. 工業簿記 7. 經營大要	1. 商業英語 2. 打字 3. 프로그래밍 3. 稅務會計 5. 商業實踐 6. 商業法規 7. 貿易業務 8. 商業美術 9. 商業書藝 10. 마케팅 11. 文書事務 12. 電子計算機實務 13. 資料處理 13. 經濟地理	1. 商業簿記 2. 商業計算 2. 商業英語 4. 打字 5. 簿記會計 6. 商業大要 7. 電子計算一般 8. 工業簿記 9. 經營大要 10. 프로그래밍 10. 稅務會計 12. 商業實踐 13. 商業法規 14. 貿易業務 15. 商業美術 16. 商業書藝 17. 마케팅 18. 文書事務 19. 電子計算機實務 20. 資料處理 20. 經濟地理

情報處理科	1. 商業簿記 2. 打字 3. 프로그래밍 4. 資料處理 5. 商業大要 6. 電子計算一般 7. 經營大要	1. 商業英語 2. 商業計算 3. 簿記會計 3. 電子計算機實務 5. 工業簿記 6. 貿易業務 7. 商業法規 8. 商業美術 9. 稅務會計 10. 商業實踐 11. 商業書藝 12. 마아케팅 12. 經營統計 14. 經濟地理 15. 文書事務	1. 商業簿記 2. 商業英語 3. 商業計算 4. 打字 5. 프로그래밍 6. 資料處理 7. 商業大要 7. 電子計算一般 9. 經營大要 10. 簿記會計 10. 電子計算機實務 12. 21. 工業簿記 13. 貿易業務 14. 商業法規 15. 商業美術 16. 稅務會計 17. 商業實踐 18. 商業書藝 19. 經營統計 19. 마아케팅 21. 經濟地理 22. 文書事務
貿易科	1. 商業簿記 1. 商業英語 3. 打字 4. 貿易業務 5. 商業大要 6. 電子計算一般 7. 經營大要	1. 商業計算 2. 工業簿記 2. 프로그래밍 4. 商業實踐 4. 商業法規 6. 簿記會計 7. 마아케팅 8. 稅務會計 9. 商業美術 10. 商業書藝 11. 商品 12. 經濟地理 13. 電子計算機實務 14. 文書事務, 打字, 經營統計, 資料處理	1. 商業簿記 2. 商業英語 3. 商業計算 4. 打字 5. 貿易業務 6. 商業大要 7. 電子計算一般 8. 經營大要 9. 工業簿記 9. 프로그래밍 11. 商業法規 11. 商業實踐 13. 簿記會計 14. 마아케팅 15. 稅務會計 16. 商業美術 17. 商業書藝 18. 商品 19. 經濟地理 20. 電子計算機實務 21. 文書事務 21. 經營統計 21. 資料處理
全體綜合	1. 商業簿記 2. 商業英語 3. 商業計算 4. 打字 5. 商業大要 6. 電子計算一般 7. 프로그래밍 8. 經營大要 9. 簿記會計 10. 工業簿記 11. 貿易業務 12. 商業實踐 13. 商業法規 14. 稅務會計 15. 商業美術 16. 마아케팅 17. 商業書藝 18. 資料處理 18. 電子計算機實務 20. 經濟地理 21. 文書事務 22. 商品 23. 經營統計		

3.2 大學教育課程  
3.2.1 商業教育科

(1) 商業教育科 設置過程 및 現況  
1970年代 商業系高等學校 學生數의 增加와 經營系學科 出身들의 商業教師 志望忌避現象 등으로 商業教師 需給이라는 問題가 대두되었고, 또한 그로인하여 商業教育에 있어 質의 低下의 危機에 봉착하기에 이르렀다. 그리하여 1976年 3月 30日 서울에서 開催된 大韓商業教育會(全國商業高等學校長會)의 總會에서 大學에 商業教育科 設置에 대한 案件(商業教育科 設置의 必要性에 대한 研究發表者: 鄭相天)이 採擇되어 文敎部에 會長名義로 正式으로 建議하였다. 그후 文敎部에서는 大學의 商業教育科 設置에 대하여 研究·推進하겠다는 公文을 各 商業高等學校에 發送하였다. 그리하여 文敎部에서는 1978學年度

부터 商業教育科 新入生 募集을 認可하기에 이르렀는데 이를 年度別로 살펴보면, 1978學年度에는 啓明大·崇田大大田分校(現 韓南大)·圓光大·仁荷大가 認可되었고, 1979年度에는 慶北大·公州師大·釜山大·全南大·牧園大·釜山女大·全州永生大(現 全州大)·清州師大·曉星女大가, 그리고 1980學年度에는 濟州大, 1981學年度에는 嶺南大·祥明女師大(現 祥明女大: 1983學년부터 폐과), 1982學年度에는 木浦大·韓國社會事業大(現 大邱大: 1984學年度부터 廢科)가 認可되었음을 볼 수 있는데 現在 商業教育科가 設置되어 新入生 募集을 繼續하고 있는 大學은 16個大學이다.

(2) 商業教育科 教育課程

우리나라 16個大學의 商業教育科 教育課程 一覽表와 이에 의하여 作成된 專攻科目履修比重順位를 表示해 보면 表-7과 같다.

