

# 外國企業의 特許管理事例

## — 캐논 (株) —

1. 會社名 : 日本 캐논株式會社

2. 業種 : 各種 觀光學機械器具, 各種 事務用機械  
器具, 各種 音響 및 電氣電子機械器具,  
各種 精密機械器具, 各種 醫療用機械器具  
의 製造・販賣

3. 資本金 : 768,700萬圓

4. 從業員數 : 約 8,000名

### 5. 特許部門組織內容

本社 特許部는 社長에 直屬되는 스템部門으로서 恒時 運營委員會와 直結된다.

### 6. 特許部 編成人員

특허부는 事務管理, 情報管理를 擔當하는 特許業務課, 技術契約・商標・意匠管理를 擔當하는 特許技術契約課, 카메라事業을 擔當하는 特許第1課 및 中央研究所 등의 研究部門, 計算機・複寫機・시스템機器・マイクロ필름機器 등 事務機器 등의 光機事業과 視聽覺裝具事業擔當의 特許 第2課 등 4個 課로 現성되어 總 62名이 專擔하고 있다.

### 7. 特許部門 沿革

1958年에 技術部에 特허과를 設置하고 66년에 開發部門의 擴張에 따라 開發業務部 特許課로서 編入되었고 71년에 事務機器 部門의 開發力 強化에 따라 特許第1課 및 第2課로 組織 變更되었으며 72년에 特허부문 강화를 위해 特허부로 獨立하는 한편 特許業務課를 增設했다. 이어 75년에 特許技術契約課를 新設하여 오늘에 이르고 있다.

### 8. 特許部門의 特徵

특허업무가 輻輳함에 따라 特허에 관한 認識이 最高經營者에서 研究・開發部門, 各 事業管理部門의 各 擔當者에 이르기까지 매우 높을뿐 아니라 特許活動의 積極性과 慎重性은 拔群의 境地에 있다.

따라서 特허부는 社內의 特許・意匠・商標의 出願, 權利化, 保全, 活用은 물론 연구개발기술에 관한 계약에 이르기까지의 관계사항을 社內 中心的 立場에서一一括하여 處理하고 있다.

특히 實務面에서는 기술의 多樣化, 複合化, 高度化에 副應토록 製品에 對應하는 事業分野別, 專門技術에 대응한 기술분야별로 擔當者를 配置하여 이들이 매트릭狀으로 適宜 編成되어 있다.

더우기 內外國 特許出願, 權利化, 活用, 撃爭 등의 업무는 事件에 對處하도록 完全한 縱的 體制가 갖추어져 있으며 法律의 으로高度・複雜한 專門的 事項에 대하여는 適切한 처리가 可能하게끔 內外國의 專門家와 문제를 簡単 解決하는 態勢가 整備되어 있다.

이들 内외국 전문가들은 特許戰略活動을 展開할 경우에는 중요한 스템으로서의 機能을 保有하고 있다.

### 9. 業務處理方法

#### ① 出願業務

發明의 發掘段階에서부터 연구개발부문과 特허부문이 서로 接觸하고 있으며 발명의 提案時に 特허부로서의 意見이反映된다. 제안은 所屬長을 經由하여 特허부에 展出되며 特허부에서는 部長이 出願可否를 決定한다.

外國出願은 國내出願分 가운데서 각 所屬部長과 特허부장이 調整하여 결정한 후 國內外出願擔當者가 繼續하여 擔當하나 國外의의 代理人을 시켜 取扱한다.

#### ② 契約業務

特許權實施契約, 共同出願契約 등의 工業所有權에 관한 계약을 비롯하여 技術導入契約, 技術援助契約, 共同開發研究活動에 관한 기술계약에 이르기까지 特허부에서 關與한다.

계약에 대한 基本方針은 社長이 결정하나 그 다음부터立案, 調整, 涉外, 維持, 管理에 이르기까지 特허부가 중심이 되어 關係部署와 密接한 關聯을 갖고 進行시킨다.

#### ③ 特許情報의 蒐集・利用・管理

특허정보는 定期・不定期公報類 또는 다른 特許情報類 등 어느 것이나 特허부가 담당하고 기술분야에 關聯된 모든 것을 綱羅하도록 노력하고 있다.

이들 정보는 第3者の 기술정보・ 권리정보로서 分析하는 외에 市場情報・經營情報로서 이용하고 關係部門에 隨時 보고하여 戰略的 特許活動에 도움을 주고 있다.

