

# 企業內模範特許管理体制의 設計

## ◁ 調査資料部 ▷

—承 前—

1) news活動을 위하여(Current Awareness Service)  
세계에서 1年間に 公開되는 新規 特許情報은 100萬  
件을 넘는다고 하는데 이와 같이 發行되는 새로운 特  
許情報中에서 自社에 必要한 것을 選擇 抽出하고 必要  
한 關係部門에 傳達하는 system이 社內에서 確立되어  
있어야 한다.

이들의 特許情報은 權利情報面에서는 權利侵害의 豫  
防이나 license 등의 檢討를 위하여 技術情報面에 있  
어서는 새로운 技術의 把握이나 他社의 開發動向을  
 파악하기 위한 目的등에 利用되므로 各各 그에 맞는  
情報의 蒐集, 編輯, 提供의 system을 만들 필요가 있  
다.

情報提供方法으로서는 特許公報 등을 그대로 回覽시  
키는 方法外에 SDI service (Selective Dissemination of  
Information)가 普及되어 왔다. 이것은 特定 情報을 必  
要로 하는 사람(또는 部署)에 대하여 미리 登錄되어  
있는 그것들의 要求 主題에 合致하는 特許情報만을 選  
擇하는 service로서 computer를 使用하는 方法이 一般  
의이다.

이와 같은 news活動에서 重要한 것은 時時刻刻으로  
變動하는 國內外事情에 따라 各部門에서 必要로 하는  
情報 news의 變化를 正確히 파악하고 修正하여 가는  
일로서 그를 위한 response follow system이 重要하  
다.

- 2) 遡及調査活動을 위하여 必要한 事項을 列舉하면
  - 社內의 調査 needs의 方向을 알아보아 適當한 資  
料整備方針을 세워서 實行할 것
  - 이 경우에 社外 專門機關의 有効 利用을 重視하  
고 調査 및 資料整備의 綜合의 効率化를 避할 것
  - 調査要求를 充分히 理解하기 위하여 communica-  
tion을 避할 것.
  - 調査에 있어서 가장 適當한 資料의 利用을 틀림  
없이 選定할 수 있도록 調査員의 教育을 게울리하지  
말 것.
- 3) 自社 特許情報 利用活動을 위한 社內에 있어서

의 自社技術의 活用을 도모하기 위하여 社內에 있어서  
의 情報流通을 促進하는 것은 技術促進의 効率化뿐만  
아니라 不必要한 重複研究의 防止나 license등 技術活  
用을 돕기 위하여 重要하다.

4) 情報의 分析活用을 위하여  
特許情報를 分析하여 여러가지 解析情報가 얻어진다  
같은 이미 말한 바와 같으나 그와 같은 分析의 基礎로  
되는 特許 data bank로서 整備體制가 必要하다.

- 5) 綜合 system化  
以上과 같은 여러 가지의 活動을 위한 system을 企  
業으로서 綜合的으로 運營하여 效果를 올려 나가는 일  
이 必要하며 그를 위한 組織, 사람 의 配置, 豫算의 配  
合 등에 대하여
  - 組織은 集中管理方式인가, 分散管理方式인가
  - 特許部門中心인가, 研究技術部門中心으로 하는가
  - 專任者를 두는가, 兼任으로 하는가, 駐在方式으로  
하는가
  - 豫算은 集中負擔으로 하는가, 各事業部門의 負擔으로  
하는가
  - 情報豫算, 人員數등을 研究費의 몇%쯤으로 하는가
  - 社外의 專門機關을 어디까지 活用하는가 등 充分히  
檢討하여야 한다.