( ) : 계열 및 전공기초  
□ : 전공필수  
○ : 전공선택

表-7 大學 商業教育科 專攻教科課程 一覽表

학교명	인하대	공주사대	한남대	목원대	청우사대	전남대	전주대	원광대	목포대	경북대	영남대	계명대	효성여대	부산대	부산여대	제주대	합계
경영학원론	(3)	(3)	(3)	③	③	③		(3)	(3)	(3)	(3)	③	(3)	③	③	(3)	45
경영관리론			③		③	③	③	③	③	③					③	③	27
경영의사결정론						③				③							6



경 영 수 학	(6)			(3)	③			③				③	③					21
O R				③	③					③				③				15
보 험 론		③	③	③	③			③					③					24
상 품 학								③										6
원 서 강 득								③										6
상 업 법		③	③	③				③	③	③	③	③	③	③	③			3
기 업 법	③							③										11
민 법	③	②	②	①				③										8
타 자					②			③				①			②			7
국 문 타 자					②			③				①			①			14
영 문 타 자					②			③				①			①			34
상 업 교 제 연 구	②		③	②		②		③							②			17
상 업 과 지 도 법	②	②	②	②	③	②	②	②	③	②	②	②	②	②	②	②	②	34
상 업 교 육 론		②			③		③			②			②	③		②		17

1 個大學에만 開設된 教科目

촉진전략론(목원대) ③	국제마케팅(부산대) ③	한국경제론(전주대) ③
경영진단(부산대) ③	Mass Com 토론(원광대) ③	경제사(목포대) ③
다국적기업론(인하대) ②	구매관리(경북대) ③	무역정책(부산대) ③
국제무역사정(전주대) ③	현대상학이론(인하대) ③	자료처리(경북대) ③
생산관리특강(부산대) ③	회계조직론(부산대) ③	법학개론(제주대) ③
품질관리(공주사대) ③	회계정보시스템(부산대) ③	상업사(전주대) 3
증권시장론(부산대) ③	경제정책(부산여대) ③	연구방법세미나(계명대) ③
사무관리(전남대) ③	경제학세미나(부산여대) ③	

大學商業教育科 教育課程 分析에 의거한 科目比重 順位表

1. 稅務會計 1. 商業英語 3. 原價會計 4. 經營學原論 4. 會計原理 4. 經濟原論 4. 商業計算 4. 商法 9. 貿易學概論 10. 統計學 11. 財務管理 12. 人事管理 12. 生産管理 12. Marketing 原論 12. 管理會計 12. 會計理論 17. 商業科指導法 18. 貿易實務 19. Marketing 管理 20. E D P S 21. 經營管理論 21. 會計學演習 21. 會計監査 24. 組織行爲論 24. 經營分析 24. 商業概論 24. 商業實習 24. 保險論 29. 經營學演習 29. 經營數學 31. 프로그래밍 32. 財務會計 33. 商業教育論 34. 會計原理 II 34. 微視經濟學 34. OR 37. 商業教材研究 37. 投資論 39. 巨視經濟學 39. COBOL 39. MIS 42. 電子計算實習 42. 打字 44. 經營學特講 44. 組織論 44. 消費者行動論 44. 財務諸表論 44. 經濟原論 II 44. 國際經濟 44. 外換論 44. 計量經營學 52. 工業簿記 52. 國文打字 52. 英文打字 52. 經營意思決定論 55. 經營政策 55. 經營學史 55. 貨幣金融論 55. 廣告學 55. 市場調查論 55. 國際經營論 55. FORTRAN 55. 商業計算 II 55. 商品學 55. 原書講讀 55. 企業法

3.2.2 經營學科

우리나라 大學中에 11 個大學의 經營學科 教育課 位를 表示해 보면 表-8 과 같다. 程에 의하여 作成된 一覽表와 專攻科目 履修比重順

( ) : 系列基礎  
□ : 專攻必須  
○ : 專攻選擇

表-8 大學 經營學科 專攻教科課程 一覽表

교과명 / 학교명	경북대	경희대	고려대	부산대	서울대	영남대	연세대	전남대	전북대	한양대	중앙대	계
國際經營論		③	③	③	③	③	③	③	③			24
經營學原論	(6)	(6)	(3)	(3)	③	(3)	③	③	(3)	(3)	(3)	39
經營政策	③	③	③	③	③	③	③	③	③	③	③	33
經營學史			③	③					③			9
經營學演習		③				③			⑤	③	④	18





巨 視 經 濟 學		(3)	③						6
中 小 企 業 論						③		③	6
經 營 學 特 講			③					③	6
財 務 分 析 論			③					③	6
販 賣 促 進 論							③	③	6

1 個大學에만 開設된 教科目

經 營 及 社 會 (서울대) ③	國 際 財 務 管 理 (연세대) ③	應 用 統 計 學 (부산대) ③
經 營 原 講 (한양대) ③	金 融 機 關 經 營 論 (서울대) ③	社 會 心 理 學 (연세대) ③
經 營 管 理 論 (연세대) ③	高 級 會 計 學 (서울대) ③	產 業 關 係 論 (연세대) ③
經 營 英 語 (고려대) ③	組 織 構 造 論 (서울대) ③	產 業 心 理 學 (전북대) ③
經 營 豫 測 (연세대) ③	外 換 論 (고려대) ③	產 業 社 會 學 (부산대) ③
經 營 計 劃 論 (전북대) ③	金 融 機 關 論 (고려대) ③	부 기 및 연 습 (중앙대) ③
事 務 管 理 (전북대) ③	財 務 管 理 演 習 (전북대) ③	관 매 관 리 (중앙대) ③
國 際 經 營 政 策 (연세대) ③	財 務 諸 表 論 (서울대) ③	원 서 강 독 (중앙대) ④
經 營 心 理 學 (한양대) ③	韓 國 經 濟 論 (연세대) ③	관 리 학 원 리 (중앙대) ②
生 產 模 型 分 析 (연세대) ③	貿 易 經 營 (경희대) ③	증 권 분 석 (중앙대) ③
生 產 在 庫 system (서울대) ③	貿 易 政 策 (고려대) ③	

