

■ 慶南教委의 66年度

學校圖書館 育成計劃

慶尚南道 教育委員會 提供

慶尚南道는 學校圖書館 分野에 있어서 量的으로나 質的으로 他市·道의 追從을 許諾하지 않을만큼 앞서고 있다. 光復後 새로운 教育理念에 立脚한 새로운 學校圖書館運動이 거기서 일어난 까닭이기도 하겠거니와 學校行政當局이 남 먼저 學校圖書館의 教育的 價値를 認定하고 計劃的으로 이를 育成하여 온 까닭인 것이다.

李潤根 慶南道教育監은 編輯者에게 다음과 같은 말을 들려 준 적이 있다.

“解放後 우리 教育界에는 온갖 바람이 불어 오고 또 불어 갔다. 그것들은 모두 바람이어서, 불어 간 뒤에는 남는 것이 없었다. 學校圖書館도 이 같은 한 가지 바람이겠는가? 아니다. 學校圖書館은 우리 道の 경우 學校教育的의 모든 分野에 너무도 密接하게 連結되어 있어서 이것을 除去하려면 學校教育 自體를 크게 損傷시키게 될 판이다.

우리의 學校圖書館이 이만큼 자라난 것은 첫째 우리 一線教師들의 功으로 들려야 하겠지만, 行政을 맡은 우리가 그 方面의 人材를 求해서 指導力을 十分 發揮할 수 있는 體制를 마련하여 준 까닭이라고 본다.”

여기에 紹介하는 慶南道 教育委員會의 今年度 學校圖書館 育成計劃(中等分)을 볼 때, 李 教育監의 證言이 아주 正確한 것임을 알 수가 있다.

本計劃은 ① 66年度부터 시작된 3個年計劃과 ② 3個年計劃의 2次年度가 끝난 66年初의 現況과 ③ 66年度의 指導 計劃 및 ④ 66年度 指導計劃에 따른 各學校 計劃指針의 4 部面으로 構成되어 있다.

“市·道單位 教育行政當局이 學校圖書館 指導計劃을 어떻게 세울 것인가?”라는 質問에 對하여 最善의 對答이 될 것으로 안다. (編輯者)

66年度 學校圖書館育成計劃

1. 3 個 年 計 劃

가. 藏 書 擴 充

<目標> 學生 1人에 4卷 確保

基 準 年 度	64	65	66	備 考
(1人~0.7卷) 103,206	(1人~2卷) 140,974 (244,000)	(1人~3卷) 131,000 (375,000)	(1人~4卷) 137,000 (512,000)	學 生 數 64年 122,000名 65年 125,000名 } 으로 推定 66年 128,000名

나. 施 設 擴 充

<目標> 全學校에 專用 또는 兼用 圖書館(室) 設置

區 分	基 準 年 度	64	65	66	備 考
專用圖書館	82	12 (94)	12 (106)	12 (118)	要讀書 施設數 基準年 200 64年 204 } 으로 推定 65年 208 66年 212
兼用圖書室		36 (36)	29 (65)	29 (94)	

(162)

다. 司書教師 養成

<目標> 4學級 以上の 學校에 A級, 3學級 以下の 學校에 B·C級 司書教師를 配置한다.

區 分	基準年度	64	65	66	備 考
A 級(正規)	7	35 (42)	31 (73)	105 (178)	A級: 240時間 以上の 司書教師資格證取得 講習을 履修한 者 B級: 120時間 以上の 司書教師講習履修 者 C級: 60時間 以上の 司書教師講習履修 者
B·C 級(基礎)	15			19 (34)	

2. 66年初 現況

가. 藏書 現況

	學 生 數	藏 書 數	1人當册數	備 考
公 立	79,480名	191,194卷	2.4卷	66年初 學生 1人當 3卷이 確保되어야 하 며 總藏書가 384,000卷이 되어야 하므로 本事業은 매우 不振狀態에 있음.
私 立	48,520名	78,184卷	1.6卷	
計	128,000名	269,378卷	2.1卷	

나. 圖書館施設現況

	計 劃 量	現 況	備 考
專用圖書館(室)	106	106	1. 本事業은 計劃대로 推進되고 있음. 2. 專用이거나 兼용이거나 藏書 500卷 以上을 計數에 넣 었음.
兼用 圖 書 室	65	65	
計	171	171	