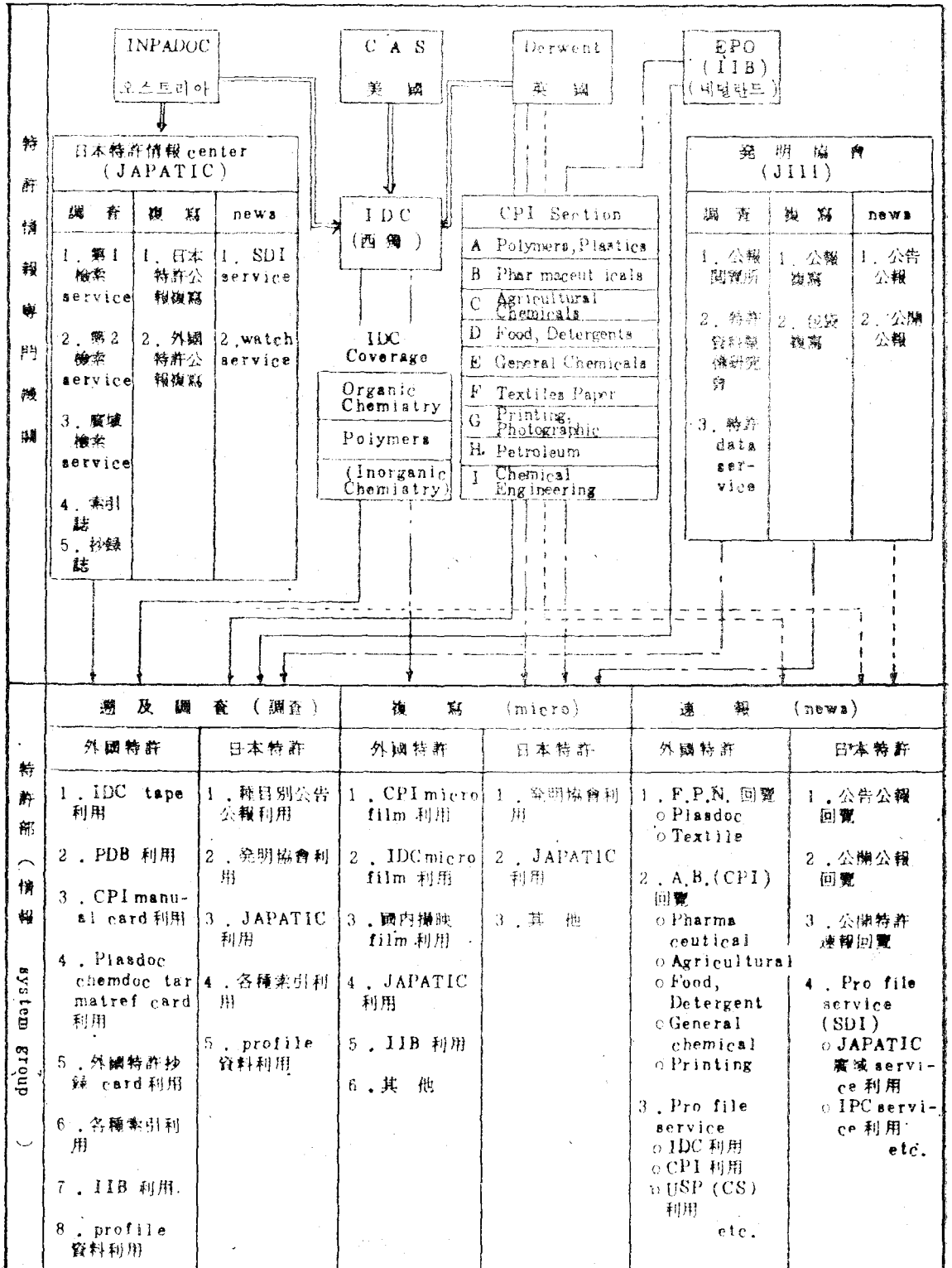
### 4.6. 特許情報의 管理改善方向

앞에서 管理對象 資料名을 列舉하였는 바, 이 中에  
서 특히 主要한 情報에 대하여 그 管管改善 方向을 檢  
討한다.

- 1) 社外 刊行의 特許資料
  - ① 國內外의 公開·公告公報
    - 蒐集의 對象範圍를 直接 關係가 있는 領域 및 注  
目領域에서 嚴選하는 것이 購入 cost, space cost 및 管理  
cost 등에서 불 때 重要하다.
    - 資料整備는 區分別 合本의 保管과 分冊을 技術內  
容別 및 出願人別로 file하거나 技術開發 theme別로 file  
하면 바람직하다. 區分合本은 방대한 space를 占有하기

□ 前進の特許管理시스템 開發을 위한 (18)

圖 4-3 圖 T社에 있어서 特許情報의 活用體制



# □ 前進的特許管理시스템 開發을 위한 (18).....

때문에 micro化的 傾向이 있음과 아울러 各事業所와 本社와의 사이에 있어서의 特許情報의 適正化 配置를 取할 必要가 있다.