大學經營學科 科目別履修比重 順位

1. 經營學原論	2. 經濟學原論	3. 經營政策	4. 人事管理論	3. 生産管理論	3. 財務管理論	3. Marketing 原論	3. 原價會計	3. 會計原理	10. 統計學	11. 組織行爲論	11. 投資論	11. 市場調查論	11. 管理會計	15. 會計監査論	16. 國際經營論	16. 經營分析	16. 廣告論	16. 稅務會計	16. MIS	16. OR	16. 計量經營學	23. 勞使關係論	23. Marketing 管理	23. 會計理論	26. EDPS	27. 貿易英語	28. 經營學演習	28. 管理經濟	28. 經營數學	31. 經營組織論	31. 證券市場論	31. 保險論	31. 消費者行動分析	31. 貿易學概論	31. 商法	37. 會計學演習	37. 企業法	39. 經營學史	39. 人間關係論	39. System 管理論	39. 品質管理	39. 商品學	39. 中級會計	39. 微視經濟理論	47. 國際企業環境論	47. 生産計劃論	47. 財材管理	47. 企業金融論	47. 豫算管理	47. 國際 Marketing	47. Marketing 演習	47. 貿易實務	47. 意思決定論	47. 巨視經濟學	47. 中小企業論	47. 經營學特講	47. 財務分析	47. 販賣促進論
----------	----------	---------	----------	----------	----------	-----------------	---------	---------	---------	-----------	---------	-----------	----------	-----------	-----------	----------	---------	----------	---------	--------	-----------	-----------	------------------	----------	----------	----------	-----------	----------	----------	-----------	-----------	---------	-------------	-----------	--------	-----------	---------	----------	-----------	----------------	----------	---------	----------	------------	-------------	-----------	----------	-----------	----------	------------------	------------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------

4. 外國의 商業教育

4.1 美 國

4.1.1 高等學校 商業教育

美國의 高等學校 水準에서의 商業教育의 機能은 大別하여 모든 사람에게 일반적으로 必要한 보통 教科로서의 商業教育(nonvocational practical arts areas of general education)과 專門職業 教科로서의 商業教育(vocational business education for office and sales workers)으로 나눌 수 있다.

보통 敎養教科로서의 商業教育은 現代人의 生活을 能率化시킬 수 있는 科目들, 例를 들면 企業一般 (general business)·消費者教育(consumer education)·企業法規(business law)·經營學(economics) 등은 물론 最近에 있어서는 簿記(bookkeeping)·速記(shorthand)·打字(typewriting) 등 전통적인 專門職業教科의 一部 科目을 다루는 경향이 늘어나고 있다.

專門職業教科로서의 商業教育은 就業에 必要한 特別技術(special competences in marketable business skill & techniques), 例를 들면 秘書·速記·事務·會計·販賣職 등에 대한 教育을 包含하는 것으로 이를 初期에는 commercial courses로 불렀으나 근래에는 교양교과로서의 商業教育和 함께 business department로 불리워지고 있다.

高等學校 教育課程 運營의 구체적인 實例로 Ohio州에 있는 Columbus 高等學校와 Worthington 高等學校를 검토해보기로 한다. 이 두 學校는 9, 10, 11, 12학년의 4개년 과정의 학교이다.

州別·地域別·學校別 차이는 있으나 商業系專門課程의 대부분은 우리의 高等學校 1학년인 10학년에 從부터 본격적으로 시작되어 12학년까지 3個年에 걸쳐 敎育되며, 1단위(credit)는 1일 1시간씩 1주 5시간씩을 1개학년 동안 계속하는 수업으로 되어 있다.

卒業에 必要한 最低 單位를 간단히 제시하면 表-9와 같다.

表-9 졸업에 필요한 최저 이수 단위

워싱턴고등학교			컬럼버스고등학교		
과목	단위	과목	단위		
영어	4	영어	4		
사회	2	사회	3		
수학	1	과학	2		
과학	1	수학	1		
보건	1/2	보건체육	1		
체육	1/2	선택과목	6		
선택과목	8				
계	17	계	17		

實業科目은 選擇教科에 包含되어 있는데 이 選擇 Worthington 高等學校의 商業科 教科目을 보면 表의 목은 外國語·승합 등 多樣하다. - 10 과 같다.

表-10 WORTHINGTON HIGH SCHOOL 商業科의 專門教科目 一覽表

學年(Grade)	科目(Course Title)	學點(Credits)
10, 11, 12	Account I (부기회계 I)	1
11, 12	Account II (부기회계 II)	1
10	Basic Business (상업 및 경영기초)	1
9	Business Education Preview (경영예비교육)	1
11, 12	Economics & the American Free Enterprise System (경제학 및 미국기업제도)	1/2
12	Clerical Assistant (서기 보조 사무)	
11, 12	Notehand (문서사무)	1/2
10, 11, 12	Personal Finance (기업재무론)	1/2
11, 12	Personal Law (법학개론)	1/2
10, 11, 12	Personal Typing (타자기초)	1/2
11, 12	Shorthand I (속기 I)	1
12	Shorthand II (속기 II)	1
10, 11, 12	Typing I (타자 I)	1
11, 12	Typing II (타자 II)	1