특히 特허정보는 연구, 개발계획, 特허활동, 製品化計劃의 原點으로서 考慮하고 있으며 特허부를 主로 하

여 다른 관계부문과 같이 정보분석, 검토, 처리함을 원칙으로 삼고 있다.

특허부에서는全社的見地에서 다른 부문의 要請에應하도록 全體의인 정보관리를 하고 있으며 主要한 項目에 대하여는 會社別, 技術分野別, 製品別 등으로 分類하여 整理保管하고 있다.

各研究·開發部門에서는 연구 개발테마나 제품의 細目에 대해 有効하게 活用되도록 獨自分類하여 정리, 보관한다. 정리, 보관에 대하여는 製本化, 마이크로필름화 등을 이용한다.

#### ④ 其他

컴퓨터에 의한 管理體制를 取하고 있으며 出願狀況, 管理狀況 등의 データ가 컴퓨터에 의해 조사된다.

### 10. 特許部員의 教育·研修

內外國 專門家の 協力を 얻어 必要할때 수시로 檢토 연구, 解결케 함으로써 복잡하고 高度한 문제를 習得케 하는 등 특허부원의 교육, 연수에 힘쓴다.

또한 外部에서 연수의 機會가 있으면 적극적으로 이

용하고 特許協會 主催 講習會에는 각 클래스마다 參加시킨다.

部內에서도 스스로 문제를 提起하여 각 檢토회에서 論議하는 등 意識을 提高시키고 기술적인 面이나 市場의인 것은 社內講習會나 연구, 개발, 事業管理部門과의 의사소통으로 補完의 기회를 마련한다.

### 11. 社內 特許意識 提高對策

특허에 대한 문제가 생기면 擔當常務를 비롯하여 特허부가 중심이 되어 문제 해결에 注力하고 最高經營陣은 물론 관계부문에 이르기까지各自의 立場에서 충분한 檢토가 되도록 態勢가 定立되어 있다. 또한 特허의식을 鼓吹시키기 위해 特허부가 主動이 되어 研修도 실시한다.

### 12. 將來計劃

國際的 視野에서 企業을 연구하고 기술을 보다 有効한 權利로서 具現시켜 그 활용을 圖謀하는 한편 調和가 이루어진 展開를 적극 추진할 계획이다.

## 工業所有權實施



- ◎..... 會員相互間이나 또는 非會員일지라도 權利의 讓受渡, 實施許諾의 意思가 있는 .....◎
- ◎..... 工業所有權(出願 중도 可함)의 本誌案內掲載를 환영합니다. .....◎
- ◎..... 本會는 날로 發展하는 새 技術의 交流와 活用을 促進하고자 本欄을 設置, 開放하게 되.....◎
- ◎..... 있으므로 주저없는 利用을 바라오며 本會事務局 發明獎勵部(25-2830, 26-5978)에 보내시.....◎
- ◎.....는 資料는 本會에서 適宜 整理하여 接受順에 따라 無料로 기재해 드립니다. .....◎

다음은 駐韓 美國大使館으로부터 本會에 접수된 實施斡旋 依賴分을 紹介해 드립니다.

## 「衛生淨化調節裝置」의 實施斡旋

### 1. 實施依賴對象品目 :衛生淨化調節裝置(公害防止產業)

2. 實施依賴人 : Davco Defiance Division of Davis Water & Waste Industries, Inc., (住所 : P.O. Box 1419, Thomasville, Georgia 31792 U.S.A)

3. 連絡處 : c/o 駐韓 美國大使館 商務官 James D. Bindenagel, Pak Hae Kyung (Tel. 72-2601 交 4583)

### 4. 依賴內譯

美國 조지아주에서 450名의 從業員을 雇傭하고 年間 3,800萬달러相當의 去來實績을 갖고 있는 Davis Water & Waste Industries社는 韓國에서의 實施斡旋을 의뢰해 온 바, 實施權讓受資格者는 鐵製펌프設施과 汚物處理裝置를 生產 販賣할 수 있는 企業으로서 附帶生產品으로 펌프, 뎁트, 水·污水管 등을 생산하여야 됩니다.

한편 Davco는 用役 및 技術訓練은 물론 노우하우와 エンジニア링을 提供할 用意가 있다는 것이며, 讓受者는 生産 및 판매에 관한 專門技術鑑定을 받아야 할뿐더러 어느정도 資本을 投資하여야 한다는 條件입니다. 詳細한 說明書는 Davco로부터 곧 到着될 것이며 希望者는 前記 連絡處로 直接 間議해 주시기를 바랍니다.