다. 司書教師 現況

	計 劃 量	現 況	備 考
A 級	73	73	1. 本事業은 計劃대로 推進되고 있음. 2. [A級]: 司書教師 資格取得講習 履修者. 3. [B·C級]: 基礎講習 履修者.
B·C 級	15	15	
計	88	88	

3. 66 年 度 計 劃

計 劃 事 項	目 標 量	時 期	備 考
1. 藏 書 擴 充	242,622卷 (今年度增加目標)	1月~11月	① 今年度 目標量 137,000卷+去年度까지의 未達 量 105,622卷=242,622卷 ② 各學校는 今年度에 藏書數가 學生 1人當 4卷 에 達하여야 하므로, 年末까지의 總目標量은 512,000卷임. (128,000名×4卷=512,000卷) ③ 月報로 報告한다.
2. 施 設 擴 充			
專用 圖 書 館 (室)	12	1月~11月	① 6學級 以上の 學校는 專用圖書館을, 그 以下の 學校는 教室 其他 兼用圖書室을 設置한다. ② 專用이거나 兼용이거나 圖書館(室)으로서 公認 되기 위하여서는 藏書가 500卷以上되어야 한다.
兼用 圖 書 室	29	"	

3. 司書教師養成 A 級	105	1,7月~8月	① A級(有資格司書教師) 道主催 100名 文教部 5名
B · C 級	19	7,8月	② B·C級은 別途計劃에 依하여 地區別로 實施할 것임.
4. 選定圖書目錄 作成 配付	4	3,6,9 및 12月	① 65년에 組織된 馬山, 晉州地區의 優良圖書추천 委員會에서는 2,5,8,10月末에 추천圖書目錄을 道教育委員會에 提出한다. ② 兩地區에서 提出된 目錄을 收合하여 「교육 경 남」에 掲載한다.
5. 圖書館 教育課程 作成 配付	1회 350部	3月	
6. 學校圖書館實態調査	4	3,6,9 및 12月	報告書式 作成配付할 것임.
7. 66年度學校圖書館 運營指針書 作成配付	1회 350部	2月	65年度 運營指針書를 修正 示達함.
8. 圖書館 라인 擴張 A 라인	20校	1月~12月	A 라인(金海—晉州) 洛東中, 金海中, 金海農高, 金海女中高, 進永中農高, 馬山工高, 馬山簡高, 馬山東中, 馬山高, 聖旨女中高, 馬山第一女中高, 鎭田中, 郡北中, 咸安中農高, 班成中, 晉州南中, 晉州高, 晉州中, 晉州女中高, 大亞中.
B 라인	10校		B 라인(東萊—蔚州) 機張中農高, 長安中, 南倉中高, 蔚山農高, 蔚山中, 太和中, 方魚津中, 農所中, 彥陽中農高, 上北中高.
9. 圖書館研究學校指導	4회	3,6,9 및 11月	研究學校—洛東中學校 研究主題—學校圖書館의 地域社會 奉仕
10. 圖書館示範學校指導	5회(各校1회)	3~11月	示範學校: 駕洛中, 巨濟海星中高, 忠烈女中, 梁山中農高, 咸安中農高.

4. 各學校 計劃指針

가. 藏書 擴充

- 1) 各學校에서는 11月末까지 學生 1人當 4卷의 藏書를 確保한다.
- 2) 이미 目標量을 達成한 學校에서는 年間 學生 1人當 0.5卷씩 藏書를 增加시킨다.
- 3) 學校別로 最大限의 圖書購入資金을 確保한다.
 - 가) 學生自律經費의 活用(學生 1人當 年間 180원 以上)
 - 나) 道費(私立學校는 法人費)의 活用(學級當 1,000원 以上, 教師 1人當 500원 以上)
 - 다) 學生勤勞所得의 增大(이삭줍기, 廢品蒐集, 飼育栽培, 種子採集 其他로써 學生 1人當 220원 以上)
- 4) 65年度까지 實績不振한 學校(學生 1人當 3券 未達校)는 上記 3)項에서 指示한 豫算外에 未達分을 達成시킬 豫算을 追加로 策定하여야 한다.
- 5) 雜誌類는 藏書로서 計算하지 않는다. (다만 合綴製本된 것은 例外)
- 6) 同窓會, 期成會, 地方有志, 地方出身有力者 等を 통한 圖書寄贈運動을 積極 推進한다.