4.1.2 經商系大學 教育課程

産業文明이 高度로 發達한 美國에 있어서의 經營學教育의 歷史는 100여년이 되었는 바 經商系學科의 設置와 教育課程의 運營面에서 볼 때 매우 多樣한 面을 찾아볼 수 있다. 즉, 經商系大學 學科의 設置에 있어 各大學마다 많은 차이가 있으며 특히 우리나라와 다른 점은 學科의 數가 專攻分野別로 細分되어 있다는 것이다. 그리고 이들 經營學教育의 方向은 現實的 産業社會에 適應하고 또한 企業에서 要求하는 人材를 育成하고자 한다는 점으로 말할 수 있다. 그러므로 經營學教育에 대하여는 大學들이 모여 美國經營大學協議會(AACSB)를 構成하여 계속 分析·評價해 나가고 있으며 모든 經營大學이 이 협회의 권위를 尊重하고 이의 決定에 따르고 있다. 그리고 經營大學協議會를 통한 계속적인 研究로 教育課程, 內容, 方法等이 繼續 改善되도록 努力이 기울여지고 있는 것을 볼 수 있다.

이러한 美國大學의 經營學教育은 教育目標의 差에 따라 크게 一般經營者育成課程과 專門管理者育成課程의 두次元으로 나누어 볼 수 있는데 前者는 대부분 大學院課程에서 이룩하려는 實情이고, 後者는 대체로 大學에서 經營學專攻學生들에게 適性에 맞는 教育을 시켜 卒業과 더불어 專門職業을 갖게 하려는 것이다.

한편 美國經營大學에 있어서의 商業教師 養成을 目的으로 하는 商業教育專攻이 設置되어 있는 學校의 數는 약 90여개가 되고 있음을 볼 수 있다.

다음은 美國大學의 經商系大學의 教育課程, 특히 商業教育專攻의 教育課程을 例示함으로써 商業教育科의 理解에 도움이 되도록 하였다.

4.1.3 미시시피大學校(The University of Mississippi)의 教育課程

이 大學校에서는 經商系大學으로 會計大學(The School of Accountancy)과 經營大學(The School of

Business Administration)이 있는데 이중 經營大學에 限하여 說明하기로 한다.

經營大學에서 수여되는 學士學位는 BBA(Bachelor of Business Administration) · BSB(Bachelor of Science in Business) · BPA(Bachelor of Pu-

blic Administration) · BSJ(Bachelor of Science in Journalism) 등으로 區分되며 一般적으로 學位取得을 위해서는 126 學點을 履修해야 되는데 이 經營大學에 設置된 學科 및 이에 따른 實例를 들면 다음과 같다.

Departments or Division	Areas of Study	Degree
1. Business Education and Office Administration	Administrative Services	BSB
	Business Education	BSB
	Court Reporting	BSB
2. Economic and Finance	Banking and Finance	BBA
	Economics	BBA
	Insurance	BBA
	Manigirial Finance	BBA
	Real Estate	BBA
3. General Business	General Business	BBA
4. Journalism	Journalism and Advertising	BSJ
5. Management and Marketing	Management	BBA
	Marketing	BBA
6. Public Administration	Public Administration	BPA

이제 BSB 學位를 받을 수 있는 分野를 살펴보면 다음과 같다. 즉 BSB 學位를 받을 수 있는 分野는 ① Business Education, ② Administrative service, ③ Court Reporting의 3個 分野이며 이들 各 分野別로 Curriculum이 정해지는데 이들 세 分野中

商業教育(Business Education) 專攻의 Curriculum을 살펴보면 다음과 같다. 商業教育科의 Curriculum은 Shorthand Emphasis와 Basic Business Emphasis로 나뉜다.

### BUSINESS EDUCATION

#### A. 遠記分野 專攻(Shorthand Emphasis)

FRESHMAN YEAR	SEMESTER		HOURS
	1st	2st	
COURSES			
English Composition	3	3	
History - American History	3	3	
Physical Science - Astronomy, Chemistry, Geology, Physics	3		
Biological Science		3	
Fine Art	3		
Mathematics - College Algebra	3		
HPER - Personal and Community Health	3		
Office Administration - Machine Calculations			3
Speech - Business Speech			3
Science / Math Option			3

SOPHOMORE YEAR	SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd
Accountancy-Accounting Principles	3	3
Economics-Principles of Economics	3	3
Business Education-Foundations of Vocational Business Education	3	
EDSP-Survey of Exceptional Children	3	
Office Administration-Intermediate Typewriting	3	
Office Administration-Intermediate Shorthand		3
General Business-Business Communication	3	
Office Administration-Business Communication		3
EDPY-Educational Psychology		3
Computer Science-Basic Computing Concepts		3
JUNIOR YEAR	SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd
Office Administration-Advanced Typewriting	3	
Office Administration-Dictation and Transcription	3	
Accountancy-Administrative Accounting	3	
Economics-Economic Statistics 1	3	
EDCI-Career Education		3
General Business-Information Processing		3
Finance-Business Finance 1	3	
Marketing-Marketing Principles	3	
Management-Principles of Management		3
Office Administration-Word Processing Concepts and Skills		3
Office Administration-Office Procedures		3
EDPY-Human Growth and Development		3
SENIOR YEAR	SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd
Office Administration-Executive Secretarial	3	
Office Administration-Business Reports	3	
EDRD-Reading in Secondary Schools	3	
Management-Policy Formulation and Administration	3	
Office Administration-Administrative Practices and Procedures	3	
Business Education-Teaching Business Skills, Teaching Basic Business	3	3
EDSE-Principles of Secondary Education, Technical Skills of Teaching		6
EDLE-Student Teaching Business Education		6