○ 檢索 system은 앞에서 말한 바와 같이 進歩의 speed가 빨라 KIET에 의한 各種 data의 online system 및 Derwent社의 WPI(World Patent Index)의 世界的인 規模의 online system이 稼動을 시작하고 있다.

이들의 system이 導入되면, 特許情報의 高度加工도 대단히 容易하게 된다.

## ② 國內外的 公開·公告公報의 抄錄

○ 蒐集對象範圍는 公報와 같다.

○ 抄錄整備의 方向은 抄錄誌와 分冊을 技術內容別(KPC, IPC 등으로 副分類도 아울러 分類), 出願人別 및 主要技術開發 theme別로 編輯하고 filing한 것 등이다.

space도 그렇게 많이 차지하지 않고 利用面에서 대단히 便利하다.

○ 檢索 system面에서 볼 때 上記體制가 確立되면 多次元項目의 利用에 問題는 있으나 너무 機械에 依存한 system을 採用하지 않아도 좋다.

## ③ 國內外的 公開·公告公報의 索引 list

前號의 表에 나타난 바와 같이 索引 list에서 分類別, 番號順 및 出願人別 索引 list 등이 있다. 특히 社內에서는 目的에 따른 區分 分類를 하고 이 分類에 의하여 保管管理되지 않은 경우에는 重要한 역할을 다한다.

## 2) 社外作成의 其他 特許資料

이 範疇에 드는 것으로는 依託調查關係 諸資料, 紛爭關聯 諸資料 등도 包含되나 이들은 資料名稱別 또는 資料作成 機關別 file 등에 의하여 管理한다.

## 3) 社內作成의 特許關聯 資料

① 發明屈出書 및 關聯 諸資料는 整理番號順으로 vertical file 또는 종이 봉투에 插入하여 保管한다.

그러나 審査請求의 要不要, 公開·公告 및 登錄등의 段階에 따라 處置, 對策이 必要하게 되므로 카아드 또는 電算機에 의한 管理도 必要하다.

## ② 事業所別 技術開發 計劃書

特許情報管理는 말한 것도 없이 技術開發活動과 不可分의 關係에 있다. 따라서 技術開發活動 狀況을 미

리 안 연후에 技術開發 擔當者에 대하여 before-service 를 하기 위하여서는 事業所別의 技術開發計劃書 管理가 必要하다.

## ③ 特許取得 計劃書 및 그 project file

特許取得 計劃書가 作成되면 새로운 file을 作成하여 그 計劃을 遂行하여 가는 過程에서 必要로 하는 發明 評價 및 誘導를 위한 基礎資料로 開發成果의 情報를 filing하고, 이것을 管理하여 가는 일이 重要하다.

## 4) 社內作成의 特許加工 情報資料

이 範疇에 들어가는 資料에는 分野別의 技術動向調查, 競合他社 動向調查 및 特許販賣 또는 自社製品에 의 活用關聯의 諸資料 등이 있다. 이들 情報는 加工 度도 높고, 經營戰略 또는 技術戰略의 立案에 대하여 必要不可缺의 重要한 情報이다.

이들 情報는 製品分野別 또는 競合先別로 分類되어 重要書類로서 管理하여야 한다.

## 5) 社內 作成의 其他 資料

이 範疇에는 共同開發關係, 技術契約關係 및 紛爭關係의 諸資料가 들어간다. 이들은 어느 것이고 다 중요한 것으로 件名別 file이 作成되어 重要書類로서 管理 된다.

## 4.7. 企業에 있어서의 特許情報管理의 實際

1) 日本의 A社에(이하 日本企業의 特許管理實例) 있어서의 特許情報의 活用體制

A社에 있어서의 特許情報의 管理體制를 나타내 보면 下圖와 같다.

外部의 主要한 專門機關만으로도 7機關을 有機的으로 組織化하여 特許情報의 蒐集에 빠짐이 없도록 配慮하고 있다.

이들의 外部機關을 驅使하여 國內外的 特許情報에 關한 速報, 複寫 및 週及檢索을 하고 技術開發部門에 對하여 質이 높은 before service를 하고 있다.

이 A社 特許部에 있어서의 情報 system-group 擔當者가 具備하여야 할 要件을 第 4-15 表에 나타내고 있다. 이 表에서 쉽게 理解되는 것과 같이 대단히 높은 potential이 要請되고 重要視되어 있는 것을 알 수 있을 것이다.