나. 施設 擴充

- 1) 모든 學校는 반드시 圖書館(室)을 設置하여야 한다.

- 2) 小規模學校(5學級以下)로서 專用圖書館(室)을 設置할 수 없는 學校에서는 教室 其他를 兼用하는 兼用圖書室이라도 반드시 設置하여야 한다.
(6學級以上の 學校에 있어서 特別한 事情이 있어서 專用圖書館을 設置할 수 없을 때에도 이에 準한다)

다. 司書教師의 確保

- 1) 4學級以上の 모든 學校는 資格取得講習을 履修한 司書教師를 確保하여야 한다. 따라서 道教育委員會에서 講習差出指示가 있을 때에는 반드시 受講시켜야 한다.
- 2) 本講習은 上級資格證取得講習이 아니므로 差出된 者에게는 반드시 合當한 旅費를 支給하여야 한다. (公立學校는 道教委에서, 私立學校는 學校自體에서 支給함)
- 3) 3學級以下の 學校에는 基礎訓練을 받은 教師를 配置한다. 次後에 本訓練 計劃을 別途로 示達할 것임.

라. 圖書館示範學校 · 라인學校運營

- 1) 圖書館示範學校 또는 라인學校로서 指定된 學校는 模範的인 學校圖書館을 設置運營함으로써 他校에 對한 示範活動을 強化한다.
- 2) 示範學校 및 圖書館 라인學校는 11月 以前에 別途計劃에 依하여 運營報告會를 開催한다.

마. 圖書館運營一般

- 1) 教科指導, 特活指導, 時事機會教育, 生活指導, 레크리에이션 등 모든 教育活動 領域에 있어서 圖書館施設 및 資料와 連結을 지우도록 한다.
이를 爲하여 —
가) 모든 教師는 적어도 各自의 指導領域에 關한 圖書館資料(圖書 및 非圖書資料)만은 그 種類와 內容을 完全히 把握하고 있어야 한다.
(各自 目錄을 作成하여 恒時 座右에 備置하고 活用한다)
나) 特히 學習指導案의 「資料欄」에는 單元別로 關聯資料의 目錄을 반드시 記載하고 學習指導時에 活用하여야 한다.
다) 各學校에서는 學年度 初에(3月中) 書目作成法에 關한 自體研修會를 가진다.
- 2) 圖書 및 圖書館利用指導計劃을 세워서 效果的인 圖書館 教育을 實施한다. 新入生에 對한 오리엔테이션 計劃과 學年別 指導計劃을 樹立한다.
- 3) 鄉土資料의 蒐集整理 및 對地域社會奉仕에 힘쓴다.
- 4) 이미 確保된 圖書館資料의 管理를 徹底하게 한다.
가) 圖書의 返納延滯根絶
나) 盜難防止
다) 汚損防止
라) 修理, 補強 등에 힘쓴다.
- 5) 圖書館利用에 關한 統計를 維持한다.
(學生, 敎職員, 鄉土住民別 利用狀況 把握)
- 6) 圖書館資料의 整理에 있어서는 可及의 우리나라의 標準用具(韓國十進分類法, 韓國目錄規則)를 使用한다.
- 7) 目錄카아드의 作成은 正確을 要하며 또 많은 時間을 要하는 作業이므로 可及의 專門家가 作成한 「印刷 카아드」를 購得하도록 한다.
- 8) 新聞 雜誌 및 버어터컬 파일을 備置活用한다.
(雜誌中에는 敎師用 및 學生用의 科學雜誌를 各 一種씩 반드시 包含시켜야 한다)
- 9) 圖書館備品은 規格이 맞고 機能의이며 디자인과 彩色이 現代的인 것을 擇한다.
(備品購入에 있어서는 반드시 司書敎師의 意見을 들어야 한다)
- 10) 司書敎師는 校務組織上 校長(校監)에게 直結되는 位置에 두는 것을 原則으로 하며 適當授業時數를 可能한 最大限으로 輕減한다.
- 11) 韓國圖書館協會에의 加入, 地域別 司書敎師의 서어를活動等を 勸獎하여 司書敎師의 資質을 向上시킨다.
- 12) 本教育委員會의 學校圖書館運營指針書를 通讀하여 그 內容을 熟知하고 實踐한다.