## B. 經營分野 專攻(Basic Business Emphasis)

FRESHMAN YEAR		SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd	
English-English Composition	3	3	
History-American History	3	3	
Physical Science-Astronomy, Chemistry, Geology, Physics	3		
Biological Science		3	
Fine Arts	3		
Mathematics-College Algebra	3		
HPER-Personal and Community Health	3		
Office Administration-Machine Calculations			3
Speech-Business Speech			3
Science/Math Option			3
SOPHOMORE YEAR		SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd	
Accountancy-Accounting Principles	3	3	
Economics-Principles of Economics	3	3	
Business Education-Foundation of Vocational Business Education	3		
EDSP-Survey of Exceptional Children	3		
Office Administration-Intermediate Typewriting	3		
EDCI-Career Education			3
General Business-Business Law	3		
Office Administration-Business Communications			3
EDPY-Educational Psychology			3
Computer Science-Basic Computing Concepts			3
JUNIOR YEAR		SEMESTER HOURS	
COURSES	1st	2nd	
Office Administration-Advanced Typewriting	3		
Business electives-Accountancy, Economics, Finance, General Business, Marketing, or Management			3
Office Administration-Business Reports	3		
Accountancy-Administrative Accounting	3		
Economics-Economic Statistics	3		
General Business-Information Processing			3
Finance-Business Finance	3		
Marketing-Marketing Principles	3		
Management-Principles of Management			3
Office Administration-Word Processing Concepts and Skills			3
Office Administration-Office Procedures			3
EDPY-Human Growth and Development			3

SENIOR YEAR COURSES	SEMESTER HOURS	
	1st	2nd
EDRD-Reading in Secondary Schools	3	
Management-Policy Formulation and Administration	3	
Office Administration-Administrative Practices and Procedures	3	
Business Education-Teaching Business Skills, Teaching Basic Business	3	3
EDSE-Principles of Secondary Education, Technical Skills of Teaching		6
EDLE-Student Teaching: Business Education		6
Business electives -Accountancy, Economics, Finance, General Business, Marketing, or Management		6

4.2 日 本

4.2.1 商業系高等學校 教育課程

(1) 學科와 專門科目의 構造

1982年度부터 改編 實施되고 있는 日本의 商業系高等學校의 경우는 綜合學科로서의 商業科와 基幹學科로서의 經理科·事務科·情報處理科·營業科의 4個學科로 도합 5개 學科의 編制를 허용하고 있는데 改編課程을 보면, 종래에 商業系 學科가 7개였으나, 개정에서 秘書科 및 貿易科를 없애고 5개 學科로 學科數를 줄였다. 그리고 각 學科에서 이수시킬 여러 專門教科目, 즉 科目群과 教育目標을 다음과 같이 明示하고 있다.

商 業 科: 各 基幹科目群中 全般의 基礎科目만 으로 편제(目標: 널리 商業에 관한 각 分野에 대한 知識과 技術을 習得시킴으로써 이들 業務에 從事할 者로서의 資質을 기른다)

經 理 科: 簿記 會計科目群으로 편제(目標: 主로 簿記會計에 관한 分野에 대한 知識과 技術을 習得시킴으로써 經理에 종사할 者로서의 資質을 기른다)

事 務 科: 事務科目群으로 편제(目標: 主로 事務에 관한 分野에 대한 知識과 技術을 習得시킴으로써 各種의 事務에 종사할 者로서의 資質을 기른다)

情 報 處 理 科: 情報處理科目群으로 편제(目標: 主로 情報處理에 관한 分野의 知識과 技術을 習得시킴으로써 電子計算機에 의한 情報處理의 業務에 종사할 者로서의 資質을 기른다)

營 業 科: 商業經濟科目群으로 편제(目標: 主로 商業經濟의 分野에 관한 知識과 技術을 習得시킴으로써 營業에 종사할 者로서의 資質을 기른다)

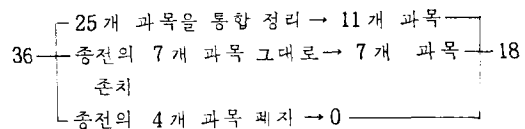
또한 4개 基幹學科 科目群 全體에 속할 具體的 教科目的 總數를 18개로 限定하고, 專門的 教科目에 관하여 必須科目과 選擇科目의 區別을 못박아 놓지 않고 學校의 裁량에 맡기고 있는 彈力的 措置가

注目を 끈다.

日本은 1956 ~ 60년에 商業關係 總科目數가 20이었던가 그 후 36으로 늘어났고, 1982년부터 개편 실시되는 總科目數는 다시 축소 조정되어 18개로 되었다.

이와같은 개편은 實業에 관한 過度의 專門化는 適當하지 않다고 판단한데 있다. 즉 學生들의 進路意識, 成熟의 遲進性이라든지 급속한 科學技術의 進歩에 對應할 수 있는 幅넓은 知識·技術과 創造力·應用力을 바라는 社會的 요청의 變化를 감안한 판단이라고 하겠다.

중전의 36개 과목의 통폐합 재정리한 과정을 숫자면에서 보면 다음과 같다.



여기서 한 가지附言할 것은 日本의 경우 科目群의 名稱에서 중전과 약간 달라진 점이 있는데 그것은 「經理關係科目」이 「簿記會計科目群」으로 改稱되었고, 중전의 「商事關係科目」이 사라진 反面 「情報處理科目群」이 새로 등장한 것이다.