第 4-15表

情報 system-group 擔當者가 具備해야 할 要件

機能 分擔	group-leader 級	中 堅 級	補助者 級
本 社 特許 및 技術情 報 documenta- tion (共通事項)	{C} policy 策定이 된 다. ① 國際的 規模에 이	{B1} 自立的으로 情報業務를 할 수 있다. ① 特許調査에 必要한 各國特許制度의 專門知識	{A} 指導下에 調査할 수 있다. ① 日本特許의 調査를

□ 前進の特許管理시스템 開發을 위한 (18)

그룹	<p>어서의 情報專門機關의 機能의 驅使</p> <p>② 國際적으로 優秀한 documentation system의 評價開發能力</p> <p>③ 社外專門機關과의 關聯에 있어서 尙 合理的인 社內 綜合情報 system의 立案調整</p>	<p>② 調査依頼內容을 理解할 수 있는 專門的 技術力</p> <p>③ 調査 theme의 重要度를 判斷할 수 있는 힘과 그에 應한 最良調査計劃의 立案과 遂行能力</p> <p>④ 情報에 關한 社內流通 system의 設計와 推進能力</p> <p>⑤ 國際的 視野에 立脚한 情報 source, 資料等의 選擇評價力</p> <p>⑥ documentation 技法에 關한 專門知識과 業務에의 適用能力</p> <p>[B2] 自立的으로 調査할 수 있다.</p> <p>① 調査 theme의 重要度를 判斷할 수 있는 힘과 그에 應한 最良調査計劃의 立案과 遂行能力</p> <p>② 調査依頼內容을 理解할 수 있는 專門 技術力</p> <p>③ 特許調査에 必要한 各國特許制度에 關한 專門知識</p>	<p>할 수 있다.</p> <p>② 外國特許의 調査를 할 수 있다.</p> <p>③ 調査에 必要한 內外特許制度에 關한 一般知識</p> <p>④ 調査에 必要한 內外國特許 및 技術 文獻과 그 利用方法에 關한 一般知識</p>
事業所駐在 그룹	<p>R&amp;D 未來化成品 其他</p>	<p>④ R&amp;D에 있어서의 重要課題에 對應한 最適情報體制를 確立하고 推進하는 힘</p>	<p>[B3] 自主的으로 情報業務를 할 수 있다</p> <p>① 研究 theme의 提案, 研究推進에 必要한 綜合的인 情報提供 system 및 週及調査 system의 計劃, 實施</p> <p>② 開發事業展開에 必要한 綜合的인 情報提供 및 週及調査 system의 計劃, 實施</p>
生 産 纖維事業 樹脂, film 事業, 其他	<p>⑤ 各事業에 있어서의 重要課題에 對應한 最適情報體制를 確立하고 推進하는 힘</p>	<p>[B4] 自主的으로 情報業務를 할 수 있다</p> <p>① 生産, 研究等に 必要한 綜合的인 情報의 提供 및 週及調査 system의 計劃實施</p> <p>② 侵害防止, 異議申請等의 調査 및 實施</p>	
營 業	<p>⑥ 營業面에 있어서의 重要課題에 對應한 最適情報體制를 確立하고 推進하는 힘</p>	<p>[B5] 自主的으로 情報業務를 할 수 있다</p> <p>① 營業에 必要한 綜合的인 情報提供 system 및 週及調査 system 計劃, 實施</p> <p>② 侵害防止, 異議申請等의 調査計劃 및 實施</p>	

2) H社에 있어서의 特許情報管理의 實際

a) 特許情報의 效率의 配慮

① 週及調査用 蓄積資料의 嚴選

방대한 特許資料를 모두 社內에 蓄積하고, 保管管理하는 것은 cost面으로 보아 좋은 方法은 아니다. 따라서 어떠한 形態로든지 嚴選하여 必要 不可缺한 資料만을 重點的으로 管理한다.

② 選擇配備의 目的

週及調査用 蓄積資料는 當社로서 특히 重要한 資料

만 特許部에서 保管管理하고 特定の 部署만이 利用位置를 가지는 資料는 그 部署에서 分散管理를 한다.

③ micro의 推進

限定된 space로서 高密度의 情報管理를 하는 手段으로 micro化를 積極的으로 推進한다.

④ 地理的 分散에의 配慮

地理的으로 分散하고 있는 開發部門에 대하여 最少限의 特許資料(年間索引誌, 公告公報의 合本 및 公開公報의 micro film 등)을 配慮하고 있다. —계 속—