科目群의 體系는 表-11과 같고, 舊教育課程과 改正教育課程의 比較를 보면 表-12와 같다.

表-11 科目群의 體系

科 目 群	科 目 名
商業經濟科目群 (7科目)	商 業 經 濟(I)
	商 業 經 濟(II)
	商 業 經 濟(III)
	商 業 經 濟(IV)
	商 業 經 濟(V)
	商 業 經 濟(VI)
	商 業 經 濟(VII)

商業經濟科目群 (7科目)의 세부 과목명은 표-11의 하단 부분에서 확인할 수 있습니다.

事務科目群 (4科目)	計算事務 文書事務 타이프라이팅 (typewriting) 總 合 實 踐
簿記會計科目群 (4科目)	簿記會計 (I) 簿記會計 (II) 工 業 簿 記 稅 務 會 計
情報處理科目群 (3科目)	情 報 處 理 (I) 情 報 處 理 (II) 經 營 數 學
(計) 4 個科目群	(計) 18 個科目

簿記會計 I } 簿記會計 II }	{ 簿記會計 I 簿記會計 II 簿記會計 III
工業簿記	工業簿記
稅務會計	稅務會計
計算事務	計算實務
文書事務	事 務
타이프라이팅	{ 國文타이프라이팅 타이프라이팅 事務機械 (一部)
情報處理 I } 情報處理 II }	{ 電子計算機一般 프로그래밍 I 프로그래밍 II 事務管理 (一部)
經營數學	{ 統計實務 經營數學
總合實踐	{ 商業實踐 事務實踐 經理實踐 貿易實踐
	{ 秘書實務 銀行簿記 機械簿記 速 記 } 整理

表 - 12 商業科目 整理 統合対応表(日本)

改 訂	改 訂 前
商業經濟 I } 商業經濟 II }	{ 商業一般 經 濟 經 營
商業法規	商業法規
마케팅	{ 商 事 賣買實務 市場調查 廣 告
商 品	商 品
商業디자인	商業美術
貿易英語	{ 商業英語 商業英語會話

(2) 新教育課程 實施 分析

1982學年부터 施行한 改正 教育課程에 의한 日本 東京都의 都立 商業高等學校 21個校의 教育課程 分析 및 實例를 보면 表-13과 같다.

表 - 13 日本新教育課程 專門科目 履修單位數 (對象: 東京都立高等學校 21 個校)

教 科	學 年 標準單位	1 年						2 年						3 年						合 計					
		1 2 3 4 5 6						1 2 3 4 5 6						1 2 3 4 5 6						1 2 3 4 5 6					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
商	商業經濟 I		2	11	3			1														3	11	3	
	簿記會計 I				12	4		1	1											1		13	4		
	計算事務		5	9	2			14	1					1	9	2				1	28	5			
	情報處理 I				2			1						2	1					3	1	2			
	總 合 實 踐							3						3	4	5				6	4	5			
	마케팅							2						1	1					3	1				
商 品									1				1	1					1	1	1				



簿記會計Ⅱ				3	9	4			4	5	4			7	14	8
									1	1				1	1	
工業簿記					3	1				4					7	1
				2		1			2	1				4	1	1
文書事務				1	6	1			1	1				2	6	2
				1					1					2		
情報處理Ⅱ						1	1				2				3	1
商業經濟Ⅱ						1			1	2				1	2	1
				1					1	1				2	1	
商業法規				2					4	9				6	9	
									2					2		
貿易英語																
商業디자인									1					1		
				1					1					2		
稅務會計				1					3	2				4	2	
									1	1				1	1	
타이프라이팅	1			1	7	2			6	2				2	13	4
				1					1	5	1			1	6	1
經營數學										1					1	
										1					1	
速記				1										1		
				1					2					3		

4.2.2 大學經營科 教育課程

日本の商業 및 經營教育은 導入段階에서부터 第2次大戰까지 獨逸의 商學 및 經營經濟의 影響을 받아 發展해 왔으며 經營學教育은 構造論中心의 理論的인 知識體系를 갖추어 이루어졌으나 第2次大戰後에서 美國의 實踐的인 管理論中心의 經營學이 導入됨으로써 日本自體 나름대로 經營學體系가 定立되었다고 볼 수 있다 하겠다.

日本の 現在 大學의 經營系學科 分布를 대략 살펴

보면 經營學科가 70餘個大學에 設置되어 있으며, 商學科가 40餘個大學, 貿易學科가 7個大學, 會計學科가 3個大學, 商業教師 養成課程이 別途로 設置된 大學이 2個大學에 이르고 있는 實情이다.

日本の 大學에서 開設되고 있는 經營學 및 商學系統의 科目은 多岐하며, 專攻科目의 履修單位는 大體로 90單位에서 92單位이다.

日本 法政大學의 經營學科 教育課程을 例示하면 <表-14, 15>와 같다.

專攻科目의 單位配當 表-14 日本 法政大學 經營學科 履修科目

系	列	規	定	備	考
必須 科目	外國語經營學一部	3學年~4單位			72 單 位
	外國語經營學二部	4學年~4單位			
必須 選擇 科目	經營關係	4科目 16單位以上		單位規定以上을 取得하지 않으면 卒業할 수 없음. 特殊講義를 履修하는 경우도 指定된 系列의 것만 인정됨.	上
	會計關係	3科目 12單位以上			
	産業·經濟關係	4科目 16單位以上			
選擇 科目	法律關係	20單位		單位規定上的 要件은 되지 못하나 取得한 것에 대하여는 卒業所定 單位 (72單位)에 包含시킴.	取 得
	演習				

表-15 日本 法政大學 專攻科目의 構成

系	列	科 目 名	單位	系	列	科 目 名	單位
經 營 關 係	4 科 目 (16 單位) 以 上	外國語經營學一部	4	會 計 關 係	3 科 目 (12 單位) 以 上 修 得	簿記通論	4
		外國語經營學二部	4			會計學原論	4
		經營學總論	4			財務諸表論	4
		基礎統計學	4			財務會計論	4
		經營管理論	4			原價會計論	4
		經營組織論	4			查分會計論	4
		經營財務論	4			營業稅務	4
		經營史	4			簿記實習	4
		販賣管理論	4			附加價值會計論	2
		企業形態論	4			簿記實務	2
		企業管理論	4			經濟學原論一部	4
		日本經營史	4			經濟學原論二部	4
		經營工學	4			產業概論	4
		電子計算機概論 및 實習	4			商業貿易論	4
						產業發達史	4
						勞動經濟學	4
		統計學	4				
		金融論	4				
		世界經濟	4				
		民法	4				
		商法	4				
		演習	6				
		特別講義	2				
		生 產 管 理 論	2				
		意 思 決 定 論	2				
		組 織 行 動 論	2				
		經 營 社 會	2				
		Super market	2				
		日 本 의 經 營 者	4				
		中 小 企 業 論	4				
		證 券 市 場 論	4				
		交 通 經 濟 論	4				
		國 際 金 融 論	2				
		現 代 雇 傭 論	2				
		海 運 機 關 論	2				
		情 報 產 業 論	2				
		社 會 保 障 論	2				

5. 大學 商業教育科 模型教育課程

5.1 基本前提와 原則

이 研究에서 提示하는 教育課程은 다음과 같은 點을 基本前提로 한다.

첫째, 現實에 副應하는 有能한 商業教師 養成을 目標로 하는 동시에 經商系 學問分野에 充實을 기하도록 基本的인 科目을 均衡하게 編成하였다.

둘째, 現行 商業高等學校의 新教育課程에 의거하여 分科된 專門分野, 즉 會計·情報處理·貿易分野 등의 專門科目을 集中 担當할 수 있도록 하기 위하여 基本教育課程外에 專門分野別로 區分하여 編成하였다.

셋째, 本 教育課程은 實驗大學의 基準인 140 學點

과 師範系大學에 권장하는 150 學點 基準에 適用할 수 있도록 編成하였다.

네째, 可能的 限 每科目當 學點은 3 學點으로 한다.

5.2 教育課程의 基本構造

現行 教育法 施行令의 規程(教養科目 30%以上 履修)과 實驗大學 및 實驗大學의 師範系大學 基準에 의거한 教育課程의 基本構造는 다음과 같이 作成할 수 있다.

- (가) 教養科目 ..... 46 學點 以上 (30%以上, 45 學點以上)
- 法定 및 學校指定 教養科目 34 學點
- 系列 基礎科目 ..... 12 學點

- (나) 專攻科目..... 56學點
  - 專攻必須.....23~26學點
  - 專攻選擇.....30~33學點
- (다) 教職科目..... 21學點
- (라) 自由選擇科目..... 27學點
  - 副專攻科目..... 21學點
  - 自由選擇..... 6學點

合計 150學點

5.3 試案的 模型

5.3.1 模型 I(基本的 模型)

이 模型은 商業系高等學校의 新教育課程에 의거한 商業科目 全般에 걸쳐 고르게 擔當할 수 있는 教師養成을 目標로 編成한 教科課程이다.

學 期	學 年	1	2	3	4
I	必 須	經 營 學 原 論 經 濟 原 論 I	經 營 統 計 商 業 計 算	貿 易 學 概 論 會 計 理 論	
	選		組 織 行 爲 論 會 計 原 理 II 經 濟 原 論 II	마 아 케 팅 論 F O R T R A N 財 務 管 理	生 產 管 理 論 保 險 論 C O B O L 管 理 會 計 投 資 論
	擇				
II	必 須	會 計 原 理 I 商 業 概 論	電 子 計 算 概 論 打	原 價 會 計	商 業 實 務
	選		經 營 數 學 貿 易 英 語 商 法	稅 務 會 計 經 營 分 析 市 場 調 查 論 人 事 管 理	會 計 監 查 論 貿 易 實 務 經 營 學 演 習 商 業 教 材 研 究
	擇				

로 擔當할 수 있는 教師養成을 目標로 한다.

5.3.2 模型 II(會計學分野를 中心으로 編成)

이 模型은 商業系高等學校의 會計學分野科目을 主

로 擔當할 수 있는 教師養成을 目標로 한다.  
 ◦系列基礎科目과 專攻必須科目은 模型 I(基本的 模型)과 同一함.

學 期	學 年	1	2	3	4
I	必 須				
	選		組 織 行 爲 論 會 計 原 理 II 經 濟 原 論 II	마 아 케 팅 論 財 務 會 計 財 務 管 理	會 計 監 查 論 프 로 그 래 밍 管 理 會 計 投 資 論 生 產 管 理
	擇				
II	必 須				
	選		經 營 數 學 貿 易 英 語 商 法	稅 務 會 計 財 務 諸 表 論 經 營 分 析 人 事 管 理	經 營 學 演 習 貿 易 實 務 會 計 學 演 習 商 業 教 材 研 究
	擇				

5.3.3 模型 III(貿易學分野를 中心으로 編成)

이 模型은 商業系高等學校 貿易學分野의 教科科目을 主로 擔當할 수 있는 教師養成을 目標로 編成하

였다.

◦系列基礎科目과 專攻必須科目은 模型基 I(基本的 模型)과 同一함.

學 期 \ 學 年		1	2	3	4
I	必 須 選		會 計 原 理 II 經 濟 原 論 II 商	마 아 케 팅 論 國 際 經 濟 論 財 務 管 理	生 產 管 理 保 險 論 프 로 그 래 밍 管 理 會 計 消 費 者 行 動 分 析
	擇				
II	必 須 選		經 營 數 學 貿 易 英 語 貿 易 法 規	稅 務 會 計 國 際 金 融 論 市 場 調 查 論 人 事 管 理	國 際 經 營 論 貿 易 實 務 經 營 學 演 習 商 業 教 材 研 究
	擇				

5.3.4 模型 IV (情報處理分野를 中心으로 編成)

이 模型은 商業系高等學校의 情報處理科目을 主로 擔當할 수 있는 教師養成을 目標로 編成하였다. 情報處理分野를 副專攻 또는 複數專攻으로 하도록

건설하여 商業 및 經營에 관한 電算處理應用科目은 商業教師가 擔當할 수 있도록 하면 바람직할 것이다. 系列基礎科目과 專攻必須科目은 模型 I (基本的 模型)과 同一함.

學 期 \ 學 年		1	2	3	4
I	必 須 選		組 織 行 爲 論 會 計 原 理 II 經 濟 原 論 II	마 아 케 팅 論 F O R T R A N 財 務 管 理	資 料 處 理 管 理 會 計 生 產 管 理 投 資 論 會 計 監 查 論
	擇				
II	必 須 選		經 營 數 學 貿 易 英 語 商	稅 務 會 計 C O B O L 人 事 管 理	電 子 計 算 機 實 務 貿 易 實 務 經 營 學 演 習 商 業 教 材 研 究
	擇			O R	

參 考 文 獻

金時鐘, 職業訓練, 三英社, 1979.  
 金鍾喆, 技能의 教育, 培英社, 1970.  
 大韓貿易振興公社, 1980年代의 世界經濟 및 產業展望, 1973. 9.  
 文敎部, 高等學校教育課程, 大韓敎科書株式會社, 1982.  
 朴泰植外, 實業科教育, 韓國能力開發社, 1975.  
 申用植, 實業教育, 教育出版社, 1980.  
 李茂根, 實業技術教育論, 培英社, 1982.  
 鄭相天, 大學 商業教育科 教育課程의 基本方向에 관한 研究, 公州師範大學 論文集 第22집, 1984.  
 \_\_\_\_\_, 商業教育의 發展過程과 展望, 首都教育, 1979. 12.

崔三結外, 實科 商業教育通論, 青丘出版社, 1970.  
 韓國教育開發院, 教育課程의 方向探索, 1979. 3.  
 \_\_\_\_\_, 商業系高等學校 教育課程改善을 위한 基礎研究, 1981.  
 \_\_\_\_\_, 實業系高等學校 教育課程 改善研究, 1980. 12.  
 韓國教育會, 實業技術教育의 諸問題, 株式會社 能力開發, 1974.  
 咸宗圭, 韓國教育課程 變遷史研究, 淑明女大出版部, 1976.  
 黃一清外, 經營學 分野教育課程과 教授要目的 開發, 亞州大學校 附設 綜合研究所, 1981. 6.  
 유우원 외 著, 李鐵柱譯, 職業 및 技術教育, 文敎部, 1975.

教育課程(서울大學校·釜山大學校·全北大學校·全南大學校·清州大學校·韓南大學·牧園大學·公州師範大學 등)

學校要覽(慶北大學校·慶熙大學校·啓明大學校·高麗大學校·延世大學校·嶺南大學校·圓光大學校·仁荷大學校·全州大學校·中央大學校·漢陽大學校·釜山女子大學·清州師範大學·曉星女子大學校)

商業高等學校 教育課程(강경상고·경기상고·전남평주여상·구포여상·당진상고·대전대성여상·서울여상·선린상고·영등포여상·제천여상)

東京都商業教育研究會, 東京都商業教育, 1983.

中華民國教育部, 高級商業職業學校課程標準, 1973.

日本文部省, 高等學校學習指導要領, 商業編, 1979.

武市春男, 平井潔共著, 商業教育論, 國元書房, 1980.

田中雄義, 商業教育論, 東京多賀出版, 1977.

日本, 東京大學要覽.

日本, 法政大學要覽外.

Worthington High School *Course Planning Handbook*, Worthington, Ohio, 1981-1982.

Elvins, Eyster, *Encyclopedia of Education Research*, New York, The Macmillan Company, 1960.

Lloyd N. Douglas, *Business Education*, New York: The Center for Applied Research in Education Inc., 1968.

Louis C. Nanassy, *Principle and Trend in Business Education*, Indiana, Bobb-Merrill Co. Inc., 1979.

The University of Mississippi Undergraduate Catalog, 1983.

The University of Wisconsin Whitewater Bulletin, 1981-1983.

The University of Wisconsin-Eau Claire.

East Texas State University, General Catalog, 1983-1984.

Northrn Illinois University Undergraduate Catalog, 1982-1983.

The University of Oklahoma General Catalog, 1982-1983.

Georgia State University Bulletin.

The Official GRE/CGS Directory of Graduate Programs Volume D Social Sciences Education, Education Testing Service, 1984-1985.